

Государственное автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования Тюменской области  
**«ТЮМЕНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ  
РЕГИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

*Методические рекомендации*  
**Особенности профориентации и успешного  
трудоустройства обучающихся с инвалидностью и лиц с  
ОВЗ в образовательных организациях Тюменской  
области**



Тюмень, 2020

**Методические рекомендации «Особенности профориентации и успешного трудоустройства обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ образовательных организаций Тюменской области: Методические рекомендации. – Тюмень, ТОГИРРО, 2020. 103 с.**

В методических рекомендациях представлены материалы, раскрывающие современные подходы к организации профессионального ориентирования лиц с инвалидностью и ОВЗ в рамках деятельности общеобразовательных организаций.

В предлагаемом издании содержатся формы, методики профессиональной ориентации инвалидов и лиц с ОВЗ, описаны особенности успешного трудоустройства.

Представленные методики можно использовать в работе как с учащимися старших классов общеобразовательной школы, так и со студентами профессиональных образовательных организаций.

Методические рекомендации предназначены для специалистов, осуществляющих профориентационную работу в общеобразовательных организациях.

**Автор-составитель:**

Костоломова М.К., специалист отдела управления проектами и программами в сфере образования ГАОУ ТО ДПО «ТОГИРРО».

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	5
<b>1. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ И ОСОБЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПОТРЕБНОСТИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	6
1.1. Лица с нарушениями слуха	6
1.2. Лица с нарушениями зрения	7
1.3. Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата	8
1.4. Лица с соматическими заболеваниями	9
<b>2. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	10
2.1. Организационно-функциональная модель	10
2.2. Порядок и механизмы реализации	14
2.3. Возможные риски, возникающие при реализации модели на практике	15
<b>3. АКТУАЛЬНЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	16
3.1. Формы и методы организации профориентационной работы	16
3.1.1. Индивидуальное и групповое консультирование	19
3.1.2. Профессиональные пробы	19
3.1.3. Работа с родителями	23
3.1.4. Чемпионаты и конкурсы профессионального мастерства	24
<b>4. МЕТОДИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	25
4.1. Интервью в профориентации	27
4.2. Методика «Карта интересов»	34
4.3. Методика Л.А. Йовайши	39
4.4. Методики для диагностики личных особенностей	42
4.4.1. Тест эмоций	42
4.4.2. Анкета здоровья	45
4.4.3. Оценка учебно-профессиональной мотивации	46
4.5. Методики для диагностики мыслительных способностей	51

4.5.1.	Методика «Интеллектуальная лабильность»	51
4.5.2.	Методика «Определение технических способностей»	53
4.5.3.	Тест интеллектуального потенциала (ТИП)	62
4.6.	Методики для диагностики профессиональных и склонностей	67
4.6.1.	Методика «Мои профессиональные интересы»	67
4.6.2.	Методика «Определение профессионального типа личности»	69
4.7.	Дифференциально-диагностический опросник	72
4.8.	Рекомендуемые методики по эффективному самоопределению инвалидов и лиц ОВЗ	75
5.	<b>ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО СОДЕЙСТВИЮ УСПЕШНОМУ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	75
5.1.	Основные направления и виды работ по содействию трудоустройству	75
5.2.	Психологическое сопровождение в процессе трудоустройства	77
5.3.	Организация производственной практики и профессиональной адаптации обучающихся	78
5.4.	Организация взаимодействия выпускников с инвалидностью с потенциальными работодателями	79
5.5.	Рекомендуемый перечень мероприятий по эффективному трудоустройству лиц с инвалидностью и лиц ОВЗ	80
	<b>СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ</b>	84
	<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	
	Приложение 1. Варианты установки информационной системы АИСТ в образовательной организации	86
	Приложение 2. Пример оформления индивидуального перспективного плана профессионального развития выпускника	88
	Приложение 3. Перечень рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности	93

## ВВЕДЕНИЕ

*«Российское общество будет по-настоящему единым, если будут обеспечены равные условия для всех. В государственные программы должны быть включены меры по профессиональному обучению и трудоустройству инвалидов, по формированию безбарьерной среды во всех сферах жизни».*

*из Послания Президента Российской Федерации В.В.Путина Федеральному собранию Российской Федерации в 2014 году*

Успешная социализация и благополучие инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) напрямую зависит от выбора профессиональной траектории развития и успешного трудоустройства.

Получение образования для данной категории лиц является одним из основных и неотъемлемых условий их успешной социализации, обеспечения их полноценного участия в жизни общества, эффективной самореализации в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

Профориентация — это специально организованная помощь по оптимизации процессов профессионального самоопределения обучающихся. Главной задачей профориентации является всестороннее развитие личности и активизация обучающихся в процессах определения себя, своего места в мире профессий (12). Для того чтобы профессиональное самоопределение обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ было успешным, важно развивать у них положительную мотивацию, активное отношение к себе, своим возможностям в связи с осознанием важности и необходимости самоопределения и адекватного отношения к ситуации выбора профессии, основанного на осознании своих желаний и возможностей.

В связи с этим профессиональная ориентация и профессиональная адаптация инвалидов и лиц с ОВЗ требует разработки методических материалов, специальных методов диагностики профессиональных интересов и склонностей, учитывающих их ограниченные возможности.

Предлагаемые методические рекомендации направлены на организацию и реализацию профессиональной ориентации и профессиональной адаптации инвалидов и лиц с ОВЗ в рамках деятельности профессиональной образовательной организации.

Цель методических рекомендаций:

- использование психологических особенностей и особых образовательных потребностей при проведении профориентационной работы в профессиональных образовательных организациях (далее – ПОО);

- раскрытие особенностей организационно-функциональной модели, порядка, механизмов реализации профориентационной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ;

- выявление актуальных форм и методик профориентационной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ;

- определение основных направлений и видов работ по содействию успешного трудоустройства выпускников данной категории лиц.

Методические рекомендации предназначены для специалистов, осуществляющих профориентацию и профадаптацию в общеобразовательных организациях с целью профессиональной помощи по активизации вышеперечисленных видов работ.

# 1. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ И ОСОБЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПОТРЕБНОСТИ ЛИЦ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При организации профориентационной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ необходимо учитывать следующие их психологические особенности развития и особые образовательные потребности:

## 1.1. Лица с нарушениями слуха (19):

- желание быть «как все», страх перед высказыванием своих идей открыто. В ходе профориентационной работы необходимо развивать самостоятельность и смелость в социальном взаимодействии, индивидуальность и способности к ее выражению;

- избегание оценок и осуждения окружающими своих планов, особенностей и действий, что может заблокировать их активность в профориентационной деятельности;

- в связи со склонностью выбирать для общения представителей своей нозологической группы, общающихся при помощи жестового языка, при осуществлении профориентации желательно включать в нее элементы командообразования и социально-психологического тренинга, способствующие расширению контактов между учащимися, а также совместную деятельность, объединяющую и стимулирующую общение всех учащихся, независимо от инвалидности;

- тревожность и боязнь неудач, которые порождают психологическую защиту, связанную с их избеганием, могут ограничивать активность и креативность. Исходя из этого, необходимо развивать уверенность в себе и предоставлять возможности для получения опыта успешной деятельности, в т.ч., давать сложные, но посильные задания, поощрять и подбадривать за успехи;

- для преодоления стереотипности мышления и поведения (когда один раз возникший способ решения задач применяется снова и снова, даже если в новых задачах он оказывается нерезультативным) рекомендуется применять в профориентации упражнения и методы, развивающие спонтанность и креативность;

- в связи с тем, что обучающимся с нарушением слуха свойственно избегание конфронтации и конфликтов, следует развивать у них навыки уверенного и настойчивого поведения для того, чтобы неконфликтность была достоинством, а не слабыхарактерностью, не приводя к подчиненному и пассивному социальному поведению;

- в связи со снижением способности к абстрактному мышлению, в профориентации следует опираться на наглядные и образные материалы, примеры из жизни, конкретные советы и рекомендации, одновременно стремясь к развитию способности мыслить абстрактно и понятийно, а также включая подробный анализ ценностей, мотивов, идеалов, нравственных и моральных категорий, чтобы компенсировать возможный недостаток собственных размышлений учащихся на тему «вечных вопросов», не забывая закладывать на это больше времени, чем при работе с другими группами, так как могут потребоваться более длительные объяснения, приведение примеров и т.п.

Таким образом, из вышеперечисленных особенностей и особых образовательных потребностей следует, что при проведении профориентационной работы с лицами с инвалидностью и ОВЗ, имеющими нарушения слуха, необходимо уделять особое внимание снятию у них тревожности и эмоционального напряжения, развитию способностям к общению и уверенному поведению, выработке позитивной личностной и профессиональной перспективы, развитию личностных качеств, необходимых для успехов в выбранной профессии, содействию социальной адаптации, активизации самостоятельной деятельности по самоорганизации и самоопределению, а также критичности и логического мышления. Желательно, чтобы сами учащиеся с нарушениями слуха развивали у себя навыки чтения по губам и использования технических средств, учились скоропечатанию на клавиатуре, чтобы быстрее и активнее общаться с другими людьми, используя социальные сети, текстовые сообщения и т.п., а также сами стремились идти на контакт с другими учащимися, применяя альтернативные устному общению способы коммуникации, например - набирая текст на компьютере или планшете, и т.п.

## **1.2. Лица с нарушениями зрения (19):**

- необходимость включать в профориентацию элементы социально-психологической работы, восполняющей недостаток коммуникативных умений и навыков и формирующей коммуникативную компетентность, социальный и эмоциональный интеллект;

- трудности и барьеры в налаживании взаимоотношений и дружбе со зрячими сверстниками (не столько на учебном, сколько на личностном уровне, в сфере увлечений и проведения досуга) могут обусловить ограниченный опыт общения со зрячими сверстниками, недостаточный для разносторонней социализации, поэтому профориентации данной категории обучающихся должно предшествовать или сопутствовать командообразование в качестве подготовительной работы и организация совместной деятельности между обучающимися, а также профориентационное наставничество между зрячими и незрячими либо слабовидящими учащимися (причем в данном случае безразлично, кто из них будет наставником: главное - само общение);

- необходимо преодолевать боязнь взаимодействия и подозрительность по отношению к зрячим, ожидание с их стороны негативного к себе отношения. Во многом такая тревога небезосновательна, а складывается на основе отрицательного опыта, полученного в детстве, когда сверстники могли как-либо обижать ребенка с нарушениями зрения, подшучивать над ним, и т.п. Поэтому и преодолевать ее необходимо путем обеспечения возможностей для получения положительного опыта общения со сверстниками;

- необходимо учитывать сложности в восприятии информации, обмене ею, а также в предоставлении информации от собственного лица, причем желательно как можно шире компенсировать затруднения в работе с информацией путем компьютерных технологий;

- желательно включать в профориентационную работу тренинги особенностей взаимодействия с лицами с инвалидностью и ОВЗ, включающего правила поведения с незрячими людьми: как лучше общаться, здороваться, сопровождать, вместе ходить куда-либо, и т.п.

Следовательно, вышеперечисленных особенностей и особых образовательных потребностей следует, что в профориентационной работе с лицами, имеющими нарушения зрения, желательно посвятить дополнительное время развитию коммуникабельности и позитивного восприятия себя как

дееспособных людей, которые могут и хотят жить полноценно, учиться и работать (все это можно включить в работу со всей инклюзивной группой, т.к. ничто из этого не может быть лишним и для любого другого школьника), а также сплочению коллектива, в котором они находятся, развитию в нем положительных взаимоотношений и дружбы - как во время, так и за пределами занятий, которые обязательно бы помогали включать учащихся с ограниченными возможностями здоровья в компанию сверстников. Также следует уделить внимание занятиям по пониманию инвалидности и формированию адекватного и толерантного восприятия возможностей и ограничений каждого человека как самими учащимися с ограниченными возможностями здоровья, так и другими участниками их профориентационной группы.

### **1.3. Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата (19):**

- множественность нарушений развития отмечающихся у лиц данной категории (двигательные, речевые, интеллектуальные, личностные нарушения, нарушения зрения, слуха);

- эмоциональная неуравновешенность и подверженность дистрессу, которые необходимо преодолевать путем развития навыков эмоционального самоконтроля и аутотренинга;

- неразвитость коммуникативных способностей и навыков, приводящая к неудачам в общении, и в результате - к избеганию отношений с людьми должна преодолеваться развитием навыков общения и уверенного поведения, разрешения конфликтов, умения строить доверительные и теплые взаимоотношения с окружающими;

- большое число лиц данной категории в результате противоречия между своей социальной невостребованностью и одновременно повышенной потребностью в других людях, обладает неадекватной самооценкой. Это выражается в том, что «Я» лица данной категории идентифицируется не с реальным «Я», а с идеальным «Я», которое оценивается завышено. В результате психологической защиты они ожидают к себе отношения и воспринимают себя так, будто бы они уже стали теми, кем хотели бы быть. С одной стороны, такой тип личности помогает сохранять высокую мотивацию достижения и социальную активность, не давать проявиться чувству неполноценности, но с другой стороны может осложнять социализацию, вызывать акцентуации и патологии характера, закреплять социальную инфантильность, эгоизм, зависимость от опеки и неразвитостью творческих способностей и высших духовных чувств, в т.ч. нравственных. Эти проявления могут и должны корректироваться в условиях профориентационной работы и психолого-педагогической поддержки путем развития рефлексии, поиска и нахождения реалистичных путей самореализации, развития субъектных качеств личности, включающих самостоятельность, волевую саморегуляцию, ответственность и социальную активность, приближая реальное «Я» к идеальному, а также путем развития нравственных и эстетических чувств, альтруизма, любви к познанию, морально-волевым норм поведения, предоставления адекватной «обратной связи» по результатам профориентационной работы и социально-психологических тренингов. Однако нужно учесть, что в силу продолжительности и мощности психологической защиты, его коррекция обычно имеет невысокую эффективность, поэтому чтобы добиться результатов, ей следует уделять существенное время и внимание;

- несмотря на эмоциональные и интеллектуальные особенности, а также социально-духовную незрелость, они могут обладать высокой степенью



профессиональной эрудиции и хорошо учиться. Опираясь на сохраненные психические функции, задатки и способности и выполняя условия, перечисленные выше, в т.ч., развивая творческую самостоятельность и деловую активность, духовность и коммуникабельность, можно достигнуть успешности профессионального самоопределения, сгладить последствия дефицитарного формирования личности и помочь лицам с НОДА самоопределиваться в профессии, в т.ч., найти, спланировать и обеспечить освоение подходящего для них вида труда, поиск рабочих мест, адаптацию в профессии и профессиональном сообществе, построение отношений с коллективом.

#### **1.4. Лица с соматическими заболеваниями (19):**

- медленнее и труднее воспринимают и осваивают новую информацию вследствие инертности мышления - отсюда исходят такие требования к подаче информации в профориентационной работе, как поэтапность, простота, дозированность информации, ее наглядная демонстрация, а также закладывание дополнительного времени на обсуждение и ответы на вопросы ; также инертность мышления следует учитывать при выборе профессии, которая не должна содержать высоких требований к переработке большого количества разнообразной информации;

- слабость и истощаемость нервной системы, астенизация, склонность к неврастению обуславливают необходимость создания спокойной, поддерживающей психологической атмосферы, а также здоровьесберегающих элементов в профориентационной работе; при выборе профессий вследствие этих качеств следует отдавать приоритет к видам деятельности, связанных со спокойной и уединенной работой без большого количества контактов с людьми, однако не требующей чрезмерной самостоятельности и самоорганизации (к примеру, с осторожностью стоит относиться к профессиям, предполагающим фриланс, самостоятельный поиск заказов, либо создание проектов, управленческую деятельность и т.п.), т.к. нервная астения обуславливает необходимость внешнего контроля и планирования со стороны руководства;

- снижение работоспособности и волевых качеств из-за физической и нервной утомляемости, дополнительную мотивацию и контроль деятельности, в том числе, извне - следовательно, в профориентации следует, с одной стороны, планировать саму работу с лицами данной категории так, чтобы она не была перегружена деятельностью, занимала относительно небольшое количество времени и при этом была спланирована с наличием больших перерывов между занятиями, времени на перекусы и обед, и т.п., включала методы восстановления работоспособности с элементами аутотренинга, релаксации и гимнастики; а с другой стороны - оказывать при выборе профессий предпочтение тем, которые позволяют работать в спокойной и размеренной обстановке, не требуя высокого психического или физического напряжения;

- применять элементы психологической поддержки и развития таких профессионально-важных качеств для большинства видов деятельности, как способность к саморегуляции, адекватность поведения в конфликтах (с предпочтением стратегий сотрудничества или компромисса), эффективные копинг-стратегии и ассертивное поведение;

- психологическая скованность, заниженная самооценка - обуславливают необходимость развития уверенного поведения и коммуникативных компетенций, развития коллектива таким образом, чтобы каждый из них смог почувствовать там себя свободно и психологически комфортно;

- высокая степень развития компенсаторных возможностей преодоления физических ограничений, опора на которые позволяет уменьшить трудности: начиная от компенсации собственно физических функций (например, способность надолго задерживать дыхание, позволяющая переждать время астматического приступа, и т.п.), и заканчивая возможностью развития выдающихся общих или специальных способностей (известно, что многие выдающиеся и гениальные люди, оказавшие большое влияние на культуру и науку человечества, обладали тяжелыми заболеваниями, в т.ч., физическими, которые, по некоторым теориям, могли выступать стимулом для компенсаторного формирования таланта и гениальности);

- в связи с тем, что ряд физических нарушений не видны внешне, однако вызывают дискомфорт и болезненные ощущения у их обладателя, частыми проблемами являются непонимание окружающими и преуменьшение трудностей больного, восприятие его как «лентяя» или «симулянта», предъявление к нему таких же высоких требований, как и к остальным учащимся, порицаниями вместо помощи в случае, если он не смог справиться с заданием. Это способствует формированию чувства неполноценности, обиды и даже озлобленности на окружающих людей, которые кажутся ему враждебными или равнодушными, так как не замечают совершенно очевидных для него самого трудностей, что воспринимается им как несправедливость, придирчивость, равнодушие. Поэтому в профориентации и профконсультировании лиц данной категории следует уделять особое внимание достижению теплых, понимающих отношений, командного духа, индивидуального подхода и уважения к индивидуальным различиям, желательно – с применением клиент-центрированного подхода.

## **2. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФИОРИЕНТАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### **2.1. Организационно-функциональная модель.**

Основной структурной единицей модели профориентационной работы с лицами с инвалидностью и ОВЗ является Центр по профориентации профориентации (далее – Центр) ОО. Описанные особенности развития и особые образовательные потребности лиц с инвалидностью и ОВЗ учтены при разработке организационно-функциональной модели Центра и представлены в табл. 1 (20).

Таблица 1

**Организационно-функциональная модель**

Организационная структура профориентационной работы				
Материально-техническое обеспечение	Архитектурная доступность	Мастерские и лаборатории	Специализированное учебное оборудование	Базы практик
Учебно-методическое обеспечение	Программы профессиональной диагностики	Программы профессионального консультирования	Программы профориентационной работы	Программы предпрофильного обучения

Кадровое обеспечение	Сотрудники ОО (учителя, педагоги-организаторы и т.д.)	Специалисты сопровождения	Использование сетевых форм Реализации профориентационной работы	Волонтеры
Функциональная структура центра профориентационной работы				
Информационное сопровождение	Система консультирования	Сайт ОО, адаптированный под особенности и возможности лиц с инвалидностью и ОВЗ (версия для слабовидящих)		
Профориентационное сопровождение	Центр профориентации	Центр компетенций Абилимпикс	Центр дополнительного образования	Центр содействия трудоустройству выпускников ПОО
Комплексное сопровождение	Центр консультирования родителей или законных представителей		Служба волонтерского движения	

**Организационная структура** профориентационной работы основана на ресурсах образовательной организации и включает следующие компоненты: материально-техническое обеспечение, учебно-методическое обеспечение, кадровое обеспечение (20).

*Материально-техническое обеспечение* включает архитектурную доступность, мастерские и лаборатории, специализированное учебное оборудование. Данные ресурсы ОО необходимы для эффективного осуществления профориентационной работы с лицами с инвалидностью и ОВЗ, поскольку позволяют организовывать и осуществлять профориентационные мероприятия с учетом специфических особенностей развития, возможностей данных категорий и их образовательных потребностей.

*Учебно-методическое обеспечение* профориентационной работы ОО включает программы профессиональной диагностики, программы профессионального консультирования, программы профориентационной работы, программы предпрофильного и профильного обучения. Учебно-методическое обеспечение, разработанное с учетом специфических особенностей психического развития, образовательных потребностей потенциальных абитуриентов различных нозологических групп, позволит повысить эффективность проводимых профориентационных мероприятий с лицами с инвалидностью и ОВЗ.

*Кадровое обеспечение* профориентационной работы может быть представлено следующим образом: руководитель Центра подчиняется заместителю директора ОО. Профориентационная работа осуществляется учителями, педагогами-организаторами, специалистами сопровождения (педагог-психологи, медицинские, социальные работники и пр.), волонтеры ОО. При необходимости к реализации профориентационных мероприятий в ОО могут привлекаться сурдопереводчики, тифлосурдопереводчики и др. в рамках сетевого взаимодействия с общественными организациями инвалидов.

**Функциональная структура** профориентационной работы включает следующие модули (20):

*Информационное сопровождение.* На сайте ОО в сети Интернет должен быть создан специальный раздел (страница), отражающий наличие в ОО специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, образовательных программ,

адаптированных с учетом различных нарушений функций организма человека, виды и формы сопровождения обучения, использование специальных технических и программных средств обучения, дистанционных образовательных технологий, наличие доступной среды и других условий, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. На базе ОО должна функционировать система консультирования для лиц с инвалидностью и ОВЗ.

*Профориентационное сопровождение.* Для реализации данного компонента модели необходимо:

- организация информирования в средствах массовой информации по вопросам профессионального образования инвалидов и лиц с ОВЗ, проведение консультирования по вопросам профессиональной ориентации для обучающихся и их родителей (законных представителей);
- развитие социального партнерства;
- развитие практики профильного и предпрофильного обучения в целях дальнейшего обучения и трудоустройства обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в профессиональных образовательных организациях и в высших учебных заведениях;
- опубликование карьерных треков наиболее успешных выпускников ОО из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Профессиональная ориентация лиц с инвалидностью и ОВЗ в ПОО должна способствовать их осознанному и адекватному профессиональному самоопределению. Профессиональной ориентации инвалидов и лиц с ОВЗ присущи особенности, связанные с необходимостью диагностирования особенностей здоровья и психики инвалидов, характера дезадаптации, осуществления мероприятий по их реабилитации, коррекции, компенсации. Особое значение при профессиональной ориентации имеет подбор одной или нескольких профессий, или специальностей, доступных обучающемуся в соответствии с состоянием здоровья, рекомендациями, указанными в индивидуальной программе реабилитации, его собственными интересами, склонностями и способностями.

Основными формами профориентационной работы в профессиональной образовательной организации являются профориентационное тестирование, дни открытых дверей, консультации для данной категории обучающихся и родителей по вопросам приема и обучения, рекламно-информационные материалы для данных обучающихся, взаимодействие с образовательными организациями, осуществляющими функции коррекции.

Основными направлениями профессиональной ориентации Центра являются:

- *профессиональная информация* – ознакомление различных групп населения с современными видами производства, состоянием рынка труда, потребностями хозяйственного комплекса в квалифицированных кадрах, содержанием и перспективами развития рынка профессий, формами и условиями их освоения, требованиями, предъявляемыми профессиями к человеку, возможностями профессионально-квалификационного роста и самосовершенствования в процессе трудовой деятельности;
- *профессиональная диагностика* - изучение и оценка потенциальных профессиональных возможностей человека для установления степени соответствия возлагаемым на него трудовым функциям, требованиям конкретного рабочего места.

- *профессиональная консультация* – оказание помощи человеку в профессиональном самоопределении с целью принятия осознанного решения о выборе профессионального пути с учетом его психологических особенностей и возможностей, а также потребностей общества;

- *профессиональный подбор* – предоставление рекомендаций человеку о возможных направлениях профессиональной деятельности, наиболее соответствующих его психологическим, психофизиологическим, физиологическим особенностям, на основе результатов психологической, психофизиологической и медицинской диагностики;

- *профессиональный отбор* – определение степени профессиональной пригодности человека к конкретной профессии (рабочему месту, должности) в соответствии с нормативными требованиями;

- *профессиональная, производственная и социальная адаптация* – система мер, способствующих профессиональному становлению работника, формированию у него соответствующих социальных и профессиональных качеств, установок и потребностей к активному творческому труду, достижению высшего уровня профессионализма.

При осуществлении профориентационной работы с обучающимися из числа инвалидов и лиц с ОВЗ необходимо развивать мотивацию к выбранному профилю и адаптации к будущей профессии. Для привлечения к обучению в ПОО инвалидов с приобретенными нарушениями необходимо особое внимание уделять взаимодействию с бюро медико-социальной экспертизы и центрами социальной защиты Тюменской области.

В рамках мероприятий для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью особое внимание следует уделять просветительской работе с семьей, информационной работе с профессиональными образовательными организациями региона, информационной работе с потенциальными работодателями.

В процессе осуществления профконсультации оценивается степень развития у подростка «профессионально значимых» или «ключевых» психофизиологических функций и качеств, выявляются слабые и сильные стороны его психофизиологического статуса, в соответствии с этим дается рекомендация о выборе тех видов деятельности, которые соответствуют этому статусу.

Индивидуальная профконсультация, рекомендация профессий или видов деятельности должна базироваться на учете индивидуальных данных подростка (состояние здоровья, физиологические и психофизиологические особенности) и знаниях всех требований, которые предъявляются к организму работника профессиями или видами деятельности.

Мероприятия по профотбору проводятся в специально подготовленном помещении, индивидуально или группами с небольшим количеством человек, в комфортной обстановке и доброжелательной атмосфере.

Центр дополнительного профессионального образования ПОО призван решать вопросы повышения квалификации педагогического коллектива, обучающихся, учителей общеобразовательных организаций, в том числе по вопросам организации и осуществления профориентации лиц с инвалидностью и ОВЗ.

Центр компетенций Абилимпикс позволяет вовлечь потенциальных абитуриентов из числа школьников с инвалидностью и ОВЗ в данное движение. Экскурсии на региональные Чемпионаты Абилимпикс могут стать эффективным мотивационным средством для привлечения школьников в ПОО.

Центр по профориентации является структурным подразделением ОО, взаимодействует с предприятиями-партнерами, общественными организациями, ГКУ ТО «Центр обеспечения мер социальной поддержки» (ГКУ ТО «Центр МСП»), ГАУ ТО центром занятости населения г. Тюмени и Тюменского района, СМИ, ПОО, что представляет собой единую цепочку от профориентации до трудоустройства выпускников. Предприятия-партнеры, взаимодействующие с Центром, являются также партнерами ОО при организации профориентационных мероприятий, таких как экскурсии на производство и др.

*Комплексное сопровождение.* Психолого-педагогическое сопровождение абитуриентов проводится с целью снижения вероятности возникновения стрессового состояния во время прохождения вступительных испытаний, при возникновении у абитуриента затруднений, в профессиональной или в социально-психологической сферах, он может обратиться за помощью и поддержкой к сотрудникам Центра консультирования родителей или законных представителей. Сотрудники Центров профориентации и консультирования должны способствовать, при необходимости, изменению маршрута профессиональной реабилитации лиц с инвалидностью и ОВЗ в соответствии с личностными способностями, пригодностью к той или иной профессии и потребностью работодателей предприятий и организаций региона.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся по данной модели целесообразно использовать такую форму сопровождения, как волонтерское движение среди школьников (Служба волонтерского движения образовательной организации). Волонтерское движение не только способствует социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, но и способствует более тесному взаимодействию обучающихся с ними, развивает процессы интеграции в молодежной среде, что обязательно проявится с положительной стороны в общественной жизни в будущем.

## **2.2. Порядок и механизмы реализации.**

1. Создание структурного подразделения в образовательной организации/ назначение ответственного за организацию профориентационной деятельности с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (разрабатывается и утверждается правоустанавливающий документ, регламентирующий создание Центра по профориентации (далее – Центр) на базе ОО или назначение ответственного за организацию профориентационной работы в ОО) (20).

2. Разработка дорожной карты мероприятий (образовательные организации разрабатывают дорожную карту мероприятий, направленных на создание и эффективное функционирование системы профориентационной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ) (20).

3. Создание и актуализация банка нормативно-правовых документов и методических рекомендаций (образовательные организации создают и актуализируют банк нормативно-правовых документов и методических рекомендаций по вопросам организации и осуществления профориентационной работы и последующего обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ) (20).

4. Координация деятельности административной структуры внутри ОО (обеспечение согласованности между руководителями и сотрудниками в ОО) (20).

5. Разработка и заключение договоров о сотрудничестве с социальными партнёрами: школами, обучающими детей с ОВЗ и инвалидностью; ПОО; общественными родительскими организациями; общественными организациями лиц с инвалидностью; возможными работодателями и др. (20).

6. Разработка механизмов взаимодействия ОО с предприятиями-партнёрами, общественными организациями региона в вопросе организации и осуществления профориентационной работы среди лиц с инвалидностью и ОВЗ (ПОО разрабатывают и заключают договора о сотрудничестве) (20).

7. Создание банка данных о лицах с инвалидностью и ОВЗ, обучающихся в общеобразовательных организациях Тюменской области для осуществления с ними профориентационной работы (20).

8. Изучение потребности инвалидов и лиц с ОВЗ в услугах по профессиональному образованию и обучению в разрезе профессий и специальностей, программ дополнительного профессионального образования с привлечением общественных организаций инвалидов (20).

9. Создание специальных условий, на базе образовательной организации, с учетом особых образовательных потребностей всех типов нозологий: оснащение оборудованием с учетом количества и типов нозологии; кадровое и учебно-методическое обеспечение (20).

10. Создание, актуализация официального сайта ПОО к потребностям различных нозологических групп абитуриентов, организация работы «горячей линии» по вопросам профориентации, профдиагностики, профконсультирования и профессионального образования инвалидов и лиц с ОВЗ (20).

11. Сбор данных о специальностях и профессиях в соответствии с потребностями работодателей, социально-экономическими условиями Тюменского региона, позиционированием на образовательном рынке новых возможностей ПОО и перспектив ее развития. (ПОО участвует в выставках, привлекает СМИ, разрабатывает и распространяет рекламную продукцию и др.) (20).

### **2.3. Возможные риски, возникающие при реализации модели на практике**

- Отсутствие кадровых ресурсов.

Возможные способы устранения: организация и осуществление дополнительного профессионального образования (курсы повышения квалификации, переподготовки, стажировки и др.) (20).

- Недостаточное финансирование для создания необходимых материально-технических (специального оборудования, технических средств и т.д.) и учебно-методических (учебников, учебно-методических пособий и др.) условий в ОО (20).

Возможные способы устранения – привлечение дополнительных средств от предприятий партнеров, спонсоров, некоммерческих фондов (20).

- Трудности установления взаимодействия с общеобразовательными организациями реализующие адаптированные основные образовательные программы (20).

Возможные способы устранения - организация совместных мероприятий, обеспечивающих раннюю профориентационную работу (20).

- Недостаточное освещение проблем выбора профессий и специальностей среднего профессионального образования лицами инвалидами и лицами с ОВЗ в средствах массовой информации (20).

Возможные способы устранения - установление партнерских взаимоотношений с региональными средствами массовой информации (19).

- Недостатки адаптации сайта ОО, на базе которой создан Центр по профориентации, для лиц с нарушениями зрения из-за отсутствия необходимых специалистов (20).

Возможные способы устранения - взаимодействие с организациями, осуществляющими техническую поддержку сайтов (20).

- Невозможность привлечения сурдопереводчиков к профориентационной работе с лицами с нарушениями слуха из-за отсутствия специалистов данного профиля в ОО (20).

Возможные способы устранения - установление взаимодействия с региональным обществом глухих (20).

### **3. АКТУАЛЬНЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

#### **3.1. Формы и методы организации профориентационной работы.**

Основными задачами профориентационной работы, реализуемой через различные формы организации профориентации, являются:

- содействие в выявлении профессиональной направленности, отвечающей интересам, склонностям;
- формирование готовности к непрерывному образованию и труду;
- формирование ценности самообразования и саморазвития в профессионально-предпочитаемой сфере;
- помощь в нахождении личностных смыслов не только по отношению к привлекательным профессиям, но и профессиям, которые приходится выбирать компромиссно (вопреки первоначальному желанию);
- детализированное знакомство со специфическими особенностями конкретных выбираемых специальностей и направлений подготовки;
- развитие коммуникативных навыков, умений в сфере командной работы;
- постепенное формирование умений прогнозировать развитие современных выбираемых профессий в ближайшей перспективе;
- развитие умений в случае необходимости осуществлять так называемый компромиссный выбор профессии.
- содействие в определении будущей сферы их деятельности, отвечающей возможностям и состоянию здоровья.



В зависимости от количества участников выделяются следующие формы организации профориентационной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ (см. рис. 1):



Рис.1. Формы организации профориентационной работы.

Выделяются также формы организации профессионального ориентирования инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом психологических и возрастных особенностей, с учетом уровня образования и т.п. (см. рис. 2)

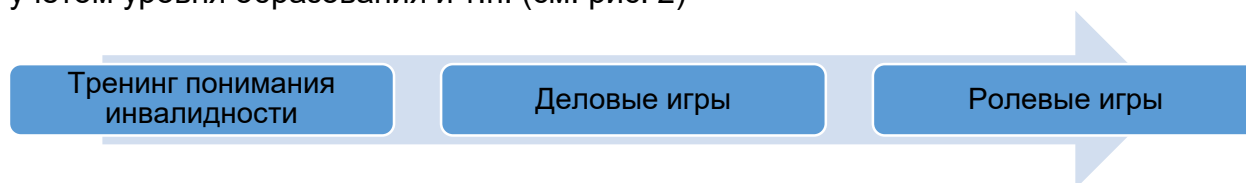


Рис. 2. Формы организации профориентационной работы с учетом психологических и возрастных особенностей, с учетом уровня образования

Тренинг понимания инвалидности - начальная форма работы с молодыми людьми, которая позволяет избежать трудностей как с адаптацией в последующих профориентационных формах участия, так и способствует адекватной оценки возможностей. В процессе тренинга изучаются различные концепции инвалидности, участники моделируют на себе различные социальные роли, ограничения и успех относительно профессионального выбора.

Деловые и ролевые игры могут являться частью тренинга понимания инвалидности, в которых случайным образом распределяются роли и задания (кейсы), направленные на проработку ситуаций трудоустройства и делового взаимодействия.

По направлению реализации выделяются следующие формы организации профориентационной работы (см. рис. 3):

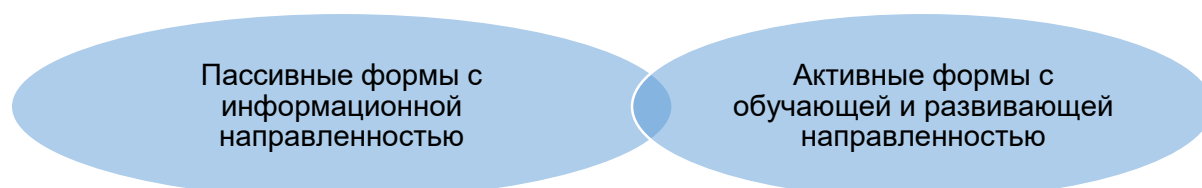


Рис 3. Формы организации профориентационной работы по направлению реализации.

К пассивным формам профориентационной работы относятся следующие основные методы (см. рис 4):

Профориентационные беседы	Лекции, мини-лекции	Встречи специалистов по профориентации, педагогов и психологов с родителями	Специальные фильмы о профессиях
Ярмарки профессий, Ярмарки вакансий	Групповой анализ предполагаемых маршрутов профессионального образования	Приглашение профессионалов на тематические вечера «Профессий» и «Успеха»	Виртуальные экскурсии на предприятия и учреждения
Сочинение и эссе о профессии	Ориентационные элективные курсы	Своевременное оформление тематических стендов	Участие обучающихся в оформлении профориентационных контентов сайтов профессиональных организаций
Чтение специальной литературы	Использование потенциала профессионального просвещения на учебных занятиях, классных часах и т.д.	Профориентационные выставки	Самостоятельное ведение портфолио, индивидуального перспективного плана профессионального развития (ИПППР)

Рис. 4. Пассивные методы организации профориентационной работы

К активным формам профориентационной работы относятся следующие основные методы (см. рис 5):

Экскурсии в профессиональные образовательные организации и на производства	Профессиональные пробы в мастерских, лабораториях	Рольевые профориентационные игры	Деловые профориентационные игры
Кружки, секции по профессиональным интересам	Занятия для выпускников в центре занятости населения г. Тюмени и Тюменского района	Тематические недели	Конкурсы профессионального мастерства
Компьютерные презентации профессий	Создание проектов	Профориентационные игры	Проведение учебных занятий, игр, викторин, кружков и т.д. обучающимися старших курсов в ПОО и ООО
Мастер-классы	Игровое моделирование жизненных ситуаций	Проведение Дней открытых дверей, Недель профориентации	Дистанционное обучение

Рис. 5. Активные методы организации профориентационной работы

### 3.1.1. Индивидуальное и групповое консультирование.

Психологическое консультирование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является наиболее интегральной формой, включающей в себя разнообразные методы.

Любая консультация должна строиться на определенных социально-психологических подходах к инвалидности и главных принципах:

1. Активизация профессионального и личного самоопределения инвалидов.

2. Презумпция пригодности: каждый человек считается пригодным для овладения любой профессией до тех пор, пока не будет «доказана его непригодность».

3. Ориентация на личность оптанта, его индивидуальные пожелания.

4. Научно обоснованный подбор диагностических методик.

Этический ориентир профконсультанта – это культивирование права каждого человека на индивидуальность, на построение своего, неповторимого счастья, но счастья, не ущемляющего таких же прав других людей, то есть право на самобытность в сообществе равных.

По направленности профконсультирование может быть разделено на три основных вида (табл. 2).

Таблица 2

Виды профконсультационной работы

Виды профконсультационной работы	Цель	Методы
Психологическое просвещение по вопросам профориентации	Сообщить оптанту необходимую ему информацию по вопросам возможности получения той или иной специальности, повышения квалификации и т.д. Ориентация его в мире профессий	Беседа, лекция, уроки, тематические встречи и т.д.
Про консультация	Способствовать самостоятельному и адекватному выбору профессионального пути: профессии, специальности, учебного заведения и т.д.	Профдиагностика, активизирующие методы, построение жизненных планов и перспектив профессионального роста. Тренинги профориентационной направленности
Профотбор	Подбор кадров на замещение вакантных должностей в соответствии со способностями и квалификацией оптанта	Профдиагностика, применение метода экспертных оценок, анкетирование и т.д.

### 3.1.2. Профессиональные пробы.

Профессиональные пробы – актуальная форма профориентации и социализации детей и молодежи инвалидов и лиц с ОВЗ.

Как известно, нередко наблюдаются противоречия между профессиональным выбором у инвалидов и лиц с ОВЗ и возможностями по состоянию здоровья в связи с особенностями нарушений в каждой нозологической группе. Достаточно сложно реализовать на практике и найти средства, способствующие их оптимальному профессиональному самоопределению в процессе профессиональной ориентации.

В этой связи именно профессиональная проба представляется важной составляющей профориентации и социализации инвалидов и лиц с ОВЗ. Таким образом, целенаправленно организованная деятельность в данном направлении в процессе профессиональной ориентации лиц с ограниченными возможностями здоровья является одним из средств их профессионального самоопределения.

По мнению Чистяковой С.Н. и др., «профессиональные пробы – это профессиональное испытание или профессиональная проверка, моделирующая элементы конкретного вида профессиональной деятельности, способствующая сознательному, обоснованному выбору профессии».

Профессиональной пробой может быть:

1) результат деятельности (материальные изделия, информационные продукты, концертная деятельность, занятия в кружках, клубах, на курсах профессиональной направленности);

2) самостоятельно смоделированная имитация деятельности профессионала;

3) деловая игра или тематическая олимпиада в научных сообществах, на курсах профессиональной направленности и др.

В основу разработки технологии легли:

- идея С. Фукуямы об организации профпроб,
- педагогические условия проведения профпроб Чистяковой С.Н.,
- этапы развития соцпроб М.И. Рожкова,
- этапы социализации Р. Хейвигхерста,
- возрастные особенности детей, подростков, юношей, представленных Л.И. Божович, И.С. Кона.

Профессиональная проба как форма организации профориентации с инвалидами и лицами с ОВЗ рассчитана на четыре модуля:

1) модуль – предварительный;

2) модуль – ознакомительный;

3) модуль – обучающий;

4) модуль – практический.

Выполнение обучающимися профессиональной пробы включает в себя три компонента или направления:

1) технологический;

2) ситуативный;

3) функциональный.

Их интеграция позволяет воссоздать целостный образ профессии.

**Технологический компонент** характеризует операционную сторону профессии, предполагает овладение обучающимися приемами работы с орудиями труда, материалами, знаниями о последовательности воздействий на предмет труда в целях получения законченного изделия. Данный компонент направлен на ознакомление со способами получения знаний и умений и применением их в практической деятельности.

Он позволяет воспроизвести предметную сторону профессиональной деятельности и предполагает ответы на вопросы: что? Как? В какой последовательности должны осуществляться действия, чтобы получить законченный продукт деятельности?

Целью технологии организации профессиональных проб является способствование развитию профессионального самоопределения, осознанному выбору воспитанниками профессии.

Задачи, решаемые в процессе организации технологии:

1) накопление специальных знаний, овладение умениями и навыками в процессе прохождения профессиональных проб в рамках выбранной профессиональной деятельности;

2) овладение общепрофессиональными компетенциями: осознание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней

устойчивого интереса; овладение задатками речевой профессиональной культуры; овладение способностью работать в коллективе и команде, обеспечивая сплоченность, эффективность профессионального общения;

3) развитие общепрофессиональных компетенций: способности определять задачи профессионального и личностного развития, осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, заниматься самообразованием;

4) приобретение основ трудовых (допрофессиональных, выборочно и частично – профессиональных) умений и навыков;

5) формирование опыта общеучебной и познавательной деятельности (включенность в познавательную деятельность);

6) воспитание у детей и подростков необходимых для трудовой деятельности качеств;

7) формирование интереса и положительного отношения к трудовой деятельности;

8) формирование потребности в собственной реализации личности в социуме посредством выбираемой профессии.

**Ситуативный компонент** отражает содержательную сторону профессиональной деятельности, определяет предметно-логические действия, входящие в нее. Выполнение этих заданий требует от обучающихся определенных мыслительных действий на основе опыта и приобретенных знаний. Обучающийся должен найти способ деятельности, который в наибольшей степени соответствует его индивидуальным особенностям и потребностям.

**Функциональный компонент** отражает динамическую сторону профессиональной деятельности, определяет успешность освоения нормативно одобренного способа деятельности средствами, приемами, внутренними компенсаторными механизмами обучающегося. Он фиксирует те функции и их показатели, которые должны быть достигнуты и проявлены в конкретном задании профессиональной пробы.

Указанные компоненты являются необходимыми при составлении содержания профессиональной пробы, однако при необходимости возможно и отступление от развернутой схемы составления программы профессиональной пробы. Здесь важно, чтобы у обучающегося создалось целостное представление о профессии, специфике данного вида профессиональной деятельности.

Содержание профессиональной пробы, постановка цели, условий и результат должны четко отвечать принципу ее построения как профессионального испытания, имеющего диагностическую, деятельностьную, творческую направленность, включающего ситуации для проявления ПВК специалиста, возможности для развития интересов, способностей и склонностей.

Ознакомление с содержанием профессиональных проб организуется таким образом, чтобы в соответствии с самооценкой и уровнем притязаний можно было бы самостоятельно выбрать уровень сложности задания.

Факторы, влияющие на продуктивность выполнения профессиональной пробы. В процессе выполнения профессиональных проб, обучающиеся смогут получить сведения о деятельности различных специалистов, приобрести опыт соотнесения своих интересов, индивидуальных особенностей с требованиями интересующей профессии в конкретной практической деятельности.

По итогам выполнения профессиональных проб участники должны знать:

- содержание и характер труда в данной сфере деятельности, требования, предъявляемые к личности и профессиональным качествам;

- общие теоретические сведения, связанные с характером выполняемой пробы;
- технологию выполнения профессиональной пробы;
- правила безопасности труда, санитарии, гигиены;
- инструменты, материалы, оборудование и правила их использования на примере практической пробы.

Участники должны уметь:

- выполнять простейшие операции;
- пользоваться инструментом, документацией;
- соблюдать санитарно-гигиенические требования и правила безопасности труда;
- выполнять простейшие вычислительные и измерительные операции;
- соотносить свои индивидуальные особенности с профессиональными требованиями.

В ходе профориентации лиц с ОВЗ профессиональные пробы как форму профориентационной работы рекомендуется использовать на различных ее этапах в соответствии с возрастными особенностями. При проведении профессиональных проб важно учитывать специфику профессионального самоопределения данной категории обучающихся. В процессе реализации профпроб необходимо использовать методы критериально обоснованной оценки профессиональных возможностей и профессионально важных качеств данных лиц.

Таким образом, при использовании профессиональных проб как формы профориентации процесс самоопределения инвалидов и лиц с ОВЗ будет осуществляться более эффективно:

- возрастет адекватность представлений о собственных профессионально важных качествах;
- профессиональный выбор будет соответствовать имеющимся возможностям в соответствии медицинскими показаниями и противопоказаниями;
- профессиональные планы будут характеризоваться большей стабильностью в отношении выбранного профиля обучения и его сохранением при последующем трудоустройстве.

Все это позволит наметить пути формирования всех составляющих ключевых квалификаций будущего работника, имеющего ОВЗ, и комплексного психолого-педагогического медико-социального сопровождения освоения профессии.

### **3.1.3. Работа с родителями.**

Работа с родителями – неотъемлемая часть реализации основных форм профессионального ориентирования обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.

Одной из основных форм работы в рамках профессиональной ориентации является взаимодействие с семьей обучающегося, так как родителей все больше волнует будущее их детей, связанное с выбором профессии и места дальнейшего профессионального образования. Как показывает практика, родители имеют большое влияние на своих детей, поэтому процесс профессионального самоопределения ребенка без участия родителей представляется возможным, но малоэффективным.

Основные направления работы с родителями самоопределяющихся выпускников как пример реализации указанной формы профориентационной работы.

1. Обсуждение возможных перспектив профессионального самоопределения выпускников на родительских собраниях: общие вопросы, связанные с выбором вариантов профессий, направлений подготовки, дополнительных занятий по подготовке в ПОО (на базе ПОО или в других местах), информировать родителей о той профориентационной работе, которая ведется в ПОО. Важным условием организации взаимодействия с родителями является совместное составление планов и мероприятий по профориентации.

2. Организация родительских лекториев по вопросам профориентации.

3. Организация диспутов и дискуссий по вопросам профессионального и личностного самоопределения с приглашением обучающихся, родителей, выпускников, преподавателей ВУЗов и ПОО, представителей организаций и предприятий.

Групповая консультация с родителями носит информативный характер. Ее цель в активизации позиции родителей, усиление их ответственности за трудовое воспитание в семье, привлечении к участию в формировании осознанного профессионального выбора детьми, в предоставлении информации о востребованных профессиях на рынке труда, перспективах развития рынка труда в области, городе, районе.

4. Индивидуальные беседы и профконсультации. Это могут быть консультации самих родителей, а также совместные консультации по профессии родителей и их детей. В индивидуальной работе необходимо не только обратить внимание на повышение информированности родителей о способностях, склонностях, интересах ребенка, но и в некоторых случаях скорректировать их позицию в соответствии с ограничениями по здоровью, реальными условиями на предприятии, ситуацией на рынке труда и ее прогнозами.

5. Налаживание доверительного контакта между родителем и ребенком через:

- выполнение совместных заданий;
- участие в групповых тренингах и профориентационных играх;
- посещение психолога.

6. Поддержка определенных контактов с семьей для получения оперативной информации о сложностях.

В индивидуальной работе с семьей необходимо уделить внимание сохранению положительных эмоциональных связей родителей с детьми, поддержанию или становлению партнерских отношений между ними.

### **3.1.4. Чемпионаты и конкурсы профессионального мастерства**

Чемпионаты и конкурсы профессионального мастерства – активная форма массовой профориентации.

В современной профориентации инвалидов и лиц с ОВЗ самым успешным, эффективным, продуктивным и востребованным являются национальные, региональные чемпионаты профессионального мастерства среди людей с инвалидностью «Абилимпикс». «Абилимпикс» – сокращенное название от английского Olympics of Abilities, «олимпиада возможностей».

Конкурсы профессионального мастерства «Абилимпикс» проводятся в целях содействия развитию профессиональной инклюзии обучающихся, выпускников с инвалидностью на рынке труда. Проведение конкурсов профессионального мастерства направлено на решение следующих задач:

- создание системы профессиональной ориентации и мотивации обучающихся с инвалидностью и родителей детей-инвалидов к профессиональному образованию через конкурсы профессионального мастерства;
- развитие профессионального мастерства студентов с инвалидностью;
- содействие трудоустройству выпускников и молодых специалистов с инвалидностью;
- стимулирование выпускников и молодых специалистов с инвалидностью к дальнейшему профессиональному и личностному росту;
- выявление и поддержка талантливых детей и молодежи из числа людей с инвалидностью;
- подготовка волонтеров для работы с людьми с инвалидностью;
- формирование экспертного сообщества по профессиональному образованию и трудоустройству людей с инвалидностью;
- включение работодателей в процесс инклюзивного профессионального образования и трудоустройства людей с инвалидностью.

К участию в конкурсах профессионального мастерства допускаются граждане с инвалидностью по трем категориям участников соревнований: «школьники», «студенты» и «молодые специалисты».

Профориентационная соревновательная программа включает информирование школьников, имеющих инвалидность, и их родителей о перспективных и востребованных для инвалидов профессиях через проведение семинаров и мастер-классов, выставок образовательных учреждений. Организация содействия трудоустройству участников соревнований проходит посредством выстраивания коммуникативных площадок между работодателями и участниками конкурсов, а также проведением Ярмарки вакансий. Соревнования проходят в трех видах:

- соревнования для «школьников», которые проводятся по технологии профессиональных проб, предусматривают выполнение заданий по перечню компетенций, утвержденных Организационным комитетом Национального чемпионата для данной категории;
- соревнования для «студентов» профессиональных образовательных организаций и «молодых специалистов» предусматривают выполнение практических конкурсных заданий по утвержденному списку компетенций Национального чемпионата;
- соревнования по презентационным компетенциям, которые могут быть предложены участниками соревнований, промышленными партнерами и работодателями, общественными организациями инвалидов, проводятся за счет ресурсного обеспечения организаций, по инициативе которых они введены.

В рамках проведения чемпионата «Абилимпикс» для участников школьников проводятся профориентационные семинары, разъяснения по перспективным профессиям и направлениям подготовки, информирование об образовательных учреждениях, реализующих данные направления подготовки для людей с инвалидностью. У студентов рассматривается возможность участия в программах стажировок на предприятиях промышленных партнеров работодателей по компетенциям.



Участники – «молодые профессионалы» – по результатам чемпионата имеют возможность повышения квалификации, организованного за счет средств спонсоров, участия в программах стажировки на предприятиях партнеров по компетенциям.

Родителям абитуриентов и обучающихся обеспечивается информирование о возможностях получения профессионального образования детей с инвалидностью, их дальнейшего трудоустройства и самореализации.

Являясь современной и активной формой массовой профориентации, национальный чемпионат профессионального мастерства среди людей с инвалидностью «Абилимпикс» способствует:

- формированию позитивного отношения к людям с инвалидностью, занимающихся профессиональным саморазвитием и самосовершенствованием;
- повышению информированности потенциальных работодателей о профессиональных компетенциях людей с инвалидностью и способствует лояльности работодателей к набору сотрудников с инвалидностью;
- мотивации людей с инвалидностью к профессиональному росту и развитию;
- повышению известности конкурсов профессионального мастерства для людей с инвалидностью среди широких слоев населения.

Таким образом, указанные формы профессионального ориентирования инвалидов и лиц с ОВЗ развивают осознанное и адекватное профессиональное самоопределение; способствуют эффективности профессиональной ориентации инвалидов, связанной с необходимостью учета особенностей здоровья и психики инвалидов, учета характера дезадаптации, направлены на формирование позитивных образов и перспектив профессионального будущего, понимание возможностей и осуществление самореализации на рынке труда.

## **4. МЕТОДИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

Современный взгляд на профессиональную успешность заключается в том, что она не дана человеку от рождения, а формируется в трудовой деятельности. В основе профессионализма лежит профессиональная мотивация, то есть желание работать, а также соответствующие способности, на основе которых формируются навыки.

Выдающийся русский психолог Б.М. Теплов отмечал, что никто не может предсказать, до каких пределов может развиваться та или иная способность: она может развиваться беспредельно, ограничиваясь только временем человеческой жизни, методами воспитания и обучения. Для инвалидов и лиц с ОВЗ развитие способностей во многом зависит от психологической поддержки со стороны взрослых. Эта поддержка должна опираться на факты из жизни людей, добившихся профессионального успеха вопреки своим ограничениям (безрукий иконописец Григорий Журавлев, слепоглохой Александр Суворов, спортсмены-параолимпийцы, безрукий китайский пианист Лю Вэй и т.д.).

При выявлении профессиональных способностей необходимо учитывать ряд факторов:

- 1) скрытый характер некоторых профессионально важных качеств, проявляющихся только в деятельности;
- 2) отсутствие внутренних критериев оценки собственной личности, способностей, успехов и неудач, ориентация в основном на внешние оценки;

- 3) недостаточный уровень самосознания подростка, неустойчивость эмоционального состояния, неадекватная самооценка;
- 4) недостаток жизненного опыта и достоверной информации о мире профессий и рынке труда.

Квалифицированное психолого-педагогическое сопровождение самоопределения инвалидов и лиц с ОВЗ снижает негативное влияние этих факторов.

При разработке и модификации профориентационных методик для учащихся с ОВЗ необходимо сузить выбор профессий до тех, которые доступны для освоения, чтобы снизить риск травматизации.

Учитывая, что инвалиды и лица с ОВЗ в условиях инклюзивного образования учатся вместе со сверстниками, не имеющими ограничений по здоровью, профориентационная работа обычно проводится со всей группой. Предложенные в данном разделе методики учитывают возможные ограничения по здоровью, но могут быть предложены и обучающимся, не имеющим ограничений. Однако при объяснении инструкции, проведении, интерпретации и обработке результатов нужно учитывать специфику заболеваний инвалидов и лиц с ОВЗ (давать больше времени на работу, помогать в обработке, проводить индивидуальное собеседование по результатам и т.д.).

Ниже представлены методики для групповой формы профессиональной ориентации как обучающихся старших классов общеобразовательных школ, также и ПОО, отобранные и разработанные с учетом имеющихся ограничений по здоровью. Эти методики объединяет компактность, информативность, простота в обработке, понятная учащимся интерпретация.

Работа с методиками основана на потребности обучающихся в самопознании и саморазвитии, поэтому предполагает отказ от директивных методов консультирования, блокирующих потребность в профессиональном и личностном самоопределении.

#### **4.1. Интервью в профориентации.**

В стандартизированном и нестандартизированном интервью применяются методики беседы.

Стандартное интервью – беседа, которая имеет фиксированную структуру. Консультант заблаговременно определяет и формулирует вопросы, определяет их порядок. Стандартное интервью имеет ряд положительных свойств.

1. Стандартность условий, позволяет сравнивать полученные результаты.
2. Контроль проведения интервью в рамках количественных методов, за счет использования единой техники беседы.
3. Уменьшение количества ошибок разных специалистов.
4. Охват широкой проблематики.
5. Экономия времени за счет сравнения множества событий, что организует возможность сосредоточения внимание психолога и консультанта на их сущности.

Отрицательной чертой стандартизированное интервью является снижение спонтанности в ходе коммуникации по разработанному четкому плану из-за строгой формулировки вопросов. Снижение спонтанности может вызвать у клиента оборонительные реакции.

Нестандартизированное интервью не имеет четкого порядка, так как имеется только поставленная цель, однако детали проблемы не известны.

Эффективность беседы при нестандартизированном интервью зависит от знаний специалиста по профориентированию, его искусства вести интервью.

Фактически речь идет о неуправляемом интервью.

При проведении неуправляемого интервью специалист по профориентированию принимает незначительное участие в рассказе клиента.

В управляемом интервью специалист по профориентированию формулирует тему беседы, а также следит, чтобы клиент не отступал от нее.

Особенности нестандартизированного интервью следующие:

1. Нестандартизированное интервью динамично и используя его можно приспособиться к изменениям в ситуации, к новой проблеме, которая выявится в процессе разговора.

2. Вероятность непонимания между клиентом и специалистом по профориентированию при нестандартизированном интервью снижается.

3. Нестандартизированное интервью рекомендуется использовать при наличии специфических личностных проблем у клиента, поскольку позволяет помочь клиенту «открыть» важную информацию непрямым способом.

4. Нестандартизированное интервью обладает также достаточно выраженным психотерапевтическим влиянием.

*Особенности построения вопросов в профессиональном ориентировании и консультировании.*

В беседе-интервью используются специалистом по профориентированию следующие разновидности вопросов: закрытые-директивные и открытые.

Закрытые вопросы предполагают устойчивые альтернативные ответы.

Закрытые вопросы могут быть двух альтернативными (ответы «да» и «нет»).

Например, «*Ощущали ли Вы страх во время контрольной?*». Закрытые вопросы могут быть также трех альтернативными: «да», «не знаю», «нет». Например, «*Учительница довольна вашим отношением к ее предмету?*». Закрытые вопросы требуют быстрого и однозначного ответа.

Гораздо эффективнее чередовать открытые и закрытые вопросы.

Классификация открытых вопросов:

- прямые. Например, «*В чем проявилось Ваше беспокойство, когда Вы писали контрольную работу?*»;

- косвенные. Например, «*Как Вы себя чувствуете во время контрольной работы?*»;

- проективные. Например, «*Как обычно чувствуют себя люди в той или иной ситуации?*».

*Адекватность вопросов.*

1. Специалист по профориентированию должен формулировать вопросы с учетом индивидуальной ситуации консультирования, исходя из особенностей клиента. Необходимо помнить, что любой клиент будет стараться приспособить свой ответ к социально одобряемому стереотипу, имеющемуся у той или иной профессии.

В свою очередь, большое количество закрытых прямых вопросов может привести к нагромождению отрицательных ответов и вызвать сомнение клиента при оценке деятельности психолога-консультанта:

«Что, собственно, хочет узнать специалист по профориентированию, если ставит вопросы «вслепую?»».

Правильнее начинать с общих открытых не прямых вопросов и в зависимости от полученных ответов, дальше задавать вопросы, конкретизирующие понимание

клиентом глубины и устойчивости своих интересов. Примеры адекватных и неадекватных вопросов (таб. 3).

Таблица 3

Примеры адекватных и неадекватных вопросов

Адекватные вопросы	Неадекватные вопросы
Вы узнали о генеалогии. Можем ли построить вашу генеалогическую диаграмму? Строили ли вы генеалогическое древо своей семьи? ...	1. Ваше полное имя, отчество и фамилия. 2. Немного расскажите о себе. Начнем с вашей семьи. 3. Имя, отчество и фамилия ваших родителей. 4. Должность и место работы на сегодняшний день? 5. А знаете ли Вы, где они работали раньше и кем? 6. Какие институты закончили Ваши родители? 7. Где они познакомились, знаете? 8. У Ваших родителей много друзей? 9. А гости к Вам ходят часто? ...

2. Специалисту по профориентированию необходимо предвидеть ответ. Например, на вопрос: «*Вы встречаетесь со своими однокурсниками только в колледже?*» – клиент может начать рассказывать об отношениях в колледже или о друзьях, о своих трудностях в общении и т.п.

В данном случае клиент «отзывается» на слова «встречаться», «однокурсники» и на невысказанное «после колледжа». Примеры адекватных неадекватных вопросов (таб. 4).

Таблица 4

Примеры адекватных и неадекватных вопросов

Адекватные вопросы	Неадекватные вопросы
Отметьте на генеалогии рядом с Вами родных братьев и сестер. Может быть, у ваших родителей есть дети от других браков? Какая у вас разница в возрасте? ...	У Вас в семье есть еще дети? Кто? Сестра старше Вас? Насколько? Расскажите мне о своей сестре? Вы любите ее? Вы ссорились когда-нибудь?

3. Специалисту по профориентированию необходимо четко формулировать вопросы, затрагивающие тот или иной фактор личностного и профессионального развития клиента. Формулируемые вопросы должны соответствовать поставленной цели – *уточнить информацию клиента в первую очередь для него самого, а не для специалиста по профориентированию*. В противном случае можно привести клиента к растерянности и получить, например, высказывание: «Я неспособна дальше учиться работать в колледже» или «Я неспособен поступить в колледж» и т.п.

Реакция консультанта: «Почему Вы так решили?» – выражающая удивление и сочувствие, неверна, поскольку искажает рассказ клиента и приводит к ситуации с отрицательными эмоциями без выяснения сопутствующих обстоятельств. Однако специалисту по профориентированию нужно засомневаться в правильности своего высказывания, подтверждающего признание клиента: «Вас это сильно огорчает?». Примеры адекватных и неадекватных вопросов (таб. 5).

Таблица 5

Примеры адекватных и неадекватных вопросов

Адекватные вопросы	Неадекватные вопросы
Как решает задачи выбора Ваша сестра? В чем проявляется ее самостоятельность? ...	Где сейчас живет Ваша сестра, я имею в виду, с родителями или нет? У нее есть семья, дети, муж? Где она работает? Где она училась? Какой институт она закончила? Какая у нее специальность?

	Она помогает Вам, когда Вы ее просите о помощи? Вы любите ее детей, своих племянников? Вам нравится муж Вашей сестры как человек? Какие качества Вашей сестры Вам нравятся больше всего? Какие качества Вашей сестры Вам не нравятся, разочаровывают Вас?
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Специалисту по профориентированию необходимо учитывать эмоциональную окраску слова, включенного в свою вопросительную фразу. Можно сильно повлиять на ответ клиента. Вопрос: «У Вас хорошие отношения с мамочкой?» – мог бы привести к идеализации отношений с матерью. В другом случае – проявления или иронии, или злости, упреков и потри контакта в беседе.

5. Специалисту по профориентированию в процессе проведения интервью необходимо избегать в задаваемых им вопросах «ловушек», использование так называемых «хитрых» вопросов. Специалист не должен ставить перед собой задачу «вытянуть» из клиента информацию, о которой он не хочет рассказывать. Лучше не допускать последовательности вопросов, способных вывести клиента «на чистую воду», как человека, имеющего инвалидность или ограничения возможностей здоровья. Основой отношений в профориентационной деятельности является взаимное доверие, которое можно разрушить задаванием «хитрых» вопросов. Иногда специалисту по профориентированию требуется затратить продолжительное время, чтобы доверие возникло чтобы клиент открыл для себя хотя бы часть содержания фактора ситуации его личностного и профессионального развития, что приблизит его к самостоятельным шагам по определению образа подходящей работы. Важно, чтобы проблема клиента открылась по-новому ему самому с помощью вопросов специалиста по профориентированию. Примеры «хитрых» вопросов для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- «Вы занимаетесь спортом?»,
- «Какой вид спорта Вам нравится больше всего?»,
- «Что мешает Вам заняться любимым видом спорта?».

6. Специалисту по профориентированию лучше избегать включения в интервью вопросов, вызывающих стереотипные ответы-фразы. Например, консультант: «Как Вы живете?». Клиент: «Спасибо, хорошо!». Данный диалог не содержит смысловой нагрузки и требует реконструкции.

7. Вопросы специалиста по профориентированию о нейтральных вещах могут иметь общую формулировку, например: «Какие выгоды имеет человек, если он после девятого класса поступает в колледж?», «Какие выгоды имеет человек, если он после школы поступит в университет?».

8. Вопросы специалиста по профориентированию про историю развития личности клиента требуют персонификации и должны быть сформулированы на основе полученных в ходе общения сведений о клиенте, например: «Вы говорили, что Вас это глубоко взволновало. Помните, что Вы сделали в ту минуту, когда мама сказала, что у нее нет денег на репетитора?».

9. Ответы, которые получены специалистом по профориентированию после вопросов, начинающихся со слов: «Если...?», «Предположим, что...», обладают тенденцией быть поверхностными. «Если бы у Вас было много денег, как бы Вы их использовали?»

Не стоит делать выводы о системе ценностей, потребностях или интересах клиента на основе неупорядоченного набора ответов-высказываний. Можно сделать относительно верные заключения только в отдельных случаях, сравнивая ответы, касающиеся клиента в прошлом, с реальными ситуациями.

*На вопрос «Может ли нормально работать человек, если у него личные неприятности?» трудно получить верный ответ.*

10. Специалист по профориентированию во время интервьюирования не должен допускать появления у клиента ощущения, что он находится на экзамене. Вопросы не должны провоцировать оборонительные вербализированные реакции или самообвинение клиента в связи с неспособностью выполнить что-либо.

Консультант: *«Знаете ли Вы вообще, что такое целеустремленность?»*

Клиентка: *«Нет, не знаю. У меня нет никаких целей, я все делаю, не думая, как кто подскажет. Обо мне думают, что я ответственна и послушна. А я на самом деле ни к чему не способна... чувствую себя ненужной... неспособной и глупой...».*

*Гибкость вопросов.*

1. Открытые и закрытые вопросы специалистом по профориентированию формулируются исходя из характера проблемы. Например, в случае выяснения уровня квалификации и количества специальностей, которыми клиент владеет, ставится больше закрытых и прямых вопросов:

Консультант: *«Какое базовое образование Вы имеете?».*

Консультант: *«По какой специальности Вы работали самое продолжительное время?» и т.д. и т.п.*

В случае появления проблемы, связанной с организацией межличностной коммуникации, специалисту по профориентированию лучше пользоваться в процессе интервью открытыми и непрямыми вопросами. Они дают возможность выбрать ответ самому.

Консультант: *«Могли бы Вы что-то рассказать о себе и своей работе?».*

Клиент: *«Сколько себя помню, никогда и ничего хорошего у меня с работой не получалось. Когда в школе учился хотел поступать в университет на географический, чтобы потом стать океанологом. Не поступил, да и зрение подвело. Астигматизм и близорукость, знаете... В общем, работал год подсобником. Потом поступил в политехнический институт на факультет электрооборудования судов. Но распределение, сами понимаете, получил не для плавания и путешествий. Так уж мне не везет, получил распределение на электростанцию в захолустье. Оттуда уехал, не захотел связываться с пьяницами. Отец страшно тогда возмущался, говорил, что надо бороться с ними. Но я не стал. Устроился в трамвайное управление дежурным слесарем по КИП и А. Работа сменная, народу на работе две души – я и сменный мастер. Так три года и прошло. Потом я сильно заболел гриппом с осложнением на головной мозг. В общем, с этой работы я ушел, так как не мог напрягаться по ночам. Мать меня поддерживала, а отец ни в какую. Я у него тунеядцем прослыл. Какой же я тунеядец... Ему легко говорить».*

2. Специалисту по профориентированию в процессе интервью необходимо направлять ответы клиента, так как открытые вопросы приводят к пространным ответам, а необходимо, чтобы клиент не отступал от сути дела. Необходимо помочь клиенту вернуться к обсуждаемой теме используя дополнительные вопросы.

Консультант: *«А как дальше с работой?».*

Клиент: *«Да пытался устроиться, но увы... В фирме тут в одной подрабатывал, но она прогорела...».*

3. Специалисту по профориентированию можно в ходе интервьюирования вставлять в рассказ клиента вопросы: служебные вопросительные слова «Кто?», «Когда?», «Как?». Не рекомендуем формировать со слова «Почему». Необходимое оценочное суждение оптанта должно вытекать из беседы.

4. Тактика специалиста по профориентированию при проведении профконсультационного интервью строится на предъявлении клиенту вопросов, которые поддерживают доброжелательную атмосферу общения между психологом и клиентом, ободряют оптанта: *«Решили получить новую информацию». «Надеетесь, что разберетесь в ситуации своего личностного развития?»*.

5. В случаях, когда клиент в начале интервью не отвечает на закрытые и прямые вопросы специалиста по профориентированию, их не имеет смысла дальше задавать. Необходимо задавать открытые непрямые или проективные вопросы.

Примеры закрытых и прямых вопросов:

- *«В детстве Вы часто болели?»*,
- *«Страдаете ли вы какими-либо хроническими заболеваниями?»*

Примеры открытых не прямых вопросов:

*«Когда сталкиваетесь с трудностями, к кому обращаетесь за помощью?»*,

*«Какие жизненные ситуации связаны с сильными переживаниями?»*.

6. В ситуации, когда клиент в процессе интервью не дает ответы на вопросы, на которые, по расчетам специалиста по профориентированию, у него ответ имеется, предполагается, что клиент отвечать не хочет. В этом случае специалист по профориентированию задает вопросы далее таким образом, чтобы дать понять клиенту, что он принял это обстоятельство к сведению. Требование объяснить свое поведение и принуждение к ответу приводит к образованию эмоционального напряжения у клиента и к нарушению контакта между психологом-консультантом и клиентом. Если на какой-либо вопрос клиент не дал ответа, то к нему можно вернуться на следующей встрече.

*Ясность вопросов.*

1. Специалист по профориентированию должен убедиться, что он сам хорошо понимает вопрос, который хочет задать клиенту.

2. Специалист по профориентированию не должен задавать вопросы, касающиеся предмета, незнакомого для клиента. Не допускается переживание клиентом неприятных ощущений в ходе интервью, что он не понимает и не знает того предмета, о котором идет речь. Для выяснения понимания клиентом вопроса можно использовать фильтрационные вопросы, которые непрямо показывают, правильно ли клиент понимает смысл вопроса.

3. Специалисту по профориентированию необходимо учитывать, что хорошо известные всем сведения или явления не обязательно могут быть знакомы клиенту. В силу этого строить вопрос с позиции *«Это ясно каждому»*, *«Это известно всем»* не рекомендуется.

4. Неясные для клиента моменты должны быть разобраны специалистом по профориентированию на конкретных примерах, которые затем включаются при интервьюировании в обобщенном виде.

5. Специалисту по профориентированию необходимо отличать (не смешивать) негативные альтернативные вопросы с позитивной вопросной альтернативой и, наоборот. В этом случае у клиента возникает непонимание, на какой именно вопрос он должен отвечать. Например, *«Какие Ваши качества способствуют успешности в работе, а какие препятствуют этому?»*, *«У кого Вы больше любите гостить: у родителей матери или у родителей отца?»*, *«Кто из дедушек и бабушек и других родственников рассказывал вам подробно о своей работе?»*.

6. Специалист по профориентированию иногда наблюдает в ответах клиента существование противоречий. В этих случаях необходимо обратить внимание клиента на это и попросить прокомментировать свои ответы. Но при этом не нужно цепляться к каждой нестыковке, в дальнейшем непоследовательность можно будет детально разобрать при интервьюировании.

7. Специалист по профориентированию может в интервью использовать вопросы, с помощью которых проверяется правдивость клиента. Эти вопросы вставляются при беседе осторожно и не часто.

8. Специалист по профориентированию в процессе интервью не задает двусмысленных вопросов, могущих иметь в различных контекстах неоднозначное толкование. Например, *«Похожи ли Вы на кого-нибудь из родителей?»*.

9. Специалист по профориентированию в процессе интервью не задает многозначных вопросов или вопросов мало отличающихся по содержанию друг от друга. Такие вопросы могут вызвать некоторое подозрение у клиента к консультанту, касающееся намерения консультанта «вытянуть» из него что-то непонятное. Например: *«Ваши родители предпочитают проводить свободное время вместе?»*, *«Как Вы с родителями обычно проводили выходные дни?»*, *«Ходили ли вместе в театр, музеи или в гости?»*, *«С кем Вам больше нравилось проводить время, с папой или с мамой?»*, *«Проверяли ли родители Ваше домашнее задание?»*, *«Помогали они Вам в учебе или требовали самостоятельности?»*.

*Правильность постановки вопросов.*

1. Специалист по профориентированию строит в процессе интервью вопросы с правильной грамматической и синтаксической формой, что не должно пониматься как сухость выражений. Например, *«Какие качества личности стремились развить Вам родители в детстве?»*, а не *«Какие качества воспитывали в Вас родители с самого раннего детства?»*.

2. Специалист по профориентированию в некоторых случаях может использовать слова, относящиеся к профессиональной лексике и диалекту клиента, к его культурной и окружающей среде. Например, *«предки»*, а не *«шнурки»*, *«родоки»*.

3. Специалист по профориентированию при выборе между сложным, простым или иностранным словом для применения в процессе интервью стремится отдать предпочтение наиболее простому и понятному.

4. Специалист по профориентированию, составляя самый сложный вопрос, допускает максимальное количество слов в предложении – не более девяти слов. На слух плохо усваиваются предложения, которые слишком велики по объему, точнее по количественному содержанию слов. На слух эффективно перерабатывается информация, содержащаяся в предложениях, состоящих из 7 + 2 слов. Именно такое количественное содержание предложений употребляется при ведении обычного устного диалога. Этим числом измеряется объем оперативной памяти человека, что используется в разговорной речи для правильного принятия сообщений и удержания их в памяти в процессе проведения диалога. Например, сколько вопросов отдельных вопросов содержится в вопросном высказывании: *«Считаете ли Вы, что требования, которые к Вам предъявлялись, соответствовали Вашим способностям и возможностям и препятствовали выполнению заданий чаще всего?»*.

5. Специалист по профориентированию не допускает в интервью употребления длинных придаточных предложений, трудных с точки зрения формулировки и могущих мешать пониманию. Например, *«С кем из*



Ваших сослуживцев Вам приятно было встречаться вне работы так, что Вы продолжаете поддерживать хорошие отношения даже после того, как уволились?».

6. Специалист по профориентированию высказывает вопросы ясно, четко без длинных пауз, соблюдая скорость речи, содержащую 80–120 слов в минуту.

Вступительное интервью в профессиональном ориентировании и консультировании (Приложение 1).

Диагностическое интервью в профессиональном ориентировании и консультировании (Приложение 2).

## **4.2. Методика «Карта интересов».**

### *Описание методики*

Опросник разработан А.Е. Голомштоком. Предназначен для изучения интересов и склонностей человека в различных сферах деятельности.

### *Процедура проведения*

#### *Инструкция*

Для определения ведущих интересов Вам предлагается перечень вопросов.

Если Вам очень нравится то, о чем спрашивается в вопросе, в бланке ответов рядом с его номером поставьте два плюса («++»),

если просто нравится – один плюс («+»),

если не знаете, сомневаетесь – ноль («0»),

если не нравится – один минус («-»),

а если очень не нравится – два минуса («--»).  
Отвечайте на вопросы, не пропуская ни одного из них» [там же с. 184].

### *Текст опросника*

«Любите ли Вы? Нравится ли Вам? Хотели бы Вы?

1. Знакомиться с жизнью растений и животных.
2. Занятия и чтение книг по географии.
3. Читать художественную или научно-популярную литературу о геологических экспедициях.
4. Уроки и книги по анатомии и физиологии человека.
5. Выполнять ежедневную домашнюю работу.
6. Читать научно-популярную литературу о физических открытиях, жизни и деятельности выдающихся физиков.
7. Читать об открытиях в химии или о жизни и деятельности выдающихся химиков.
8. Читать технические журналы.
9. Читать статьи в научно-популярных журналах о достижениях в области электроники и радиотехники.
10. Знакомиться с разными металлами и их свойствами.
11. Узнавать о разных породах древесины и об их практическом применении.
12. Узнавать о достижениях в области строительства.
13. Читать книги, смотреть фильмы о водителях различных видов транспорта (автомобильного, железнодорожного и т.д.).
14. Читать книги, смотреть фильмы о летчиках.
15. Знакомиться с военной техникой.
16. Читать книги об исторических событиях.
17. Читать произведения классиков русской и зарубежной литературы.
18. Читать и обсуждать публицистические статьи и очерки.
19. Обсуждать текущие дела и события в учебном заведении, городе, стране.

20. Интересоваться педагогической работой.
21. Читать книги, смотреть фильмы о работе милиции.
22. Заботиться о порядке в собственных вещах, красивом виде помещения.
23. Читать книги из серии «Занимательная математика».
24. Изучать экономическую географию.
25. Заниматься иностранным языком.
26. Знакомиться с жизнью выдающихся художников, историей искусства.
27. Знакомиться с жизнью выдающихся артистов, встречаться с ними, коллекционировать их фотографии.
28. Знакомиться с жизнью и творчеством выдающихся музыкантов, с вопросами теории музыки.
29. Читать спортивные газеты, журналы, литературу о спорте.
30. Изучать биологию, ботанику, зоологию.
31. Знакомиться с различными странами по книгам и телепередачам.
32. Читать о жизни и деятельности знаменитых геологов.
33. Интересоваться достижениями медицины.
34. Посещать с экскурсиями предприятия легкой промышленности.
35. Читать книги из серии «Занимательная физика».
36. Изучать химические явления в природе.
37. Знакомиться с новейшими достижениями техники.
38. Интересоваться работой радиотехника, электрика.
39. Знакомиться с различными измерительными инструментами, используемыми в процессе металлообработки.
40. Наблюдать за изготовлением изделий из дерева (например, мебели).
41. Наблюдать за работой строителей.
42. Читать литературу о средствах передвижения.
43. Читать книги, смотреть фильмы и телепередачи о морях.
44. Читать книги, смотреть фильмы и телепередачи на военные темы, знакомиться с историей крупных сражений.
45. Обсуждать текущие политические события в стране и за рубежом.
46. Читать литературно-критические статьи.
47. Слушать радио, смотреть теленовости и тематические телепередачи.
48. Узнавать о событиях, происходящих в городе, стране.
49. Объяснять учащимся трудные для понимания вопросы.
50. Справедливо рассудить поступок знакомого или литературного героя.
51. Обеспечивать семью продуктами, организовывать питание членов семьи.
52. Читать научно-популярную литературу об открытиях в математике, о жизни и деятельности выдающихся математиков.
53. Интересоваться экономическими передачами по телевидению.
54. Читать художественную литературу на иностранном языке.
55. Заниматься художественным оформлением праздников.
56. Посещать театр.
57. Слушать оперную или симфоническую музыку.
58. Посещать спортивные соревнования, смотреть спортивные передачи.
59. Посещать дополнительные занятия по биологии.
60. Посещать дополнительные занятия по географии.
61. Коллекционировать минералы.
62. Изучать функции организма человека, причины возникновения и способы лечения болезней человека.
63. Готовить обед дома.

64. Осуществлять демонстрацию физических опытов.
65. Участвовать в организации опытов с химическими веществами.
66. Ремонтировать различные механизмы.
67. Производить замеры в электросетях с помощью приборов (вольтметра, амперметра).
68. Конструировать различные предметы и детали из металла.
69. Художественно обрабатывать дерево (вырезать, выпиливать).
70. Набрасывать эскизы или выполнять чертежи строительных объектов.
71. Проявлять интерес к автомобильному транспорту.
72. Увлекаться парашютным спортом, авиамоделизмом.
73. Заниматься спортивной стрельбой.
74. Изучать историю возникновения различных народов и государств.
75. Писать стихи.
76. Наблюдать за проведением и жизнью других людей.
77. Выполнять организационную общественную работу.
78. Проводить время с маленькими детьми, заниматься и играть с ними.
79. Устанавливать дисциплину среди сверстников.
80. Наблюдать за работой работников сферы обслуживания (повар, официант, продавец).
81. Участвовать в математических олимпиадах.
82. Просматривать экономические обзоры в газетах и журналах.
83. Слушать радиопередачи на иностранном языке.
84. Посещать музеи, художественные выставки.
85. Публично выступать.
86. Играть на музыкальном инструменте.
87. Участвовать в спортивных соревнованиях.
88. Наблюдать за ростом и развитием животных, растений.
89. Сбирать книги по географии.
90. Посещать краеведческий музей.
91. Вникать в работу врача, фармацевта.
92. Шить для себя.
93. Интересоваться физикой.
94. Интересоваться химией.
95. Работать с техникой.
96. Знакомиться с устройством электроаппаратуры.
97. Заниматься слесарным делом.
98. Выполнять столярные работы.
99. Принимать участие в отделочных ремонтных работах.
100. Помогать милиции в работе с пешеходами по правилам уличного движения.
101. Быть членом гребных и яхт-клубов.
102. Участвовать в военизированных играх.
103. Знакомиться с историческими местами.
104. Быть членом литературного клуба.
105. Наблюдать за ведением журналистами телепередач.
106. Публично выступать с сообщениями и докладами.
107. Организовывать работу детей.
108. Устанавливать скрытые причины поступков и поведения людей.
109. Оказывать различные услуги другим людям.
110. Решать сложные математические задачи.

111. Точно вести расчет своих денежных средств.
112. Посещать курсы по изучению иностранного языка.
113. Заниматься в художественной секции.
114. Участвовать в художественной самодеятельности.
115. Посещать музыкальную школу.
116. Заниматься в спортивной секции.
117. Участвовать в биологических олимпиадах и конкурсах.
118. Путешествовать.
119. Принимать участие в геологической экспедиции.
120. Ухаживать за больными.
121. Посещать кулинарные конкурсы и выставки.
122. Участвовать в конкурсных мероприятиях по физике.
123. Решать сложные задачи по химии.
124. Разбираться в технических схемах и чертежах.
125. Разбираться в сложных радиосхемах.
126. Знакомиться с новой техникой, наблюдать за работой промышленного оборудования.
127. Мастерить что-нибудь из дерева своими руками.
128. Помогать в строительных работах.
129. Принимать участие в обслуживании и ремонте автомобиля.
130. Мечтать о самостоятельных полетах на самолете.
131. Строго выполнять распорядок дня.
132. Публично выступать с докладами на исторические темы.
133. Работать с литературными источниками.
134. Принимать участие в дискуссиях, конференциях.
135. Организовывать и проводить коллективные мероприятия.
136. Обсуждать вопросы воспитания детей и подростков.
137. Помогать работникам милиции.
138. Постоянно общаться с различными людьми.
139. Принимать участие в математических олимпиадах, конференциях.
140. Интересоваться вопросами ценообразования, начисления заработной платы.
141. Общаться на иностранном языке.
142. Участвовать в художественных выставках.
143. Принимать участие в театральных постановках.
144. Участвовать в музыкальных конкурсах.
145. Регулярно тренироваться и участвовать в спортивных соревнованиях.
146. Выращивать растения, ухаживать за домашними животными.
147. Проводить топографическую съемку местности.
148. Совершать длительные, трудные походы.
149. Интересоваться деятельностью медицинских работников.
150. Шить, кроить, создавать модели одежды.
151. Решать сложные задачи по физике.
152. Посещать с экскурсиями химические предприятия.
153. Участвовать в выставках технического творчества.
154. Ремонтировать аудиотехнику.
155. Работать на станке.
156. Выполнять по чертежам столярные работы.
157. Принимать сезонное участие в строительстве.
158. Изучать правила дорожного движения для водителей.

159. Изучать морское дело.
  160. Читать воспоминания главнокомандующих и полководцев.
  161. Знакомиться с историческими местами родного края.
  162. Писать рассказы.
  163. Писать заметки или очерки в газету.
  164. Выполнять общественные поручения.
  165. Организовывать детские игровые и праздничные мероприятия.
  166. Изучать законодательные документы, гражданское право.
  167. Удовлетворять потребности людей в тех или иных услугах.
  168. Выполнять математические расчеты по формулам.
  169. Интересоваться проблемами региональной экономики.
  170. Участвовать в олимпиадах по иностранному языку.
  171. Посещать художественные музеи.
  172. Играть на сцене в спектаклях.
  173. Слушать классическую музыку.
  174. Помогать преподавателю физкультуры в проведении занятия.
- [там же, с. 185–187].

*Интерпретация результатов*

«За каждый знак «+» в бланке ответов проставляется +1 балл, за каждый знак «-» проставляется -1 балл, за нулевой ответ – 0 баллов.

В каждом из 29 столбцов бланка ответов подсчитывается количество положительных и отрицательных баллов.

Исходя из структуры бланка ответов определяются следующие виды профессиональных интересов (по столбцам).

Чем больше положительных ответов в столбце, тем выше степень выраженности интереса к данному виду профессиональной деятельности

1. Биология	16. История
2. География	17. Литература
3. Геология	18. Журналистика
4. Медицина	19. Общественная деятельность
5. Легкая и пищевая промышленность	20. Педагогика
6. Физика	21. Юриспруденция
7. Химия	22. Сфера обслуживания
8. Техника	23. Математика
9. Электро- и радиотехника	24. Экономика
10. Металлообработка	25. Иностранные языки
11. Деревообработка	26. Изобразительное искусство
12. Строительство	27. Сценическое искусство
13. Транспорт	28. Музыка
14. Авиация, морское дело	29. Физкультура и спорт
15. Военные специальности	

### Уровни выраженности

- от -12 до -6 – высшая степень отрицания данного интереса;
- от -5 до -1 – интерес отрицается;
- от +1 до +4 – интерес выражен слабо;
- от +5 до +7 – выраженный интерес;
- от +8 до +12 – ярко выраженный интерес [там же, с. 186].

### Бланк

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Таблица 6

### Бланк ответов

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	
59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	
88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	
117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	
146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	

### 4.3. Методика Л.А. Йовайши.

#### Описание методики

Методика Л.А. Йовайши предназначена для определения склонностей личности к различным сферам профессиональной деятельности.

#### Процедура проведения

#### Инструкция

Вам будет предложен перечень положений или вопросов, имеющих два варианта ответа. Определите, какому из вариантов Вы отдаете предпочтение, и зафиксируйте это в бланке для ответов.

Если Вы полностью согласны с вариантом «а» и не согласны с вариантом «б», то в клетку с цифрой, соответствующей номеру вопроса или утверждения, и буквой «а» поставьте 3, а в клетку «б» – 0.

Если Вы не согласны как с вариантом «а», так и с вариантом «б», то выберите из них наиболее предпочтительный для Вас и оцените его в 2 балла, менее предпочтительный вариант оценивается в 1 балл.

Отвечайте на вопросы, не пропуская ни одного из них.

Стимульный материал:

*Представьте, что Вы на выставке. Что Вас больше привлекает в экспонатах?*

- а) цвет, совершенство форм
- б) их внутреннее устройство (как и из чего они сделаны)

*Какие черты характера в человеке Вам больше всего нравятся:*

- а) дружелюбие, чуткость, отсутствие корысти
- б) мужество, смелость, выносливость

*Служба быта оказывает людям разные услуги. Считаете ли Вы необходимым?*

- а) и впредь развивать эту отрасль, чтобы всесторонне обслуживать людей;
- б) создавать такую технику, которой можно было бы самим пользоваться в

быту

*Какое награждение Вас больше бы обрадовало?*

- а) за общественную деятельность
- б) за научное изобретение»

*Вы смотрите военный или спортивный парад. Что больше привлекает Ваше внимание:*

- а) сложность ходьбы, грациозность участников парада
- б) внешнее оформление колонн (знамена, одежда и проч.)

*Представьте, что у Вас много свободного времени. Чем бы Вы охотнее занялись?*

- а) чем-либо практическим (ручным трудом)
- б) общественной работой (на добровольных началах)

*Какую выставку Вы бы с большим удовольствием посмотрели?*

- а) новинок научной аппаратуры (в области физики, химии, биологии);
- б) новых продовольственных товаров»

*Если бы в школе было два кружка, какой бы Вы выбрали?*

- а) музыкальный
- б) технический

*Если бы Вам предоставили пост директора школы, на что бы Вы обратили большее внимание?*

- а) на сплоченность коллектива
- б) на создание необходимых удобств

*Какие журналы Вы бы с большим удовольствием читали?*

- а) литературно-художественные
- б) научно-популярные

*Что важнее для человека?*

- а) создавать себе благополучный, удобный быт
- б) жить без некоторых удобств, но иметь возможность пользоваться сокровищницей искусства, создавать искусство

*Для благополучия общества необходимо:*

- а) техника
- б) правосудие»

*Какую из двух книг Вы бы с большим удовольствием читали?*

- а) о развитии науки в нашей стране
- б) о достижениях спортсменов нашей страны

*В газете две статьи разного содержания. Какая из них вызвала бы у Вас большую заинтересованность?*

- а) о машине нового типа
- б) о новой научной теории»

- Какая из двух работ на свежем воздухе Вас больше бы привлекала?*
- а) работа, связанная с постоянными передвижениями (агроном, лесничий, дорожный мастер)
  - б) работа с машинами
- Какая, на Ваш взгляд, задача школы важнее?*
- а) подготовить учащихся к работе с людьми, чтобы они могли помогать другим создавать материальные блага
  - б) подготовить учащихся к практической деятельности, к умению создавать материальные блага
- Что, на Ваш взгляд, следует больше ценить у участников самодеятельности?*
- а) то, что они несут людям искусство и красоту
  - б) то, что они выполняют общественно полезную работу
- Какая, на Ваш взгляд, область деятельности человека в дальнейшем будет иметь доминирующее значение?*
- а) физика
  - б) физическая культура
- Что обществу принесет больше пользы?*
- а) забота о благосостоянии граждан
  - б) изучение поведения людей
- Какого характера научную работы Вы бы выбрали?*
- а) работу с книгами в библиотеке
  - б) работу на свежем воздухе в экспедиции
- Представьте, что Вы – профессор университета. Чему Вы отдали бы предпочтение в свободное от работы время?*
- а) занятиям по литературе
  - б) опытам по физике, химии
- Вам представляется возможность совершить путешествие в разные страны. В качестве кого Вы охотнее поехали бы?*
- а) как известный спортсмен на международные соревнования
  - б) как известный специалист по внешней торговле с целью покупки необходимых товаров для нашей страны
- Какие лекции слушали бы Вы с большим удовольствием?*
- а) о выдающихся художниках
  - б) о выдающихся ученых»
- Что Вас больше привлекает при чтении книг?*
- а) яркое изображение смелости и храбрости героев
  - б) прекрасный литературный стиль»
- Вам представляется возможность выбора профессии. Какой из них Вы бы отдали предпочтение?*
- а) работе малоподвижной, но связанной с созданием новой техники
  - б) физической культуре или другой работе, связанной с движением
- Какими выдающимися учеными Вы больше интересуетесь?*
- а) Поповым и Циолковским
  - б) Менделеевым и Павловым
- Как Вам кажется, на что следовало бы в школе обратить большее внимание?*
- а) на спорт, так как это нужно для укрепления здоровья
  - б) на успеваемость учащихся, так как это необходимо для будущего
- Что бы Вас больше заинтересовало в печати?*
- а) сообщение о состоявшейся художественной выставке
  - б) известие о прошедшем митинге в защиту прав человека



Если бы Вам представилась возможность занять определенный пост, какой бы Вы выбрали?

- а) главного инженера завода;
- б) директора универсама

Как Вы считаете, что важнее?

- а) много знать
- б) создавать материальные блага

#### Интерпретация результатов

В заполненном листе ответов в каждом столбце подсчитывается количество баллов. Результаты записываются под каждым столбцом, который соответствует определенной сфере профессиональных интересов:

- 1-й столбец – сфера искусства
- 2-й столбец – сфера технических интересов
- 3-й столбец – сфера работы с людьми
- 4-й столбец – сфера умственного труда
- 5-й столбец – сфера физического труда
- 6-й столбец – сфера материальных интересов

Анализируя полученные данные, необходимо выделить столбцы, содержащие наибольшее количество баллов, и эти сферы деятельности можно считать предпочитаемыми испытуемым. Столбцы, содержащие наименьшее количество баллов, отражают сферы деятельности, отвергаемые испытуемым

Бланк

Таблица 7

Бланк методики

1а	1б	2а		2б	3а
	3б	4а	4б	5а	
5б	6а	6б	7а		7б
8а	8б	9а			9б
10а			10б		11а
11б	12а	12б	13а	13б	
	14а		14б	15а	
	15б		16а		16б
17а		17б	18а	18б	19а
		19б	20а	20б	
21а			21б	22а	22б
23а		23б		24а	
24б		25а		25б	
	26а		26б	27а	27б
28а		28б			29а
	29б		30а		30б

#### 4.4. Методики для диагностики личностных особенностей

Методики позволяют оценить сформированность профессионально важных качеств в целях прогнозирования профессиональной успешности в выбранной сфере деятельности.

##### 4.4.1. Тест эмоций (модифицированная методика Басса-Дарки).

Тест состоит из 35 утверждений, характеризующих различные проявления агрессивного поведения (физическая, косвенная, вербальная, или словесная, агрессия, раздражительность, негативизм, обидчивость, подозрительность). Результаты могут быть представлены в виде графика, показывающего степень и форму проявления агрессии и помогающего соотнести свое поведение с

требованиями профессий, связанных с управлением, общением, обслуживанием, воспитанием, обучением.

*Инструкция.* Каждый оказывался в ситуации, когда трудно сдерживать свои эмоции. Прочитайте следующие утверждения. Если вы реагируете похожим образом, обведите в бланке номер вопроса (таб.8)

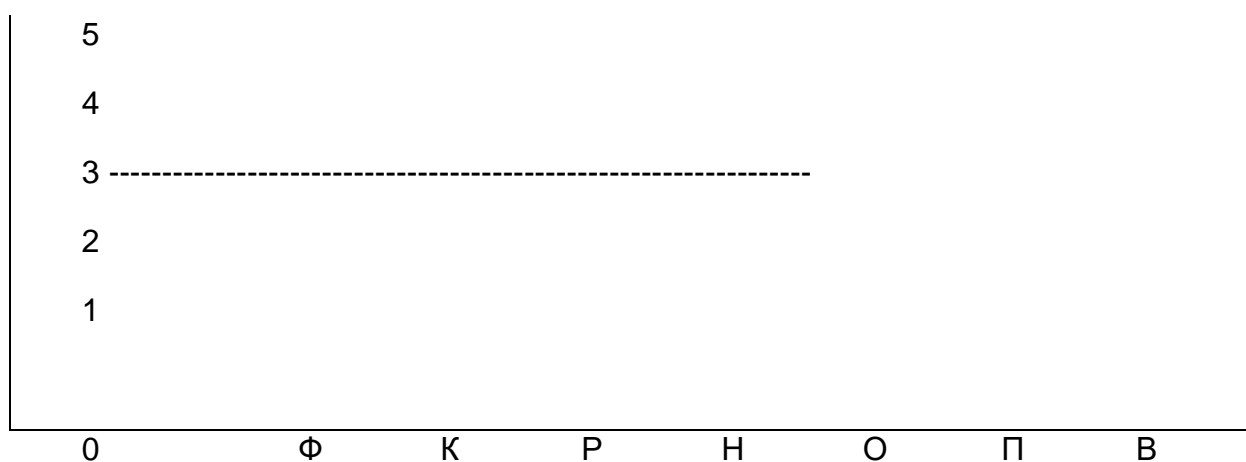
Таблица 8

1	8	15	22	29	Ф -
2	9	16	23	30	К -
3	10	17	24	31	Р -
4	11	18	25	32	Н -
5	12	19	26	33	О -
6	13	20	27	34	П -
7	14	21	28	35	В -

1. Если я разозлюсь, я могу ударить кого-нибудь.
2. Иногда я раздражаюсь настолько, что швыряю какой-нибудь предмет.
3. Я легко раздражаюсь, но быстро успокаиваюсь.
4. Пока меня не попросят по-хорошему, я не выполню просьбу.
5. Мне кажется, что судьба ко мне несправедлива.
6. Я знаю, что люди говорят обо мне за спиной.
7. Я не могу удержаться от спора, если со мной не согласны.
8. Мне не раз приходилось драться.
9. Когда я раздражаюсь, я хлопаю дверьми.
10. Иногда люди раздражают меня просто своим присутствием.
11. Я нарушаю законы и правила, которые мне не нравятся.
12. Иногда меня гложет зависть, хотя я этого не показываю.
13. Я думаю, что многие люди не любят меня.
14. Я требую, чтобы люди уважали мои права.
15. Я знаю людей, которые способны довести меня до драки.
16. Иногда я выражаю гнев тем, что стучу по столу.
17. Я часто чувствую, что могу взорваться, как пороховая бочка.
18. Если кто-то пытается мною командовать, я поступаю ему наперекор.
19. Меня легко обидеть.
20. Многие люди мне завидуют.
21. Если я злюсь, я могу выругаться.
22. Если не понимают слов, я применяю силу.
23. Иногда я хватаю первый попавшийся под руку предмет и ломаю его.
24. Я могу нагрубить людям, которые мне не нравятся.
25. Когда со мной разговаривают свысока, мне ничего не хочется делать.

26. Обычно я стараюсь скрывать плохое отношение к людям.
27. Иногда мне кажется, что надо мной смеются.
28. Если кто-то раздражает меня, я говорю все, что о нем думаю.
29. На удар я отвечаю ударом.
30. В споре я часто повышаю голос.
31. Я раздражаюсь из-за мелочей.
32. Того, кто любит командовать, я стараюсь поставить на место.
33. Я заслуживаю больше похвалы и внимания, чем получаю.
34. У меня есть враги, которые хотели бы мне навредить.
35. Я могу угрожать, хотя не собираюсь приводить угрозы в исполнение.

*Обработка.* Подсчитайте число обведенных номеров в каждой строчке. Оно означает уровень ваших негативных эмоций. Отметьте на графике эти семь чисел и соедините их линией. Если ваши точки на графике расположены выше средней линии, можно говорить о выраженности различных форм агрессии.



*Физическая агрессия* проявляется в виде склонности решать вопросы с позиции силы. Эта стратегия поведения свойственна неуравновешенным, незрелым и неуверенным людям, имеющим негативный опыт общения, подкрепленный неправильным воспитанием.

*Косвенная агрессия* проявляется в бессмысленных и разрушительных действиях, цель которых – сброс негативных эмоций (вандализм, битье посуды, хлопанье дверями). Косвенная агрессия свойственна трусливым, неуравновешенным, незрелым и неуверенным людям, имеющим негативный опыт общения, подкрепленный неправильным воспитанием.

*Раздражение* также является одной из форм проявления агрессивного поведения. Раздражение, то есть демонстрируемое недовольство ситуацией или другим человеком, проявляется в виде презрительной мимики, пренебрежительных жестов, язвительных высказываний. В основе раздражения нередко лежат личностные проблемы, проблемы со здоровьем, переутомление, необходимость заниматься нелюбимым делом, недостатки воспитания. Раздражительный человек передает свое состояние окружающим, снижая свою и чужую работоспособность.

*Негативизм* – реакция, типичная для подростков, совершающих бессмысленные и вредные в первую очередь для себя поступки из чувства протеста. Суть ее в пословице «выбью себе глаз, пусть у тещи будет зять кривой».

Основой негативизма могут быть личностные проблемы, проблемы со здоровьем, неправильное воспитание.

*Обидчивость* – ничем не оправданная готовность видеть в словах и поступках других людей насмешку, пренебрежение, желание унижить. Основой обидчивости могут быть личностные проблемы, проблемы со здоровьем, негативный опыт, неправильное воспитание.

*Подозрительность* – ничем не оправданная готовность видеть в словах и поступках других скрытый умысел, направленный против вас. В крайних своих проявлениях может быть симптомом нездоровья.

*Вербальная (словесная) агрессия* проявляется в речевой несдержанности. Обидное, неуместное, грубое или язвительное слово способно разрушить отношения между людьми и запустить любую форму агрессии.

Основой агрессии могут быть личностные проблемы, негативный опыт, неправильное воспитание. Неспособность контролировать свои эмоции может быть признаком психического заболевания. За агрессивным поведением многие люди скрывают свою слабость и неуверенность. Агрессивное поведение разрушает отношения между людьми и провоцирует конфликты.

Неспособность контролировать проявление своих негативных эмоций резко ограничивает выбор профессии: при высоком уровне раздражения, физической, косвенной и вербальной (словесной) агрессии вам не следует выбирать профессии, связанные с управлением, общением, обслуживанием, воспитанием, обучением. Обращение с животными также требует умения контролировать себя, сдерживать раздражение. Людям с повышенным уровнем агрессии необходимо учиться контролировать свои эмоции.

Низкие значения по этому тесту (точки расположены ниже пунктирной линии) свидетельствуют об уступчивости и бесконфликтности. Однако в этом случае человеку может не хватать упорства в достижении своих целей и отстаивании своей позиции.

#### **4.4.2. Анкета здоровья (Опросник вегетативной лабильности).**

Методика состоит из 20 утверждений и направлена на выявление тревожности, связанной с учебной деятельностью и отношениями со сверстниками и взрослыми.

*Инструкция.* Прочитайте утверждения. Если вы согласны, поставьте рядом плюс, если не согласны, поставьте минус.

1. У меня бывают головные боли после напряженной работы.
2. Перед важными уроками мне снятся тревожные сны.
3. В школе я чувствую себя неуютно.
4. Мне трудно сосредоточить внимание на объяснении учителя.
5. Если преподаватель отступает от темы урока, меня это сбивает.
6. Меня тревожат мысли о предстоящем зачете или экзамене.
7. Иногда мне кажется, что я почти ничего не знаю о предмете.
8. Если у меня что-то не получается, я опускаю руки.
9. Я часто не успеваю усвоить учебный материал на уроке.
10. Я болезненно реагирую на критические замечания.
11. Неожиданный вопрос приводит меня в замешательство.
12. Мне часто трудно сосредоточиться на задании или предмете.
13. Я боюсь отвечать, даже если хорошо знаю предмет.

14. Иногда мне кажется, что я не смогу усвоить весь учебный материал.
15. Мне больше нравятся письменные ответы, чем устные ответы у доски.
16. Меня тревожат возможные неудачи в учебе.
17. Когда я волнуюсь, я краснею и заикаюсь.
18. Я часто ссорюсь с друзьями из-за пустяков и потом жалею об этом.
19. Психологический климат в классе влияет на мое состояние.
20. После спора или ссоры я долго не могу успокоиться.

*Обработка результатов.* Подсчитайте количество положительных ответов.

0-6 — низкий уровень тревожности. Вы спокойно реагируете на события, происходящие с вами. Однако люди с низкой тревожностью могут оказаться в нужный момент неподготовленными. Иногда показать высокий результат мешает низкая мотивация достижений. Необходимо учиться управлять своим психическим состоянием, чтобы в ситуациях экзамена показать все, на что способны.

7-13 — средний уровень тревожности. Умеренный уровень тревожности оказывает на человека стимулирующее действие. Однако вам следует учитывать, что ваше внутреннее состояние неустойчиво и зависит от влияния внешних факторов – успеха или неуспеха в делах, отношений с близкими людьми, здоровья.

14-20 — высокий уровень тревожности. Вероятно, вы часто испытываете нервное перенапряжение. Обратите внимание на режим дня, займитесь физкультурой, пересмотрите свои привычки. Определите, что для вас сейчас самое главное, и на время отложите второстепенные дела. Не сравнивайте себя с другими! Возможно, у вас более тонкая и чувствительная нервная система, чем у других людей. Учитывайте это при планировании своей работы. Не стремитесь к общению с большим числом людей.

Люди с высокой тревожностью беспричинно волнуются по поводу предстоящих событий. Волнение и неуверенность мешают им достичь успеха, поэтому для них важно научиться управлять своим психическим состоянием.

#### **4.4.3. Оценка учебно-профессиональной мотивации (Г.В. Резапкина).**

Методика направлена на выявление и рефлекссию основных слагаемых учебно-профессиональной мотивации: мотивации достижения успеха и избегания неудач, самоконтроля, сформированности ответственности за успехи и неудачи в своей жизни, внутренних или внешних мотивов учебно-профессиональной деятельности учащихся организаций профессионального образования. Методика находится в стадии апробации.

*Инструкция.* Сравните высказывания в каждой паре и отметьте в бланке номер того, которое вам ближе (таб. 9).

Таблица 9

№	I шкала		II шкала		III шкала	
	МИН	МДУ	ЭКЛ	ИКЛ	ЭМ	ИМ
1.	1а	1б				
2.			2а	2б		
3.					3а	3б

4.	4a	4б				
5.			5a	5б		
6.					6a	6б
7.	7a	7б				
8.			8a	8б		
9.					9a	9б
10.	10a	10б				
11.			11a	11б		
12.					12a	12б
13.	13a	13б				
14.			14a	14б		
15.					15a	15б
16.	16a	16б				
17.			17a	17б		
18.					18a	18б
19.	19a	19б				
20.			20a	20б		
21.					21a	21б
22.	22a	22б				
23.			23a	23б		
24.					24a	24б
Σ						

*Обработка.* Посчитайте число отмеченных вариантов в каждом столбце и запишите полученные числа в нижних клетках (таб. 10).

Таблица 10

1а. Во время работы я часто и легко отвлекаюсь.	1б. Когда я увлечен работой, ко мне лучше не обращаться с вопросами.
-------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------

2а. Неудачное стечение обстоятельств часто мешает людям добиться успеха.	2б. Люди, не сумевшие реализовать свои возможности, сами виноваты в этом.
3а. Учеба в колледже привлекает меня возможностью общения со сверстниками.	3б. Учеба для меня – это возможность получить важные для будущей работы знания и навыки.
4а. В будущем я готов работать за скромную зарплату, лишь бы не напрягаться.	4б. В будущем я предпочел бы много работать и много получать.
6а. Я стесняюсь говорить знакомым, что учусь не в институте, а в колледже.	6б. Я горжусь тем, что учусь не в институте, а в колледже.
7а. Обычно я до последнего момента откладываю то, что должен сделать.	7б. Я редко откладываю на завтра то, что нужно сделать сегодня.
8а. Я стараюсь не планировать далеко вперед, потому что многое зависит от обстоятельств.	8б. Когда я строю планы, то верю в их осуществление.
9а. Мой интерес к учебному предмету во многом зависит от преподавателя.	9б. Мой интерес к учебному предмету почти не зависит от преподавателя.
10а. Неудача отбивает у меня всякое желание продолжать дело.	10б. Препятствия на пути к цели придают мне решимости.
11а. Успешная карьера больше зависит от случая, чем от способностей и усилий человека.	11б. Причина большинства неудач в моей жизни – мои неумение, незнание или лень.
12а. Специальность, полученная в колледже, даст мне возможность хорошо зарабатывать.	12б. Благодаря учебе в колледже я получаю профессию, которая мне интересна.
13а. Любое соревнование вызывает у меня тревогу и беспокойство.	13б. Любое соревнование вызывает у меня интерес и азарт.
14а. Мои отметки больше зависят от настроения учителя, чем от моих усилий.	14б. Мои отметки зависят только от моих усилий.
15а. Я стараюсь хорошо учиться, потому что не хочу выглядеть отстающим в глазах ребят.	15б. Я стараюсь хорошо учиться, потому что хочу стать хорошим специалистом.

16а. Я предпочитаю сделать работу побыстрее и с меньшим напряжением.	16б. Я работаю до тех пор, пока не получу нужный результат.
17а. Я часто чувствую, что мало влияю на то, что происходит со мной.	17б. То, что многие считают везением, на самом деле результат упорного труда.
18а. Профессиональный успех – это престижная работа и высокая зарплата.	18б. Профессиональный успех – это мастерство и любовь к своему делу.
19а. При выполнении сложного задания я боюсь допустить какую-нибудь ошибку	19б. При выполнении сложного задания я думаю о том, как правильно его выполнить.
20а. Я выбрал специальность и колледж по совету родителей или друзей.	20б. Я выбрал специальность и колледж самостоятельно.
21а. Я учусь в колледже потому, что не хотел (а) сдавать ЕГЭ.	21б. Я учусь в колледже потому, что для получения моей профессии достаточно среднего профессионального образования.
22а. Я не уверен, что буду работать по выбранной специальности.	22б. Учеба в колледже для меня – только первый шаг в профессиональной карьере.
23а. Если люди не подходят друг другу, как бы они не старались наладить отношения, ничего не получится.	23б. Отношения между людьми не складываются потому, что они не проявляют интереса и внимания друг к другу.
24а. Оценка моей работы другими для меня важнее, чем сознание хорошо выполненной работы.	24б. Сознание того, что я выполнил свою работу хорошо, для меня важнее, чем ее оценка другими.

### *Интерпретация результатов*

*Мотивация достижений* – стремление человека к успехам в различных видах деятельности и избегание неудач. Высокая мотивация связана со стремлением к совершенству и готовностью к интенсивной работе, однако может негативно сказываться на психоэмоциональном состоянии. Распределение ответов по вариантам **а** и **б** показывает преобладание мотивации достижения успеха или избегания неудач.

6-8 баллов по столбцу МДУ означает высокий уровень мотивации (сверхмотивация) и говорит о стремлении к совершенству и готовности к интенсивной работе, однако может негативно влиять на психоэмоциональное состояние и здоровье.



3-5 баллов по столбцу МДУ свидетельствует о среднем уровне мотивации, оптимальном для выполнения любой профессиональной деятельности, т.к. позволяет сохранять высокую работоспособность при успешной работе.

0-2 балла по столбцу МДУ говорит о низкой мотивации, при которой интерес к работе колеблется в диапазоне от полного безразличия до сниженного интереса, затрудняя эффективное выполнение любой профессиональной деятельности.

*Локус контроля* – устойчивая характеристика, отражающая склонность человека приписывать ответственность за успехи и неудачи своей жизни внешним обстоятельствам (экстернальный, или внешний локус контроля) или себе самому (интернальный, или внутренний локус контроля). В целом ряде исследований доказано, что люди с внутренним локус-контролем, как правило, обладают адекватной самооценкой, способностью последовательно и на партнерских началах решать поставленные задачи.

Экстерналы более подвержены социальному воздействию, чем интерналы, которые сами стремятся контролировать поведение других и более уверены в своей способности решать проблемы, чем экстерналы.

6-8 баллов по столбцу ИЛК говорит о самостоятельности в принятии решений, ответственности за все события своей жизни, которые воспринимаются как следствие своих поступков, а не обстоятельств. Такой человек, как правило, не склонен подчиняться давлению других людей, активен и уверен в себе.

3-5 баллов по столбцу ИЛК свидетельствует о потребности соответствовать социальным нормам, следовать моде и образцам, принятым в окружении, принимать решения под давлением обстоятельств и авторитетов. Желание сохранить свою индивидуальность и независимость вступает в противоречие с опасением потерять расположение значимых людей, оказавшись «белой вороной». Ответственность за сложившиеся отношения и обстоятельства своей жизни полностью не сформирована.

0-2 балла по столбцу ИЛК говорит о том, что поведение респондента во многом зависит от внешних обстоятельств и мнения окружающих. Не видит связи между своими действиями и значимыми событиями их жизни, не считает себя способным контролировать их ход, склонен приписывать ответственность как за счастливые, так и за драматические события другим людям, случаю, судьбе.

*Мотивационная направленность* личности определяется системой взаимосвязанных внутренних и внешних мотивов. К внутренним мотивам относятся познавательные мотивы и мотивы самореализации. Внутренняя мотивация связана с самоконтролем.

К внешним мотивам относятся статусный мотив (престиж), ориентация на материальное вознаграждение, моральное поощрение, оценки. Внешняя мотивация связана с внешней системой контроля. Эти мотивы могут оказывать и негативное влияние на учебный процесс. У нормального человека должны эффективно функционировать обе системы при относительном доминировании внутренней мотивации. Система обучения должна быть направлена на развитие внутренних мотивов поведения.

Шкала «Внутренняя – внешняя мотивация» включает утверждения, характерные для внешней (ЭМ – экстернальная мотивация) и внутренней (ИМ – интернальная мотивация) учебно-профессиональной мотивации.

6-8 баллов по столбцу ЭМ свидетельствует о преобладании внешней мотивации, которая проявляется в ориентации на внешние атрибуты успеха, чрезмерной зависимости от оценок и мнения окружающих, что негативно влияет на учебно-профессиональную мотивацию.

3-5 баллов по столбцу ЭМ говорит о балансе внешней и внутренней мотивации. Такие мотивы, как понимание необходимости работы и учебы, общение и оценка значимых людей значимы для учебного процесса, хотя их нельзя полностью отнести к внутренним мотивам.

0-2 балла по столбцу ЭМ означает преобладание внутренней мотивации, которая может проявляться в ярко выраженных мотивах самореализации, интересу к содержанию профессиональной и учебной деятельности, что является необходимым фактором построения внутренне гармоничной предметной структуры учебной деятельности, оптимальным образом организующей весь процесс ее реализации.

### **30.Методики для диагностики мыслительных способностей**

Диагностика различных сторон интеллекта поможет увидеть и раскрыть ресурсы, необходимые не только в профессиональной деятельности, но и в повседневной жизни. Методики, включенные в данный раздел, направлены на диагностику и развитие интеллектуальной гибкости, технического мышления и невербального интеллекта в целях выбора оптимального вида деятельности.

#### **4.5.1. Методика «Интеллектуальная лабильность»**


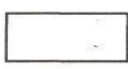

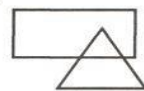

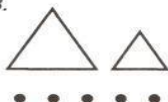

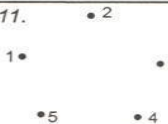
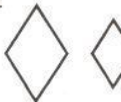
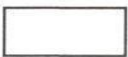

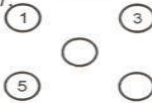


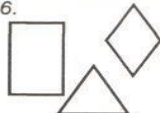

Методика используется для оценки интеллектуальной лабильности, то есть переключения внимания, умения быстро переходить с решения одних задач на выполнение других, не допуская при этом ошибок, прогноза успешности освоения нового вида деятельности. Методика состоит из тридцати заданий и помогает определить способности к деятельности, требующей хорошего переключения внимания (работа бухгалтера, экономиста, секретаря). Испытуемые должны в ограниченный отрезок времени (три секунды) выполнить несложные задания, которые зачитываются в обычном темпе, громко и четко. Повтор задания не допускается.

*Инструкция.* Работа, которую вы будете выполнять, требует концентрации внимания и быстроты действия. Перед вами бланк, разделенный на тридцать квадратов. Каждый квадрат — это простое задание, которое вы должны выполнить всего за три секунды. Задание не повторяется. Если вы не успели его выполнить, переходите к следующему.

1. Напишите первую букву имени Сергей и последнюю букву первого месяца в году.
2. Напишите слово «пар» так, чтобы любая одна буква была написана в треугольнике.
3. Разделите четырехугольник двумя вертикальными и двумя горизонтальными линиями.
4. Проведите линию от первого круга к четвертому так, чтобы она проходила под кругом 2 и над кругом 3.
5. Поставьте в треугольнике «+», а в прямоугольнике — «1».
6. Разделите третий круг на две части.
7. Напишите предпоследнюю букву своего полного имени.
8. Соедините точки прямой линией и поставьте «+» в меньшем треугольнике.
9. Зачеркните гласные буквы.
10. Продлите боковые стороны трапеции до их пересечения друг с другом.

11. Соедините между собой точки 2, 4 и 5.
12. Зачеркните нечетные цифры и подчеркните четные.
13. Под буквой А поставьте стрелку, направленную вниз, под буквой В – стрелку, направленную вверх, под буквой С – галочку.
14. Если слова «дом» и «дуб» начинаются на одну и ту же букву, поставьте между ромбами минус.
15. Поставьте в верхнем левом углу прямоугольника 0, в нижнем правом — плюс.
16. Подчеркните галочки и зачеркните палочки.
17. Если в слове «подарок» третья буква — не «И», запишите сумму чисел 3 и 5.
18. В слове «салют» обведите кружком согласные буквы, а в слове «дождь» зачеркните гласные.
19. Разделите 54 на 9 и впишите результат в прямоугольник.
20. Обведите в кружок повторяющиеся цифры.
21. Зачеркните кружки без цифр, кружки с цифрами подчеркните.
22. Под согласными буквами поставьте плюс, а под гласными — минус.
23. Напишите слово «мир» так, чтобы первая буква была написана в прямоугольнике, а последняя — в круге.
24. Над линией поставьте стрелку, направленную вверх, а под линией — стрелку, направленную влево.
25. Заключите букву «М» в квадрат, «К» — в круг, «О» — в треугольник.
26. Напишите в прямоугольнике сумму чисел 5 и 2.
27. Зачеркните цифры, которые делятся на 3.
28. Поставьте в круг галочку, а в прямоугольник — цифру 3.
29. Обведите четные цифры.
30. Поставьте нечетные цифры в скобки.

Таблица 11

1.	2. 	3. 	4. 	5. 	6. 
7.	8. 	9. КАРТИНА	10. 	11. 	12. 5 9 4 1 6 2
13. А В С	14. 	15. 	16. VIIIVVII	17.	18. САЛЮТ дождь
19. 	20. 1 2 3 4 5 7 4 8	21. 	22. ВЕСНА	23. 	24. 
25. М К О	26. 	27. 4 6 3 5 9	28. 	29. 1 ^ 7 6 2 с	30. 7 4 9

Обработка теста заключается в подсчете числа ошибок. Пропущенное задание считается ошибкой. Перевод в стандартные шкалы не производится, интерпретация осуществляется в соответствии с нормами, полученными на конкретной выборке испытуемых. Высокий результат коррелирует с выраженными способностями к плано-экономической деятельности.

#### 4.5.2. Методика «Определение технических способностей».

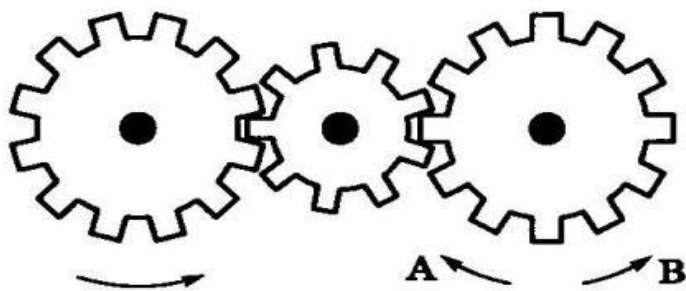
Методика представляет собой сокращенный вариант (30 заданий) Теста механической понятливости Беннета и служит для выявления технических способностей. Допускается выполнение заданий в любой последовательности и сокращение числа заданий. По результатам выполнения заданий определяется уровень технических способностей (высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий).

*Инструкция.* Рассмотрите рисунок, прочитайте вопрос к нему и отметьте в бланке один из трех вариантов решений (таб. 12).

Таблица 12

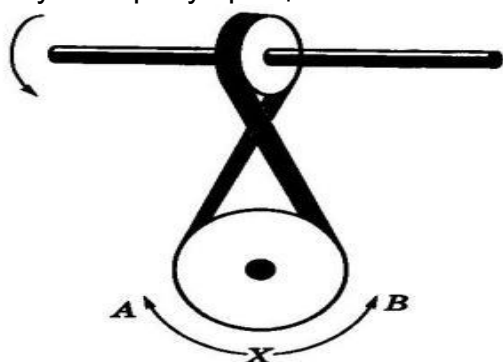
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30

1. Если левая шестерня поворачивается в указанном стрелкой направлении, то в каком направлении повернется правая?



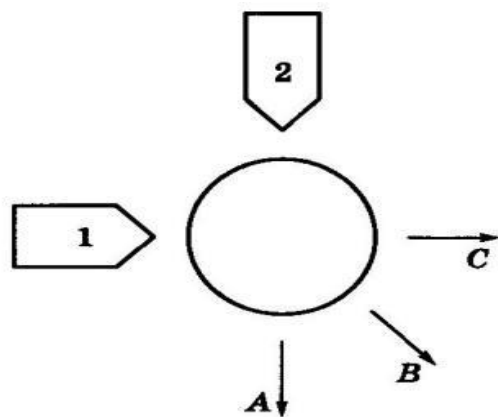
1. В направлении стрелки А.
2. В направлении стрелки В.
3. Не знаю.

2. Если верхнее колесо вращается в направлении, указанном стрелкой, то в какую сторону вращается нижнее колесо?



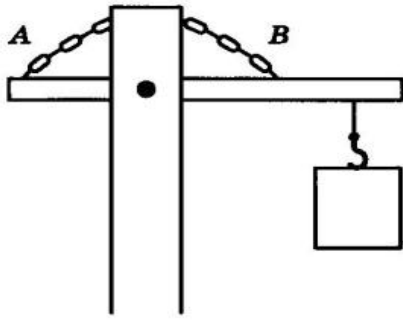
1. В направлении А.
2. В обоих направлениях.
3. В направлении В.

3. Куда будет двигаться диск, если на него действуют одновременно две одинаковые силы 1 и 2?



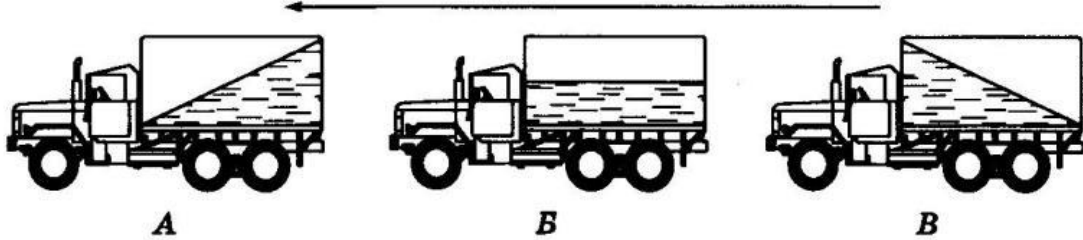
1. В направлении стрелки А.
2. В направлении стрелки В.
3. В направлении стрелки С.

4. Нужны ли обе цепи для поддержки груза или достаточно одной? Какой?



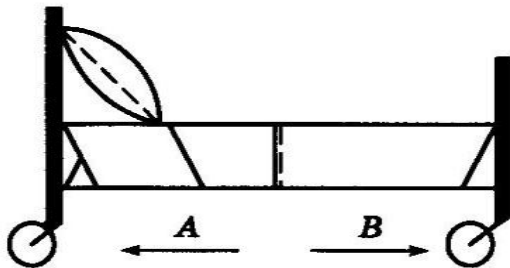
1. Достаточно цепи А.
2. Достаточно цепи В.
3. Нужны обе цепи.

5. Какая из машин с жидкостью в бочке тормозит?



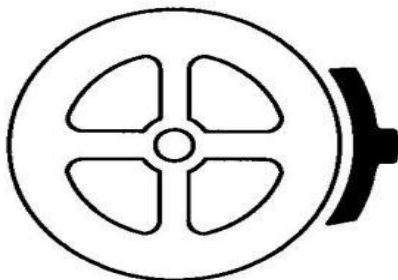
1. Машина А.
2. Машина Б.
3. Машина В.

6. В каком направлении двигали кровать последний раз?



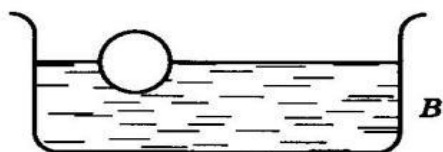
1. В направлении стрелки А.
2. В направлении стрелки В.
3. Не знаю.

7. Колесо и тормозная колодка изготовлены из одного и того же материала. Что быстрее износится?



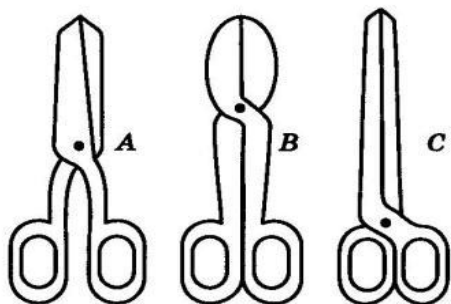
1. Колесо изнашивается быстрее.
2. Колодка изнашивается быстрее.
3. Колесо и колодка изнашиваются одинаково.

8. Одинаковой ли плотности жидкостями заполнены емкости или одна из жидкостей плотнее, чем другая (шары одинаковые)?



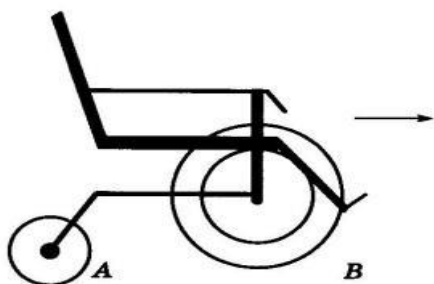
1. Жидкости одинаковой плотности.
2. Жидкость А плотнее.
3. Жидкость В плотнее.

9. Какими ножницами легче резать лист железа?



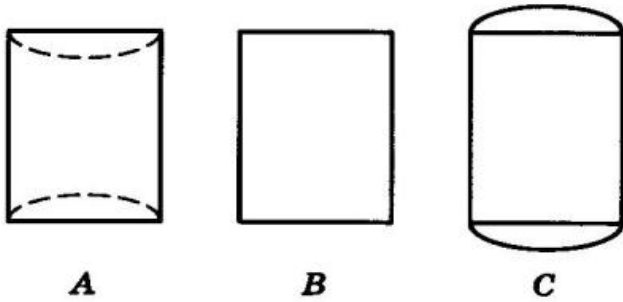
1. Ножницами А.
2. Ножницами В.
3. Ножницами С.

10. Какое колесо кресла-коляски вращается быстрее при движении коляски?



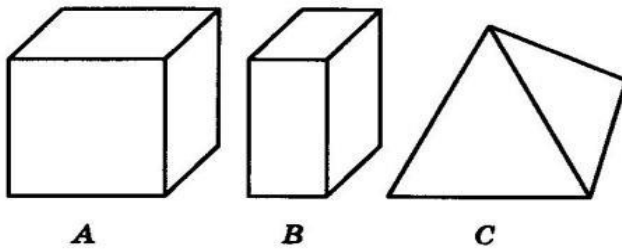
1. Колесо А вращается быстрее.
2. Колеса вращаются с одинаковой скоростью.
3. Колесо В вращается быстрее.

11. Как будет изменяться форма запаянной тонкостенной жестяной банки, если ее нагревать?



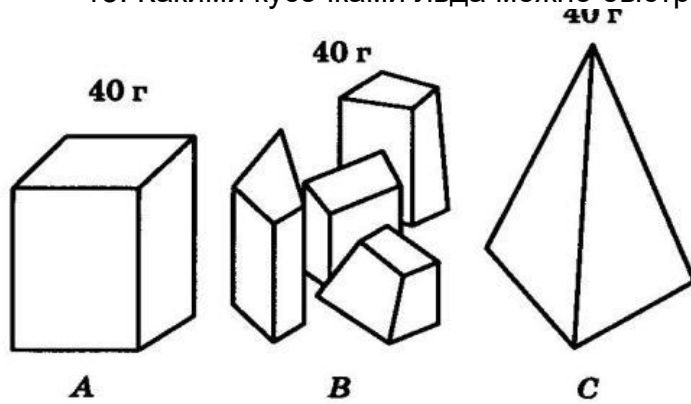
1. Как показано на рисунке А.
2. Как показано на рисунке В.
3. Как показано на рисунке С.

12. Вес фигур А, В и С одинаковый. Какую из них труднее опрокинуть?



1. Фигуру А.
2. Фигуру В.
3. Фигуру С.

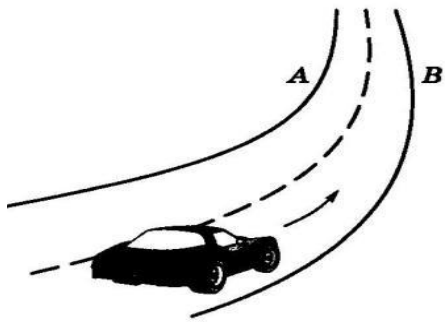
13. Какими кусочками льда можно быстрее охладить стакан воды?



1. Куском на картинке А.
2. Кусочками на картинке В.
3. Куском на картинке С.

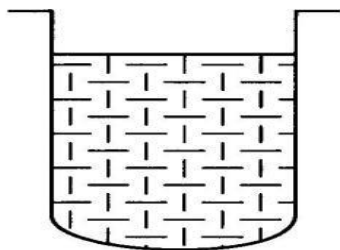
14. В какую сторону занесет эту машину, движущуюся по стрелке, на повороте?





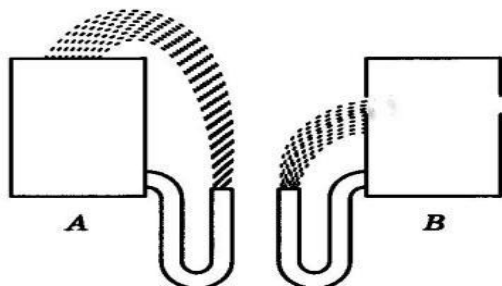
1. В любую сторону.
2. В сторону А.
3. В сторону В.

15. В емкости находится лед. Как изменится уровень воды по сравнению с уровнем льда после его таяния?



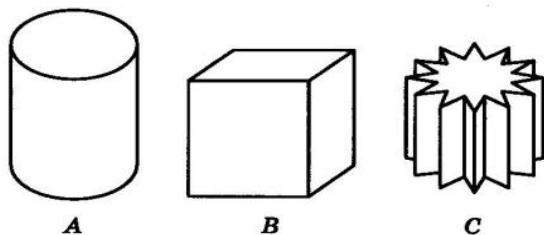
1. Уровень повысится.
2. Уровень понизится.
3. Уровень не изменится.

16. На какую высоту поднимется вода из шланга, если ее выпустить из заполненных емкостей А и В?



1. Как показано на рисунке А.
2. Как показано на рисунке В.
3. До высоты резервуаров.

17. Какой из этих горячих цельнометаллических предметов остынет быстрее, если их вынести на воздух?

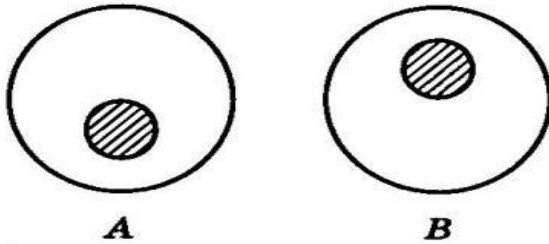


1. Предмет А.

2. Предмет В.

3. Предмет С.

18. В каком положении остановится деревянный диск со вставленным в него металлическим кружком, если его толкнуть?

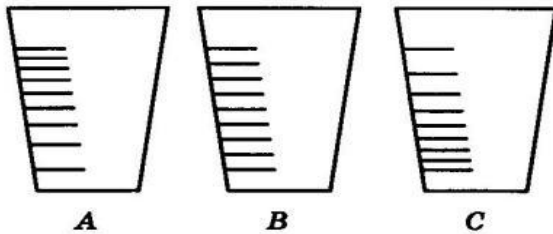


1. В положении А.

2. В положении В.

3. В любом положении.

19. На какой емкости верно нанесены деления, обозначающие объемы?

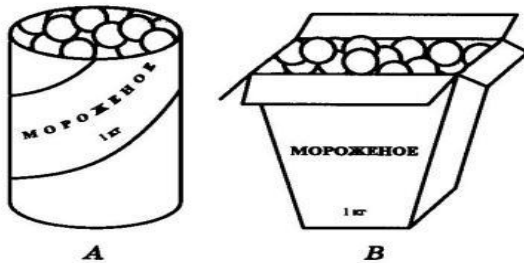


1. На емкости А.

2. На емкости В.

3. На емкости С.

20. В каком пакете мороженое растает быстрее?

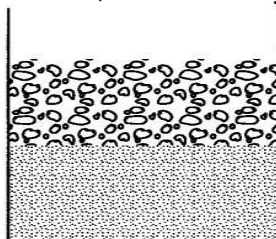


1. В пакете А.

2. В пакете В.

3. Одинаково.

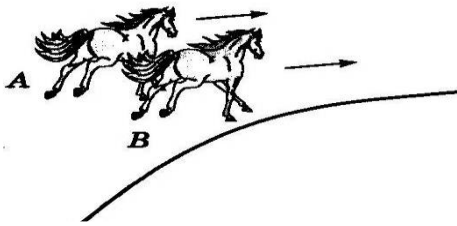
21. На дне емкости находится песок. Поверх него — галька. Как изменится уровень, если гальку и песок перемешать?



1. Уровень повысится.

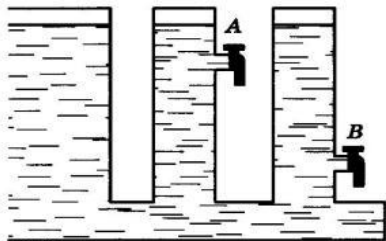
2. Уровень понизится.
3. Уровень останется прежним.

22. Какая из лошадок должна бежать на повороте быстрее для того, чтобы ее не обогнала другая?



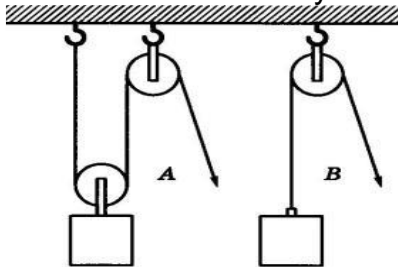
1. Лошадка А.
2. Обе лошадки должны бежать с одинаковой скоростью.
3. Лошадка В.

23. Из какого крана сильнее должна бить струя воды, если их открыть одновременно?



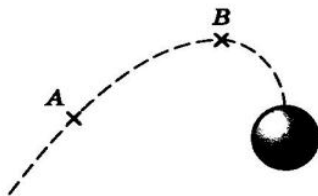
1. Из крана А.
2. Из крана В.
3. Из обоих одинаково.

24. В каком случае легче поднять одинаковый по весу груз?



1. В случае А.
2. В случае В.
3. В обоих случаях одинаково.

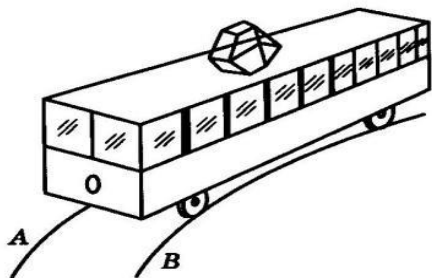
25. В какой точке шарик движется быстрее?



1. В точках А и В скорость одинаковая.

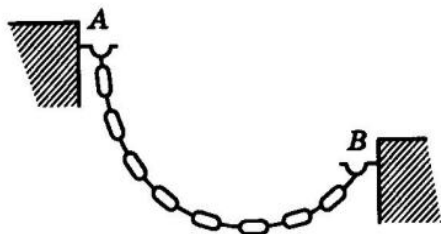
2. В точке А скорость больше.
3. В точке В скорость больше.

26. Какой из двух рельсов должен быть выше на повороте?



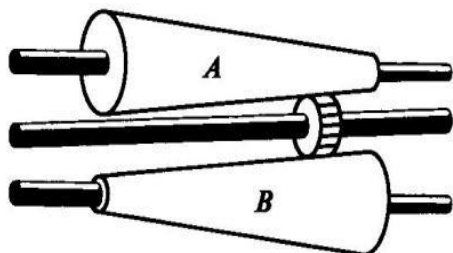
1. Рельс А.
2. Рельс В.
3. Оба рельса должны быть одинаковыми по высоте.

27. Как распределяется вес между крюками А и В?



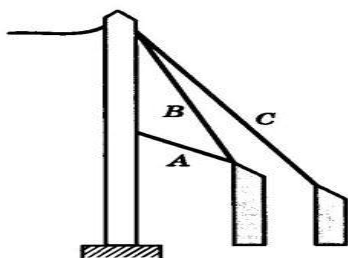
1. Сила тяжести на обоих крюках одинаковая.
2. На крюке А сила тяжести больше.
3. На крюке В сила тяжести больше.

28. На оси Х находится ведущее колесо, вращающее конусы. Какой из них будет вращаться быстрее?



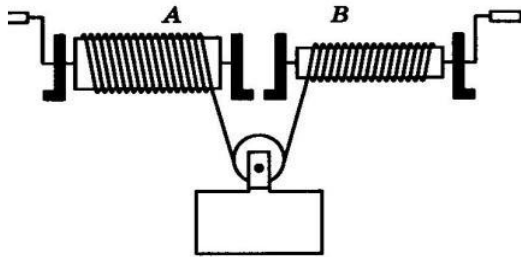
1. Конус А.
2. Оба конуса будут вращаться одинаково.
3. Конус В.

29. Какой из тросов удерживает столб надежнее?



1. Трос А.
2. Трос В.
3. Трос С.

30. Какой из лебедок труднее поднимать груз?



1. Лебедкой А.
2. Обеими лебедками одинаково.
3. Лебедкой В.

#### Обработка результатов

Каждое решенное задание оценивается в 1 балл.

25-30 баллов – высокий уровень технических способностей.

19-24 балла – уровень выше среднего.

13-18 баллов – средний уровень.

7-12 баллов – уровень ниже среднего.

0-6 баллов – низкий уровень технических способностей.

#### Правильные ответы

1 – 2	2 – 1	3 – 2	4 – 2	5 – 3
6 – 2	7 – 2	8 – 3	9 – 2	10 – 1
11 – 3	12 – 3	13 – 2	14 – 3	15 – 2
16 – 2	17 – 3	18 – 1	19 – 1	20 – 2
21 – 2	22 – 1	23 – 2	24 – 1	25 – 2
26 – 1	27 – 1	28 – 1	29 – 3	30 – 1

#### 4.5.3. Тест интеллектуального потенциала (ТИП) (П. Ржичан)

Тест направлен на выявление уровня развития невербального интеллекта. Успешность его выполнения зависит от способности логически мыслить и раскрывать существенные связи между предметами и явлениями. На работу с основными заданиями отводится 20 минут. Тест состоит из 4 тренировочных и 29 основных заданий, расположенных по возрастающей сложности.

*Инструкция.* Каждое задание занимает одну строку, в левой ее части – четыре квадрата, три из которых заполнены рисунками, а четвертый – пустой. Рисунки в левой части находятся в определенной последовательности, которая не закончена. Ваша задача – найти подходящий рисунок в правой части задания и

записать его номер в пустом квадрате, завершив последовательность. Какой из рисунков справа может занять место в пустом квадрате?

После того, как учащиеся ознакомлены с инструкцией, разбираем вместе с ними тренировочные задания, акцентируя внимание, что имеется только одно правильное решение. Убедившись, что все учащиеся поняли, что от них требуется, даем команду приступить к выполнению основного задания. По истечении 10 мин. следует предупредить учащихся, что прошла половина времени.

*Тренировочные задания*

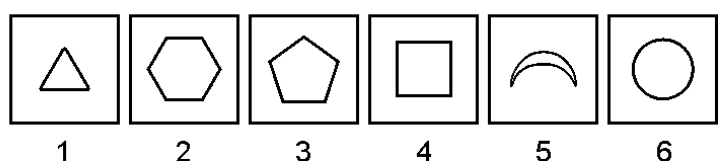
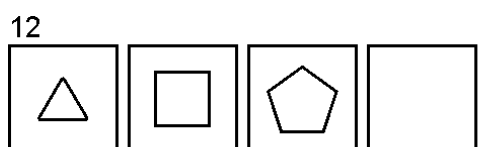
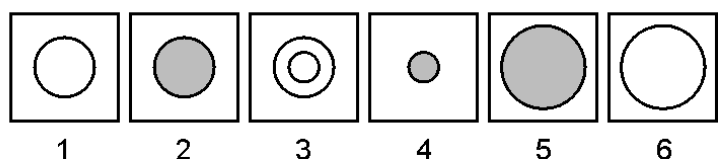
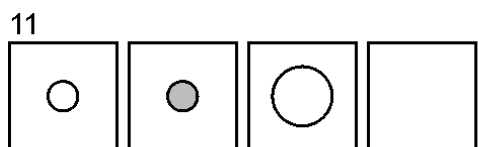
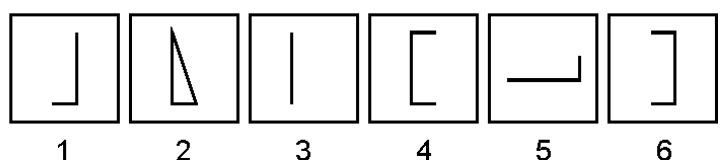
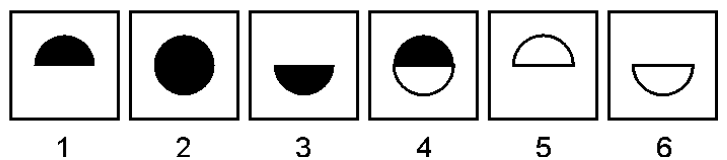
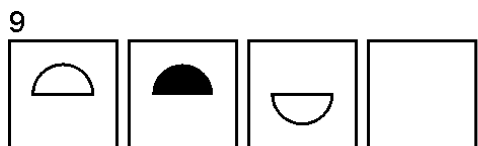
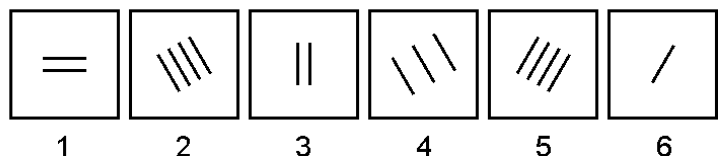
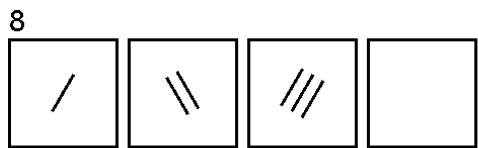
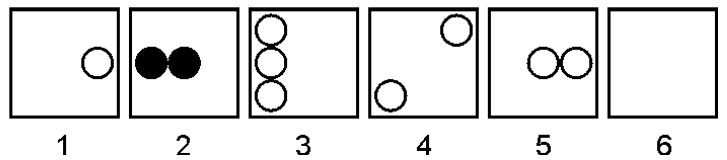
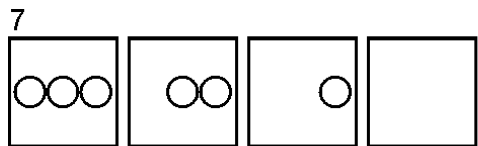
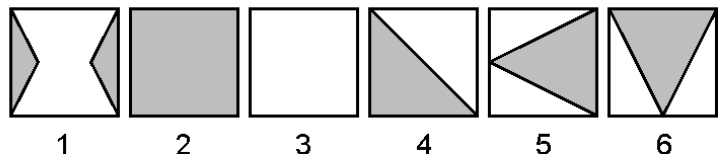
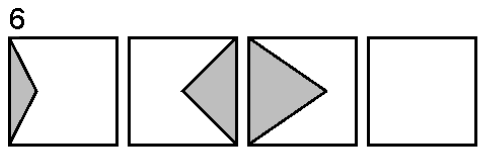
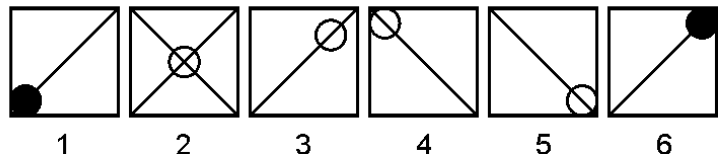
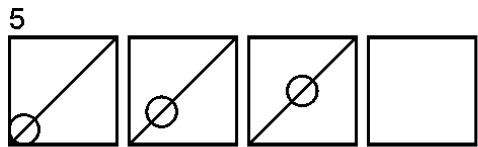
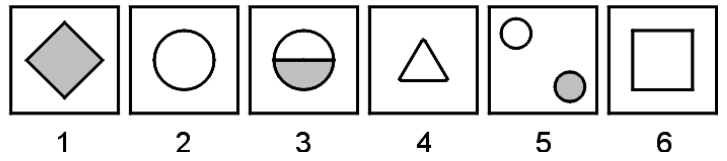
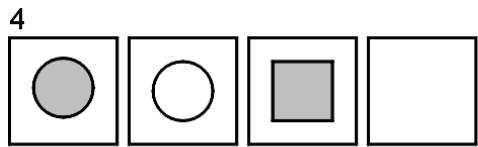
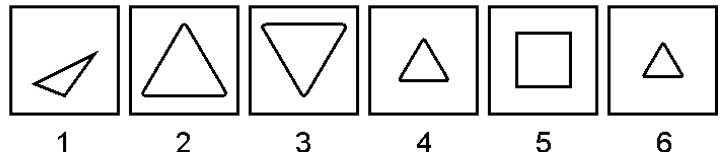
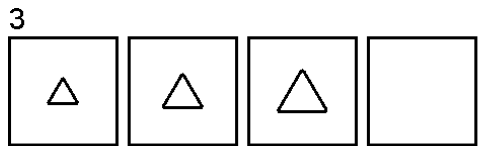
1	2	3	4	5	6										
1	2	3	4	5	6										
1	2	3	4	5	6										
1	2	3	4	5	6										

Правильные ответы: №1-6, №2-4, №3-4, №4-3

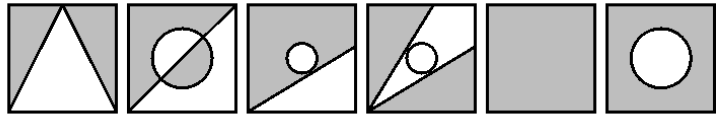
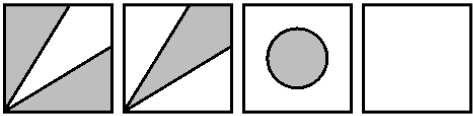
1 –	6 –	11 –	16 –	21 –	26 –
2 –	7 –	12 –	17 –	22 –	27 –
3 –	8 –	13 –	18 –	23 –	28 –
4 –	9 –	14 –	19 –	24 –	29 –
5 –	10 –	15 –	20 –	25 –	

*Основные задания*

1										
	1	2	3	4	5	6				
2										
	1	2	3	4	5	6				

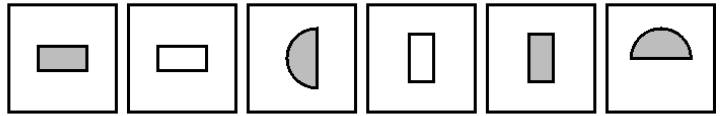
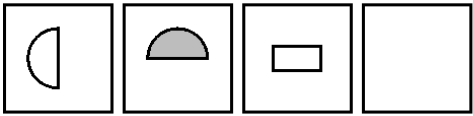


13



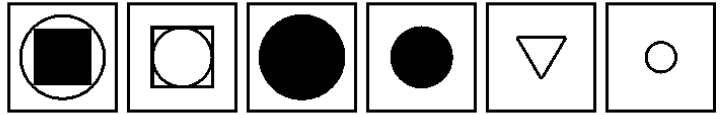
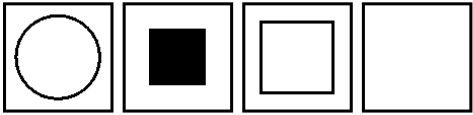
1 2 3 4 5 6

14



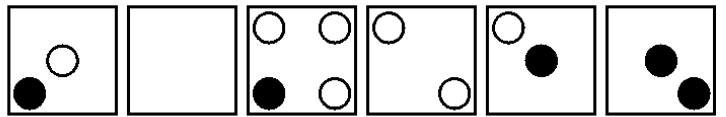
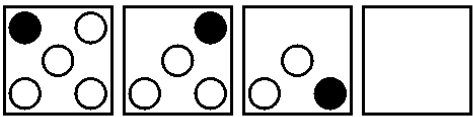
1 2 3 4 5 6

15



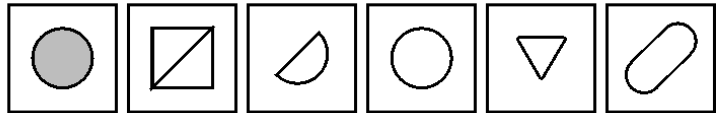
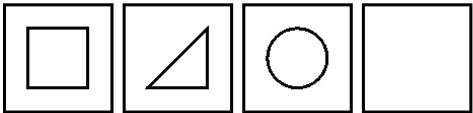
1 2 3 4 5 6

16



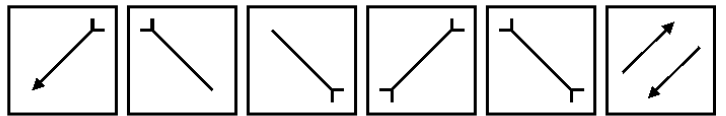
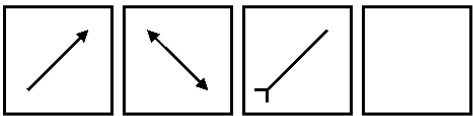
1 2 3 4 5 6

17



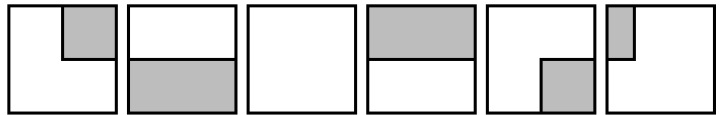
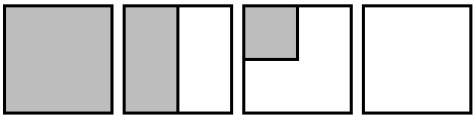
1 2 3 4 5 6

18



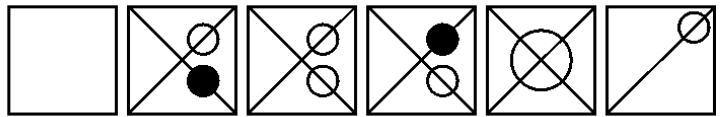
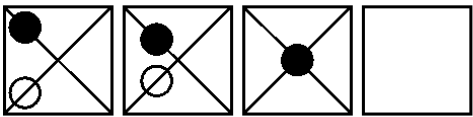
1 2 3 4 5 6

19



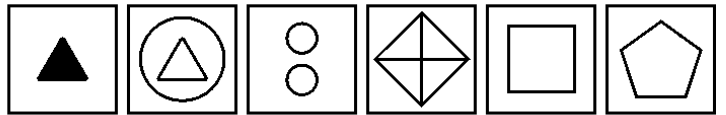
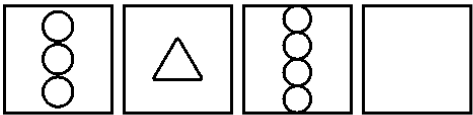
1 2 3 4 5 6

20



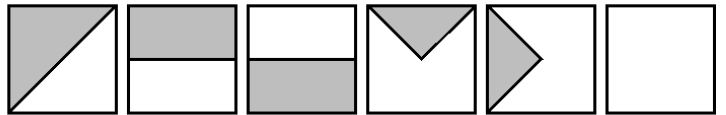
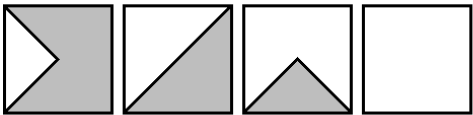
1 2 3 4 5 6

21



1 2 3 4 5 6

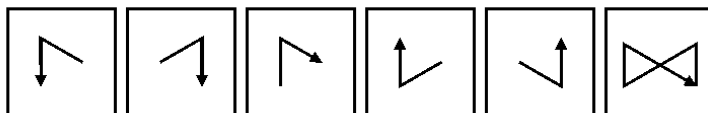
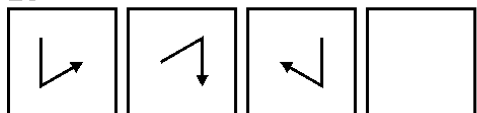
22



1 2 3 4 5 6

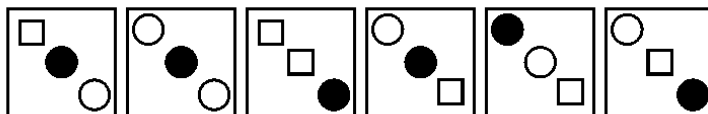
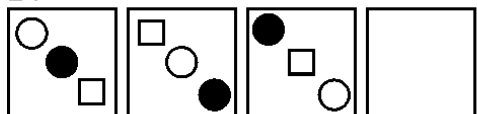


23



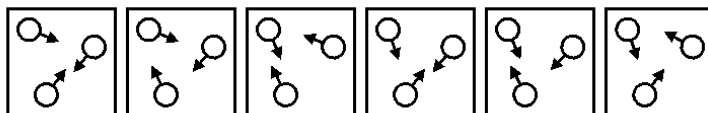
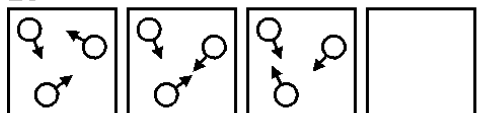
1 2 3 4 5 6

24



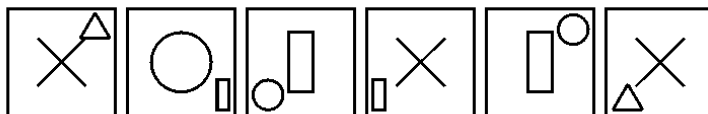
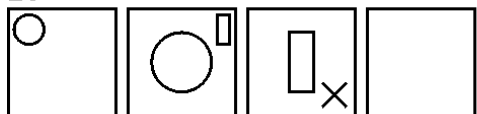
1 2 3 4 5 6

25



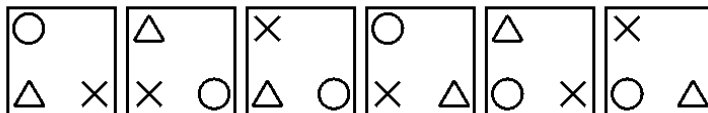
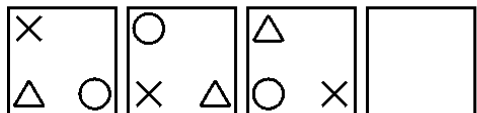
1 2 3 4 5 6

26



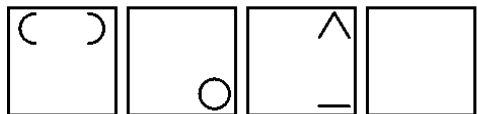
1 2 3 4 5 6

27



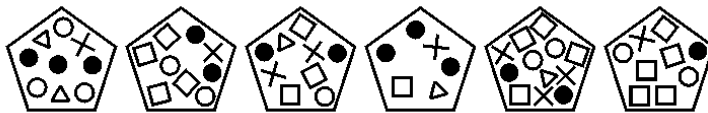
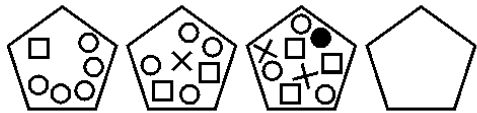
1 2 3 4 5 6

28



1 2 3 4 5 6

29



1 2 3 4 5 6

Правильные ответы						Число правильных ответов и уровень интеллекта
1 – 2	6 – 5	11 – 2	16 – 1	21 – 5	26 – 6	26-29 (очень высокий)
2 – 3	7 – 6	12 – 2	17 – 3	22 – 6	27 – 3	21-25 (высокий)
3 – 2	8 – 2	13 – 6	18 – 5	23 – 1	28 – 1	16-20 (средний)
4 – 6	9 – 3	14 – 5	19 – 6	24 – 4	29 – 5	10-15 (сниженный)
5 – 3	10 – 3	15 – 4	20 – 2	25 – 2	Σ	Менее 10 (низкий)

Высокие результаты по данному тесту соотносятся с успехами по физике и математике. Расхождение результатов тестирования со школьной успеваемостью

(высокие результаты – низкая успеваемость), а также отставание вербального мышления от невербального – признак педагогической запущенности.

ТИП может быть использован для оценки реалистичности ориентации подростка на техническое и естественнонаучное образование, исследовательскую деятельность, на профессии, требующие сформированных пространственно-зрительных представлений.

Измеряемый с помощью ТИП уровневый показатель интеллекта – всего лишь разовый замер, который не может служить основанием для категорических выводов.

#### **4.6. Методики для диагностики профессиональных интересов и склонностей**

Профессиональная успешность во многом определяется совпадением желаний человека и его возможностями. Данный блок методик позволяет уточнить сформированность профессиональных интересов подростков и соотнести их с профессиональным выбором.

##### **4.6.1. Методика «Мои профессиональные интересы» (Г.В. Резапкина)**

Методика направлена на осознание профессиональных интересов, отношения к разным видам деятельности и успешности начального опыта в глазах других людей и может быть использована для первичной диагностики профессиональных интересов.

*Инструкция.* Прочитайте утверждения и поставьте плюс в клетке рядом с номером утверждения, с которым вы согласны, и минус рядом с утверждением, с которым вы не согласны. Если сомневаетесь, поставьте в клетке знак вопроса (ефб. 13).

Таблица 13

1	7	13	19	25	Человек
2	8	14	20	26	Знаковая информация
3	9	15	21	27	Финансы
4	10	16	22	28	Природа
5	11	17	23	29	Техника
6	12	18	24	30	Тскусство

1. Мне интересно разбираться в причинах поведения людей.
2. Мне интересно разгадывать ребусы и головоломки.
3. Мне интересно следить за финансовыми новостями.
4. Мне интересно смотреть фильмы и передачи о растениях, животных.
5. Я интересуюсь техническими новинками.
6. Мне интересны новости культуры и искусства.
7. Я легко знакоюсь с людьми.
8. Обычно делаю мало ошибок в письменных работах по иностранному и русскому языку.
9. Я легко считаю в уме.
10. Я могу влиять на ход развития.

11. Я могу сделать несложный ремонт домашней техники.
12. Принимаю участие в спектаклях, концертах, конкурсах.
13. Мне нравится помогать в учебе сверстникам, играть с малышами.
14. Я с удовольствием решаю логические задачи.
15. Мне нравится участвовать в планировании семейного бюджета.
16. Я с удовольствием ухаживаю за растениями, животными.
17. Я охотно и подолгу могу что-нибудь мастерить.
18. Люблю ходить в музеи, театры, на выставки.
19. Друзья обращаются ко мне за помощью в случае конфликтов между ними.
20. Учителя отмечают мои способности к языку.
21. Знакомые интересуются моим мнением по вопросам, связанным с бизнесом.
22. Мне говорили, что я могу находить общий язык с животными и растениями.
23. Результаты моего технического творчества одобряют даже незнакомые люди.
24. Людям нравятся мои первые шаги в искусстве.
25. Думаю, что из меня получится хороший врач, учитель, психолог.
26. Думаю, что из меня получится хороший лингвист, переводчик или юрист.
27. Думаю, что из меня получится хороший экономист, предприниматель.
28. Думаю, что из меня получится хороший агроном, ветеринар, зоотехник.
29. Думаю, что из меня получится хороший инженер, конструктор, рабочий.
30. Думаю, что смогу достичь успехов в искусстве.

**Обработка результатов.** Подсчитайте число баллов в каждой строке с учетом того, что плюс – это два балла, знак вопроса – 1 балл, минус – 0 баллов.

Запишите полученное число в последней колонке рядом со словами «Человек», «Знаковая информация», «Финансы», «Природа», «Техника», «Искусство».

8-10 баллов – выраженный интерес к предмету труда.

4-7 баллов – умеренный интерес к предмету труда.

0-3 баллов – интерес к предмету труда не выражен.

**Человек.** К этой группе относятся профессии, связанные с управлением, обучением, воспитанием, обслуживанием, лечением, защитой людей. Эти профессии требуют от человека терпения, умения брать ответственность на себя, контролировать свои эмоции. Главное содержание труда в этих профессиях — эффективное взаимодействие между людьми (врач, медсестра, учитель, воспитатель, официант, продавец, парикмахер).

**Техника.** К этой группе относятся профессии, связанные с проектированием, производством и обслуживанием любой техники, от космических ракет и компьютеров до наковальни и молота кузнеца. Эти профессии требуют от человека практических навыков, технических способностей, точности, ответственности (инженер, конструктор, монтажник, слесарь-сантехник и др.).

**Природа.** К этой группе относятся все профессии, связанные с животными и растениями. Исследование, изучение и использование природных ресурсов, уход за животными и растениями, их лечение — вот возможные виды деятельности. Людей этих профессий объединяет деятельная любовь к природе. Одно дело – играть с домашними животными и любоваться цветами. И совсем другое – день за

днем ухаживать за ними, наблюдать, лечить, выгуливать, не считаясь с личным временем (селекционер, зоотехник, ветеринар, растениевод, геодезист, эколог).

**Знаковая информация.** К этой группе относятся все профессии, связанные с использованием устной и письменной речи, работой с документами и цифрами. Предметом труда для специалистов этой группы профессий является информация, которую можно представить в виде текстов, формул, знаков, кодов, графиков, диаграмм и чертежей (лингвист, математик, программист, документовед).

**Искусство.** К этой группе относятся профессии, связанные с изобразительной, музыкальной, литературной, художественной, сценической деятельностью. Создание произведений искусства — особый процесс. Для творческих профессий мало одного желания — необходимы творческие способности, талант, трудолюбие (художник, писатель, актер, музыкант).

**Финансы.** К этой группе относятся профессии, связанные с финансово-экономической деятельностью. Предметом труда для специалистов этой группы профессий являются денежные средства, а содержанием труда — финансовые операции, в том числе начисление заработной платы, планирование и контроль доходов и расходов организаций и предприятий (экономист, бухгалтер, брокер).

Многие профессии трудно отнести к одному предмету труда. Например, секретарь должен не только быть специалистом в области знаковой информации (работа с документами), но и уметь пользоваться компьютером и офисной техникой, эффективно общаться с людьми. Хороший учитель кроме профессиональных знаний и умения общаться должен обладать артистизмом.

#### 4.6.2. Методика «Определение профессионального типа личности» (Г.В. Резапкина)

В основе методики лежат типологии Е.А. Климова и Дж. Холланда, дополняющие друг друга. В методике попарно сравниваются 60 профессий, относящихся к разным типам по Холланду, но к одному и тому же предмету труда по Климову. Методика включает профессии, доступные лицам с ограниченными возможностями здоровья.

**Инструкция.** Прочитайте список профессий, сравнивая их попарно. После каждой профессии стоит буква. Это код профессии. В бланке ответов рядом с кодом наиболее привлекательной из двух профессий поставьте «+». Например, если в паре «Мастер по ремонту транспорта (Р)» — «Специалист по медицинскому оборудованию (С)» для вас интереснее первая профессия, поставьте «+» в бланке ответов на строке «Р»; если интереснее вторая профессия, поставьте «+» в строке «С» (таб. 14).

Таблица 14

Р										
И										
С										
О										
П										
А										

<b>ТЕХНИКА</b>	Мастер по ремонту транспорта (Р)	Специалист по медицинскому оборудованию (С)
	Специалист по защите информации (И)	Агент по продаже техники (П)
	Оператор связи (О)	Звукооператор (А)
	Монтажник (Р)	Мастер производственного обучения (С)
	Инженер-конструктор (И)	Менеджер по автопродажам (П)
	Диспетчер (О)	Дизайнер сайтов и компьютерных программ (А)
<b>ПРИРОДА</b>	Ветеринар (Р)	Санитарный врач (С)
	Биолог-исследователь (И)	Фермер (П)
	Лаборант-эколог (О)	Ландшафтный дизайнер (А)
	Озеленитель (Р)	Лаборант (С)
	Геодезист (И)	Заготовитель сельхозпродуктов (П)
	Инженер по кадастру (О)	Дрессировщик (А)
<b>ЧЕЛОВЕК</b>	Массажист (Р)	Воспитатель (С)
	Психолог (И)	Торговый представитель (П)
	Секретарь (О)	Музыкальный руководитель (А)
	Официант (Р)	Социальный работник (С)
	Социолог (И)	Менеджер по продажам (П)
	Страховой агент (О)	Руководитель художественной студии (А)
<b>ИСКУССТВО</b>	Ювелир (Р)	Парикмахер (С)
	Искусствовед (И)	Продюсер (П)
	Музейный работник (О)	Музыкант (А)
	Реставратор (Р)	Косметолог (С)
	Литературовед (И)	Арт-директор (П)
	Эксперт по произведениям искусства (О)	Художник (А)
<b>ЗНАК</b>	Верстальщик текстов (Р)	Менеджер по кадрам (С)
	Инженер-программист (И)	Менеджер по рекламе (П)
	Библиотекарь (О)	Художественный редактор (А)
	Оператор связи (Р)	Юрисконсульт (С)
	Методист (И)	Брокер (П)
	Бухгалтер (О)	Литературный переводчик (А)

#### *Обработка результатов*

Подсчитывается количество плюсов в каждой строке.

8-10 - ярко выраженный тип.

5-7 - средне выраженный тип.

2-4 - слабо выраженный тип.

Максимальное количество плюсов указывает на отношение к одному из шести типов.

#### *Реалистический тип*

Люди, относящиеся к этому типу, предпочитают выполнять работу, требующую практических навыков. Их руками создан окружающий нас предметный мир. Люди реалистического типа настойчивы и уверены в себе, в работе предпочитают четкие и конкретные указания. Придерживаются традиционных ценностей, поэтому критически относятся к новым идеям. Близкие типы: интеллектуальный и офисный. Противоположный тип — социальный.

#### *Исследовательский тип*

Людей этого типа отличают независимость мышления, аналитические способности, умение формулировать и излагать свои мысли, решать логические задачи, выдвигать новые идеи. Они часто выбирают научную работу и условия, дающие свободу для творчества. Работа способна увлечь их настолько, что стирается грань между рабочим временем и досугом. Мир идей для них может быть важнее, чем общение с людьми. Близкие типы: реалистический и артистический. Противоположный тип: предпринимательский.

#### *Социальный тип*

Люди этого типа предпочитают работу, связанную с обучением, воспитанием, лечением, обслуживанием. Они гуманны, чувствительны, ориентированы на социальные нормы, способны понять эмоциональное состояние другого человека. Для них характерны развитая речь, живая мимика, интерес к людям, готовность прийти на помощь. Близкие типы: артистический и предпринимательский. Противоположный тип: реалистический.

#### *Офисный тип*

Люди этого типа склонны к работе, связанной с ведением документации, а также обработкой и систематизацией информации, предоставленной в виде условных знаков, цифр, формул, текстов. Они отличаются аккуратностью, пунктуальностью, практичностью, ориентированы на социальные нормы, предпочитают четко определенную деятельность. Склонны к работе, не связанной с широкими контактами и принятием ответственных решений. Близкие типы: реалистический и предпринимательский. Противоположный тип: артистический.

#### *Предпринимательский тип*

Люди этого типа находчивы, практичны, быстро ориентируются в обстановке, самостоятельно принимают решения, готовы рисковать, ищут острые ощущения. Любят и умеют общаться. Имеют высокий уровень притязаний. Предпочитают деятельность, требующую энергии, организаторских способностей, связанную с руководством, управлением и влиянием на людей. Близкие типы: офисный и социальный. Противоположный тип: исследовательский.

#### *Артистический тип*

Люди этого типа оригинальны, независимы в принятии решений, редко ориентируются на мнение окружающих, обладают необычным взглядом на жизнь, эмоциональной чувствительностью. Отношения с людьми строят, опираясь на свои ощущения, эмоции, воображение, интуицию. Обладают обостренным восприятием, избегают жесткой регламентации, предпочитая свободный график работы. Часто выбирают профессии, связанные с литературой, театром, кино, музыкой, изобразительным искусством. Близкие типы: интеллектуальный и социальный.

#### *Противоположный тип: офисный.*

Люди этого типа оригинальны, независимы в принятии решений, редко ориентируются на мнение окружающих, обладают необычным взглядом на жизнь,

эмоциональной чувствительностью. Отношения с людьми строят, опираясь на свои ощущения, эмоции, воображение, интуицию. Обладают обостренным восприятием, избегают жесткой регламентации, предпочитая свободный график работы. Часто выбирают профессии, связанные с литературой, театром, кино, музыкой, изобразительным искусством. Близкие типы: интеллектуальный и социальный. Противоположный тип: офисный.

#### 4.8. Дифференциально-диагностический опросник

##### *Описание методики*

Методика предназначена для отбора на различные типы профессий в соответствии с классификацией типов профессий Е.А. Климова. Можно использовать при профориентации обучающихся и взрослых.

##### *Процедура проведения*

Испытуемый должен в каждой из 20 пар предлагаемых видов деятельности выбрать только один вид и в соответствующей клетке листа ответов поставить знак «+».

Время обследования не ограничивается. Хотя, испытуемого следует предупредить о том, что над вопросами не следует долго задумываться и обычно на выполнение задания требуется 20–30 мин.

Возможно использование методики индивидуально и в группе.

Экспериментатор может зачитывать вопросы группе испытуемых, но в этом случае ограничивается время ответа. Такой способ применяется, когда экспериментатор должен работать в ограниченном временном интервале.

##### *Инструкция*

Предположим, что после соответствующего обучения Вы сможете выполнить любую работу. Но если бы Вам пришлось выбирать только из двух возможностей, что бы Вы предпочли?

##### *Обработка результатов*

Таблица 15

##### Бланк методики

Типы профессий	Номера вопросов
Человек-природа	1а, 3б, 6а, 10а, 11а, 13б, 16а, 20а
Человек-техника	1б, 4а, 7б, 9а, 11б, 14а, 17б, 19а
Человек-человек	2а, 4б, 6б, 8а, 12а, 14б, 16б, 18а
Человек-знаковая система	2б, 5а, 9б, 10б, 12б, 15а, 19б, 20б
Человек-художественный образ	3а, 5б, 7а, 8б, 13а, 15б, 17а, 18б

За каждое совпадение с ключом начисляется один балл.

##### *Интерпретация результатов*

«Испытуемому рекомендуется выбрать тот тип профессий, который получил максимальное количество знаков баллов» [там же, с. 11].

Название типов профессий:

##### *«Человек-природа»*

«Если вы любите работать в саду, огороде, ухаживать за растениями, животными, любите предмет биологию, то ознакомьтесь с профессиями типа «человек-природа».

Предметом труда для представителей большинства профессий типа «человек природа» являются:

- животные, условия их роста, жизни;
- растения, условия их произрастания.

Специалистам в этой области приходится выполнять следующие виды деятельности:

- изучать, исследовать, анализировать состояние, условия жизни растений или животных (агроном, микробиолог, зоотехник, гидробиолог, агрохимик, фитопатолог);

- выращивать растения, ухаживать за животными (лесовод, полевод, цветовод, овощевод, птицевод, животновод, садовод, пчеловод);

- проводить профилактику заболеваний растений и животных (ветеринар, врач карантинной службы).

Психологические требования профессий «человек-природа»:

- развитое воображение, наглядно-образное мышление, хорошая зрительная память, наблюдательность, способность предвидеть и оценивать изменчивые природные факторы;

- поскольку результаты деятельности выявляются по прошествии довольно длительного времени, специалист должен обладать терпением, настойчивостью, должен быть готовым работать вне коллективов, иногда в трудных погодных условиях, в грязи и т.п.» [там же, с. 12].

*«Человек-техника»*

«Если вам нравятся лабораторные работы по физике, химии, электротехнике, если вы делаете модели, разбираетесь в бытовой технике, если вы хотите создавать, эксплуатировать или ремонтировать машины, механизмы, аппараты, станки, то ознакомьтесь с профессиями «человек-техника».

Предметом труда для представителей большинства профессий типа «человек техника» являются:

- технические объекты (машины, механизмы);
- материалы, виды энергии.

Специалистам в этой области приходится выполнять следующие виды деятельности:

создание, монтаж, сборка технических устройств (специалисты

- проектируют, конструируют технические системы, устройства, разрабатывают процессы их изготовления. Из отдельных узлов, деталей собирают машины, механизмы, приборы, регулируют и налаживают их);

- эксплуатация технических устройств (специалисты работают на станках, управляют транспортом, автоматическими системами);

- ремонт технических устройств (специалисты выявляют, распознают неисправности технических систем, приборов, механизмов, ремонтируют, регулируют \_\_\_\_\_, налаживают их).

Психологические требования профессий «человек-техника»:

- хорошая координация движений;
- точное зрительное, слуховое, вибрационное и кинестетическое восприятие;

- развитое техническое и творческое мышление и воображение;

- умение переключать и концентрировать внимание;

- наблюдательность» [там же, с. 12].

*«Человек-знаковая система»*

«Если вы любите выполнять вычисления, чертежи, схемы, вести картотеки, систематизировать различные сведения, если вы хотите заниматься



программированием, экономикой или статистикой и т. п., то знакомьтесь с профессиями типа «человек – знаковая система».

Большинство профессий этого типа связано с переработкой информации.

Предметом труда для представителей большинства профессий типа «человек знаковая система» являются:

- тексты на родном или иностранном языках (редактор, корректор, машинистка, делопроизводитель, телеграфист, наборщик);
- цифры, формулы, таблицы (программист, оператор ЭВМ, экономист, бухгалтер, статистик);
- чертежи, схемы, карты (конструктор, инженер-технолог, чертежник, копировальщик, штурман, геодезист);
- звуковые сигналы (радист, стенографист, телефонист, звукооператор).

Психологические требования профессий «человек – знаковая система»:

- хорошая оперативная и механическая память;
- способность к длительной концентрации внимания на отвлеченном (знаковом) материале;
- хорошее распределение и переключение внимания;
- точность восприятия, умение видеть то, что стоит за условными знаками;
- усидчивость, терпение;
- логическое мышление» [там же, с. 13].

*«Человек-художественный образ»*

«Предметом труда для представителей большинства профессий типа «человек – художественный образ» является:

- художественный образ, способы его построения.

Специалистам в этой области приходится выполнять следующие виды деятельности:

- создание, проектирование художественных произведений (писатель, художник, композитор, модельер, архитектор, скульптор, журналист, хореограф);
- воспроизведение, изготовление различных изделий по образцу (ювелир, реставратор, гравёр, музыкант, актер, столяр-краснодеревщик);
- размножение художественных произведений в массовом производстве (мастер по росписи фарфора, шлифовщик по камню и хрусталу, маляр, печатник).

Психологические требования профессий «человек – художественный образ»:

- художественные способности; развитое зрительное восприятие;
- наблюдательность, зрительная память; наглядно-образное мышление; творческое воображение;
- знание психологических законов эмоционального воздействия на людей» [там же, с. 13].

*«Человек-человек»*

«Предметом труда для представителей большинства профессий типа «человек – человек» являются люди.

Специалистам в этой области приходится выполнять следующие виды деятельности:

- воспитание, обучение людей (воспитатель, учитель, спортивный тренер);
- медицинское обслуживание (врач, фельдшер, медсестра, няня);
- бытовое обслуживание (продавец, парикмахер, официант, вахтер);
- информационное обслуживание (библиотекарь, экскурсовод, лектор);

- защита общества и государства (юрист, милиционер, инспектор, военнослужащий).

Психологические требования профессий «человек – человек»:

- стремление к общению, умение легко вступать в контакт с незнакомыми людьми;
- устойчивое хорошее самочувствие при работе с людьми;
- доброжелательность, отзывчивость;
- выдержка;
- умение сдерживать эмоции;
- способность анализировать поведение окружающих и свое собственное, понимать намерения и настроение других людей, способность разбираться во взаимоотношениях людей, умение улаживать разногласия между ними, организовывать их взаимодействие;
- способность мысленно ставить себя на место другого человека,
- умение слушать, учитывать мнение другого человека;
- способность владеть речью, мимикой, жестами;
- развитая речь, способность находить общий язык с разными людьми;
- умение убеждать людей;
- аккуратность, пунктуальность, собранность;
- знание психологии людей.

#### 4.9. Рекомендуемые методики по эффективному самоопределению инвалидов и лиц ОВЗ.

Ф.И.О. автора, наименование издания	Ссылка на источник
Сунцова Я.С. Диагностика профессионального самоопределения	<a href="http://elibrary.udsu.ru/xmlui/bitstream/handle/123456789/6652/201132.pdf?seq">http://elibrary.udsu.ru/xmlui/bitstream/handle/123456789/6652/201132.pdf?seq</a>
Методики для проведения профориентационного тестирования абитуриентов	<a href="http://vorkutamedu.ucoz.ru/doc/abiturient/proftest2015.pdf">http://vorkutamedu.ucoz.ru/doc/abiturient/proftest2015.pdf</a>
Резапкина Г.В. Диагностика и развитие мотивационно-потребностной ценностно-смысловой сферы подростков	<a href="http://metodkabi.net.ru/index.php?id=diagn_1">http://metodkabi.net.ru/index.php?id=diagn_1</a>
Резапкина Г.В. Диагностика общих способностей подростков в условиях профильного обучения	<a href="http://sch2083.mskobr.ru/files/psihologicheskaya_diagnostika_obviih_sposobnostej_podrostkov1.pdf">http://sch2083.mskobr.ru/files/psihologicheskaya_diagnostika_obviih_sposobnostej_podrostkov1.pdf</a>
Резапкина Г.В. Психология и выбор профессии: программа предпрофильной подготовки	<a href="http://strjschool1.ucoz.ru/prof/rezapkina-psikhologija_i_vybor_professii.pdf">http://strjschool1.ucoz.ru/prof/rezapkina-psikhologija_i_vybor_professii.pdf</a>

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО СОДЕЙСТВИЮ ТРУДОУСТРОЙСТВА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Трудоустройство инвалидов и лиц с ОВЗ — чрезвычайно важная и актуальная задача общества, требующая постоянного внимания, изыскания новых средств, технологий и использования имеющихся резервов для повышения эффективности этой работы. Решение проблемы трудоустройства выпускников с инвалидностью и ОВЗ профессионального образования ставится в ряд основных

ориентиров, определяющих направление деятельности образовательных организаций, в частности Центров по содействию трудоустройству выпускников и профориентации.

## 5.1. Основные направления и виды работ по содействию трудоустройству

Деятельность ПОО по содействию трудоустройству выпускников, относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ, реализуется через Центр содействия трудоустройству выпускников и профориентации или ответственного специалиста по профориентации, помогающие студентам и выпускникам определиться с направлением дальнейшей занятости и построить траекторию своей карьеры. Одним из основных критериев работы является повышение количества трудоустроенных выпускников с инвалидностью и ОВЗ, а также закрепление на рабочих местах ().

Содействие трудоустройству инвалидов и лиц с ОВЗ в ПОО предполагает (рис. 6) (13):

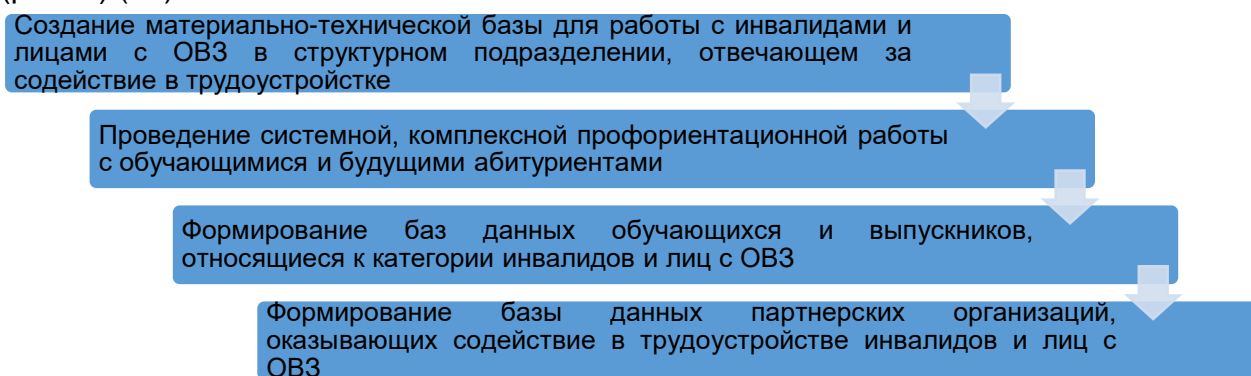


Рис.6. Основные виды содействия трудоустройству инвалидов и лиц с ОВЗ

Основными направлениями работы с обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ в части системного выстраивания индивидуальной траектории карьеры и содействия трудоустройству является (рис.7) (13):

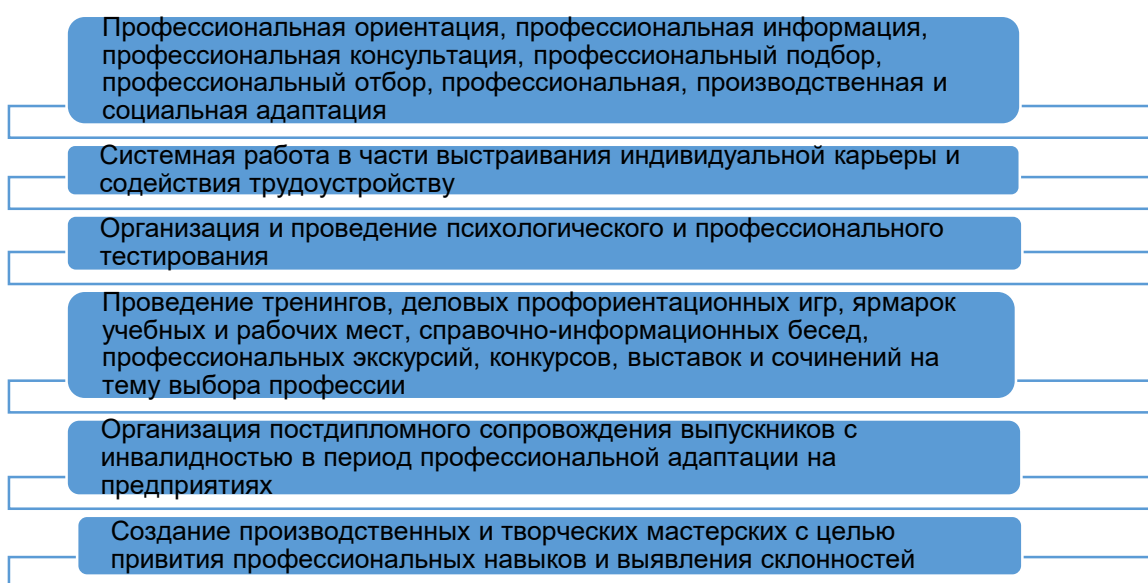


Рис.7. Основные направления работы с обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ при выстраивания индивидуальной траектории карьеры и содействия трудоустройству

С целью организации системной работы с обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ необходимо выстраивание следующих видов работ, которые предполагают (рис.8) (13):

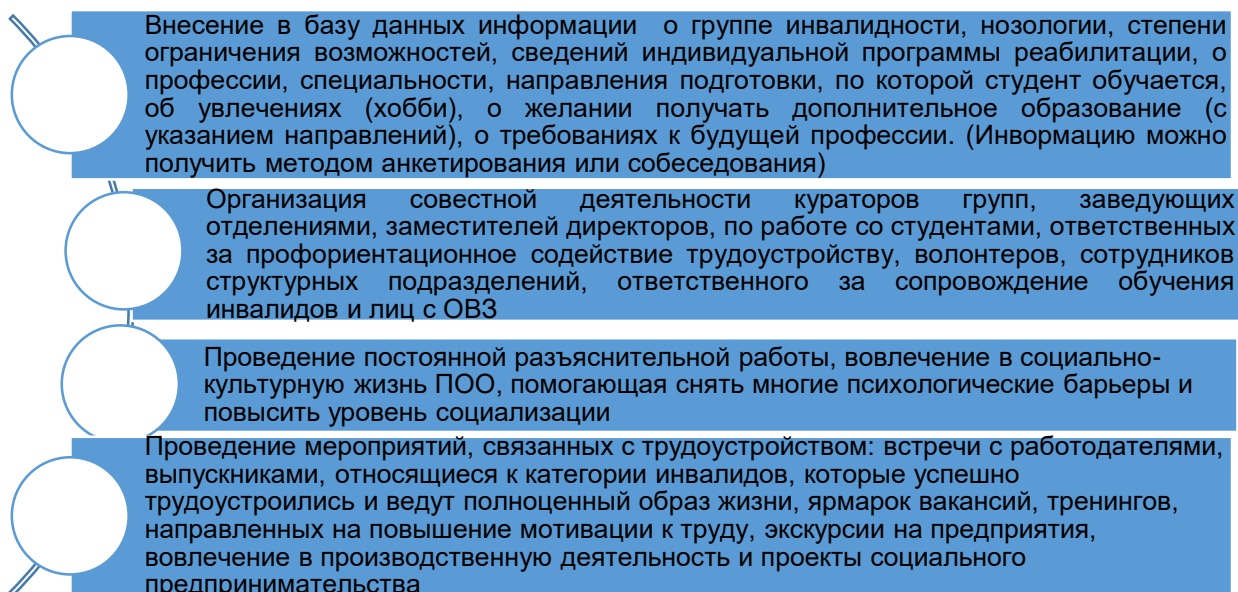


Рис.8. Виды системной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ

## 5.2. Психологическое сопровождение в процессе трудоустройства

Работа с психологом при самоопределении и построении индивидуальной карьеры является важным этапом в процессе трудоустройства.

Основными методами профессиональной психодиагностики, которые могут быть использованы психологом-консультантов, являются (рис.9) (13):

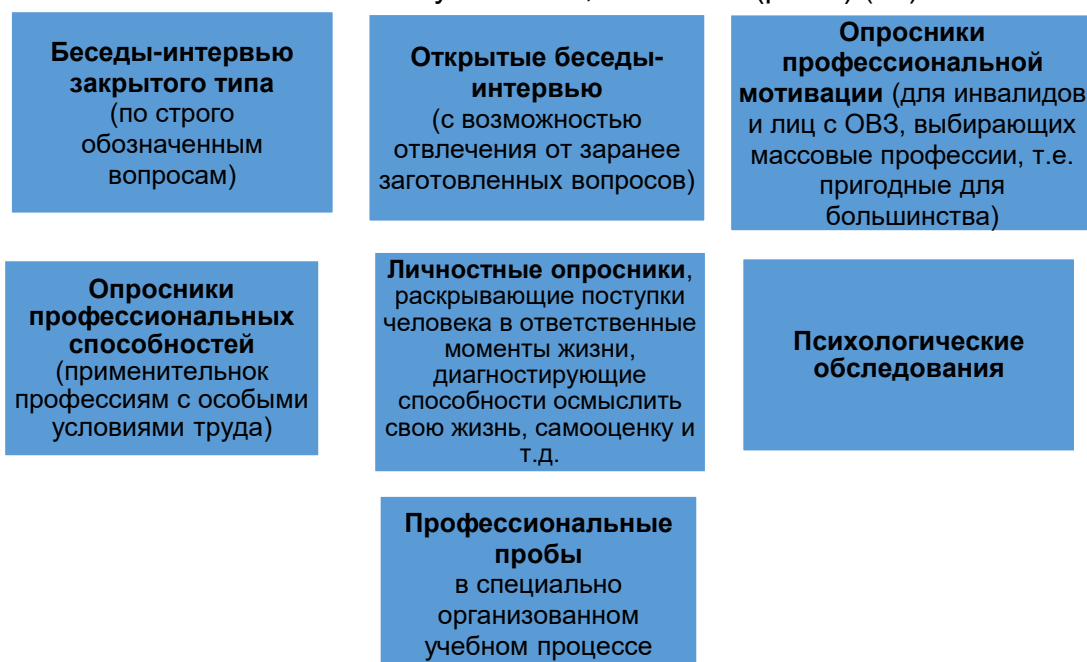


Рис. 9. Основные методы профессиональной психодиагностики

Важным аспектом содействия трудоустройству являются методы морально-эмоциональной поддержки инвалидов и лиц с ОВЗ (рис. 10) (13):

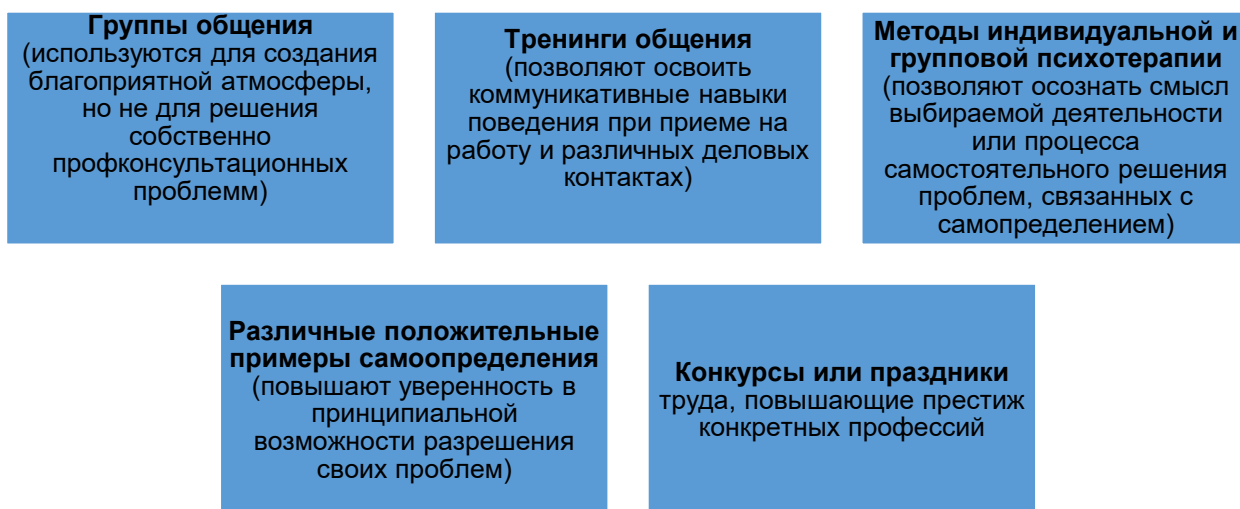


Рис. 10. Методы морально-эмоциональной поддержки инвалидов и лиц с ОВЗ

Деятельность по содействию в трудоустройстве выпускников должна представлять услуги для инвалидов и лиц с ОВЗ по дополнительному обучению, в частности (рис. 11) (13):

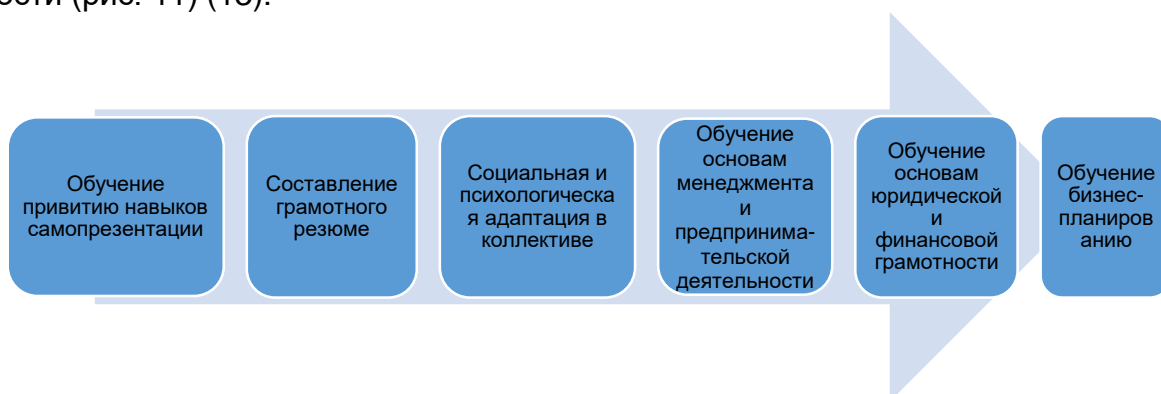
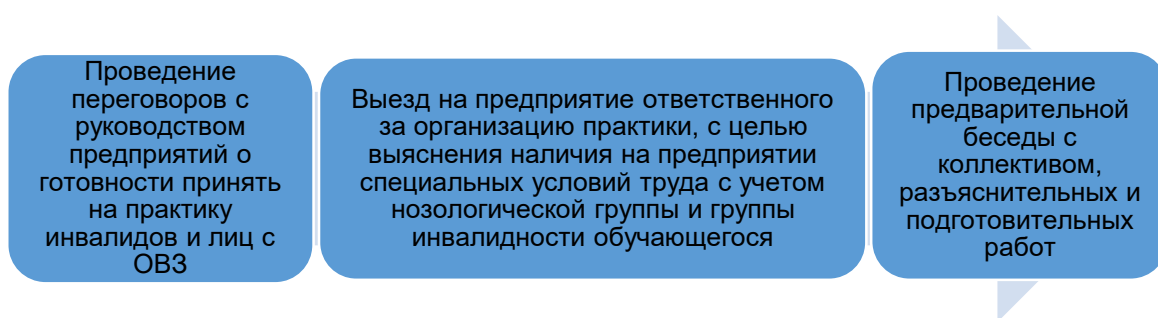


Рис. 11. Виды услуг по дополнительному обучению

### 5.3. Организация производственной практики и профессиональной адаптации Обучающихся

С целью проведения производственной практики как первого этапа будущего трудоустройства относящихся к категории инвалидов и лиц с ОВЗ, в ПОО должна быть проведена дополнительная работа с предприятиями, которые рассматриваются как места прохождения практики. Такая работа предполагает (рис.12) (13):



*Рис. 12. Виды дополнительных работ с предприятиями*

При прохождении производственной практики должно быть организовано сопровождение обучающегося на предприятии лицом из числа представителей ПОО либо из числа работников предприятия.

Производственную практику можно также организовать в структурных подразделениях ПОО (в производственных и творческих мастерских, бизнес-инкубаторах и т.д.) при создании в них специальных условий труда.

Перспективным механизмом содействия трудоустройству инвалидов и лиц с ОВЗ является производственно-адаптивная практики, то есть специально организованная работа студентов-инвалидов в режиме неполной занятости в течение одного или более свободных от учебных занятий дней в неделю на предприятиях возможного трудоустройства. Эта практики носит индивидуальный характер и предназначена для успевающих студентов. Производственная адаптация организуется в виде дополнительной практики на старших курсах с учетом требований, предъявляемых к практикам в ПОО.

Производственно-адапционная практики проводится на основе договоров, заключенных между ПОО и предприятиями, деятельность которых отражает специфику направления подготовки студента-инвалида и подразумевает возможность будущего трудоустройства.

#### **5.4. Организация взаимодействия выпускников с инвалидностью с потенциальными работодателями**

Организация работы с потенциальными работодателями предполагает (13):

- Ведение базы данных предприятий, готовых трудоустроить инвалидов, специализированных предприятий инвалидов, а также предприятий, имеющих квоты на трудоустройство указанной категории. В базе данных необходимо аккумулировать информацию по количеству вакансий для соответствующих нозологических групп, созданных специальных условий труда по видам деятельности.

- Организация ярмарок вакансий. (При проведении таких мероприятий представители предприятий проводят собеседования и индивидуальные консультации с претендентами на рабочее место, ведут разъяснительную работу, информируют о созданных для лиц с инвалидностью и ОВЗ специальных условий труда.

- Взаимодействие с общественными организациями инвалидов (Тюменское предприятие инвалидов по зрению, Всероссийское общество слепых в г. Тюмени, Агентство по содействию в трудоустройстве инвалидов г. Тюмень, Всероссийское общество инвалидов, Всероссийское общество глухих, Ленинская окружная организация Всероссийского общества инвалидов в г. Тюмени и др.), позволяющее

ПОО расширить возможности трудоустройства выпускников-инвалидов. Такие общественные организации имеют как собственную производственную базу, так и информацию о вакансиях в конкретном субъекте Российской Федерации.

- Организация сопровождения выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ при трудоустройстве и адаптации на рабочем месте. Для рекомендуется за каждым лицом с инвалидностью и ОВЗ при трудоустройстве и в течение адапционного периода на рабочем месте закреплять специалиста из ПОО.

## 5.5. Рекомендуемый перечень мероприятий по эффективному трудоустройству лиц с инвалидностью и лиц ОВЗ.

С целью эффективного трудоустройства лиц с инвалидностью и лиц с ОВЗ важное место в деятельности Центров занимают следующие направления работы:

- исследования регионального рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- создание условий, способствующих расширению возможностей рационального трудоустройства выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;
- расширение форм взаимодействия с социальными партнерами;
- совершенствование системы практико-ориентированной подготовки студентов;
- совершенствование системы информирования, консультирования, социально-психологической поддержки обучающихся и выпускников из числа инвалидов, и лиц с ОВЗ;
- совершенствование целевой направленности системы мониторинга трудоустройства выпускников постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ

Рекомендуемый перечень мероприятий по эффективному трудоустройству лиц с инвалидностью и лиц ОВЗ предполагает (13) (таб. 15)

Таблица 15

Перечень мероприятий по эффективному трудоустройству лиц с инвалидностью и лиц ОВЗ

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок исполнения
<i>Исследование регионального рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест для инвалидов и лиц с ОВЗ</i>			
1.1	Мониторинг рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест для инвалидов и лиц с ОВЗ на основании баз вакансий через региональную базу вакансий, Интернет-ресурсы: сайты предприятий (организаций), кадровых агентств	ЦСТВ	ежегодно, до 01 января
1.2.	Анализ итогов мониторинга рынка труда на предоставление рабочих мест для инвалидов и лиц с ОВЗ	ЦСТВ	ежегодно, до 01 февраля
1.3.	Подготовка перечня (базы данных) наиболее востребованных рынком труда направлений подготовки подготовки инвалидов и лиц с ОВЗ	ЦСТВ	ежегодно, до 01 марта
1.4.	Создание базы данных для инвалидов и лиц с ОВЗ, ищущих работу	ЦСТВ	В течение года

<i>пСоздание условий, способствующих расширению возможностей рационального трудоустройства выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ</i>			
2.1.	Разработка и реализация индивидуальных перспективных планов профессионального развития (ИПППР) обучающихся и выпускников с инвалидностью и ОВЗ	ЦСТВ	ежегодно, до 10 октября; далее – в течение 3-х лет после окончания обучения
2.2	Разработка и реализация индивидуальных программ сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими образования и содействия в последующем трудоустройстве, в том числе с включением мероприятий по: профессиональной ориентации, профессиональной подготовке или переобучению, содействию в трудоустройстве, производственной адаптации и др.	ЦСТВ	в течение года
2.3.	Разработка и внедрение в учебный процесс учебных дисциплин по технологии трудоустройства, развитию карьеры и предпринимательских умений	ЦСТВ	в течение года
2.4	Организация и проведение мероприятий по трудоустройству (ярмарок вакансий, тренингов, Дней карьеры, профессиональных экскурсий, презентаций профессии (специальности), встречи с выпускниками, относящимися к категории инвалидов, успешно трудоустроившихся	ЦСТВ	По графику
2.5	Организация производственно-адаптационной практики для обучающихся в режиме неполной занятости в течение одного или более свободных от учебных занятий дней в неделю на предприятиях возможного трудоустройства	ЦСТВ	В течение года
<i>Расширение форм взаимодействия с социальными партнерами</i>			
3.1	Сбор и систематизация данных о численности выпускников специальных (коррекционных) школ/классов I-VIII видов, общеобразовательных школ, работающих в режиме инклюзии и их запросов на высшее профессиональное образование	ЦСТВ	ежегодно
3.2	Сбор и систематизация данных социальных служб, запросов работодателей о необходимости профессионального обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации инвалидов и лиц с ОВЗ	ЦСТВ	ежегодно
3.3	Формирование банка данных (реестра) обучающихся и выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	ЦСТВ	ежегодно
3.4	Подготовка и направление предприятиям (организациям) информации о механизме взаимодействия с работодателями, о потенциальных способностях выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	ЦСТВ	ежегодно
3.5	Организация встреч с представителями ГАУ ТО Центр занятости населения г. Тюмени и Тюменского района	ЦСТВ	ежегодно
3.6	Поиск потенциальных работодателей, ведение с ними переговоров и составление банка данных о вакансиях, которые могут быть заняты специалистами с инвалидностью и ОВЗ	ЦСТВ	ежегодно



3.7	Формирование совместно с работодателями программ трудоустройства и закрепления выпускников с инвалидностью и ОВЗ на предприятиях	ЦСТВ	ежегодно
3.8	Заключение договоров, соглашений о проведении практики студентов и возможности трудоустройства молодых инвалидов и лиц ОВЗ	ЦСТВ	ежегодно
3.9	Совершенствование организации и проведения всех видов практики студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	ЦСТВ	в течение года
3.10	Развитие взаимодействия с учреждениями медико-социальной экспертизы, со специальными (коррекционными) образовательными организациями, общественными организациями инвалидов, объединениями работодателей и другими заинтересованными организациями	ЦСТВ	в течение года
<i>Совершенствование системы практико-ориентированной подготовки студентов</i>			
4.1	Формирование банка баз прохождения всех видов практики обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	ЦСТВ	ежегодно
4.2	Привлечение к проведению учебного процесса представителей работодателей - профессионалов и практиков по профилю направления подготовки будущих молодых специалистов с инвалидностью и ОВЗ (чтение лекций по отдельным разделам дисциплин, работа над курсовыми проектами, проведение тренингов, мастер-классов, работа в составе аттестационных комиссий)	ЦСТВ	ежегодно
4.3	Участие студентов, преподавательского состава в конференциях, семинарах, проектах и иных мероприятиях, организуемых профессиональными объединениями работодателей, предприятиями (организациями)	ЦСТВ	в течение года
4.4	Комплексный анализ предложений и замечаний со стороны предприятий (организаций), в которых студенты с инвалидностью и ОВЗ проходили практику, самих студентов и руководителей практикой от ПОУ по совершенствованию практической подготовки	ЦСТВ	Ежегодно, июль
<i>Совершенствование системы информирования, консультирования, социально-психологической поддержки обучающихся и выпускников из числа инвалидов, и лиц с ОВЗ</i>			
5.1	Организация и проведение психологического и профессионального тестирования (анкетирования)	ЦСТВ	в течение года
5.2.	Организация помощи выпускникам-соискателям с инвалидностью и ОВЗ в успешном поиске работы: составление резюме, подготовка их к собеседованию, социально-психологическое, кураторское, волонтерское и транспортное сопровождение в поисках работы	ЦСТВ	постоянно
5.3	Формирование и обновление базы (электронной) вакансий рабочих мест для выпускников с инвалидностью и ОВЗ на сайте	ЦСТВ	постоянно
5.4	Разработка и публикация методических материалов по вопросам трудоустройства	ЦСТВ	постоянно

	выпускников с инвалидностью и ОВЗ на сайте, в СМИ, Интернет-ресурсах, в печатных изданиях		
5.5	Формирование информационной системы баз данных: партнерских организаций, оказывающих содействие в трудоустройстве инвалидов и лиц с ОВЗ; специализированных предприятий инвалидов, а также предприятий, имеющих квоты на трудоустройство указанной категории	ЦСТВ	постоянно
5.6	Организация юридических и психологических консультаций для выпускников-соискателей с инвалидностью и ОВЗ	ЦСТВ	в течение года
5.7	Разработка и демонстрация виртуальной экскурсии на предприятия потенциальных работодателей для инвалидов и лиц с ОВЗ	ЦСТВ	ежегодно
5.8	Проведение совещаний по вопросам сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в получении профессионального образования и трудоустройства	ЦСТВ	По графику
6. <i>Совершенствование целевой направленности системы мониторинга трудоустройства выпускников постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)</i>			
6.1	Организация и проведение мониторинга прогнозного и фактического, трудоустройства выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	ЦСТВ	ежегодно
6.2	Подготовка отчетов о прогнозе и фактическом трудоустройстве выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	ЦСТВ	ежегодно, в соответствии с установленными сроками
6.3	Анализ работы по содействию трудоустройству выпускников и подготовка предложений о внедрении наиболее эффективных методов организации работы по трудоустройству выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	ЦСТВ	ежегодно
6.4	Подготовка аналитического отчета о деятельности ЦСТВ в части содействия трудоустройству выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	ЦСТВ	ежегодно, в соответствии с установленными сроками
6.5	Организация работы по изучению лучших практик в сфере содействия трудоустройству выпускников с инвалидностью и ОВЗ, тиражирование успешного опыта	ЦСТВ	в течение года
6.6	Постдипломное сопровождение выпускников с инвалидностью и ОВЗ в течение 3-х лет	ЦСТВ	в течение года

Перечень рекомендуемых инвалидам профессий и должностей с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности, утвержденный приказом Минтруда России от 4 августа 2014 г. № 515 представлен в приложении 3.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Актуальные вопросы трудового и профессионального ориентирования лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья: матер. Всерос. науч.-практ. конф. (Москва, 31 окт. 2016 г.) /РГСУ; под науч. ред. Н.Б. Починок, Е.А. Петровой. – М.: Изд-во РГСУ, 2016. – 236 с.
2. Аленкина О.О. Профессионально-трудовая социализация молодежи с ограниченными возможностями здоровья / О.О. Аленкина, Т.В. Черникова. – М.: Глобус, 2009. – 160 с.
3. Атлас новых профессий. [Электронный ресурс]. – М., 2014. – Режим доступа: [http://www.skolkovo.ru/public/media/documents/research/sedec/SKOLKOVO\\_SEDeC\\_Atlas.pdf](http://www.skolkovo.ru/public/media/documents/research/sedec/SKOLKOVO_SEDeC_Atlas.pdf). – Заглавие с экрана (дата обращения: 10.08.2016).
4. Байбородова Л.В. Социальная педагогика: профориентация и самоопределение детей-сирот. – М.: Юрайт, 2017. – 243 с.
5. Бикбулатова А.А. Мода без границ уникальные практики социо-культурной адаптации людей с инвалидностью [Электронный ресурс]// Матер. Междунар. науч.-практ. конф. «Инклюзивное профессиональное образование»: сб. науч. ст. – М.: Изд-во РГСУ, 2015.
6. Бикбулатова А.А. Трудоустройство инвалидов: мировой опыт и современное состояние / Бикбулатова А.А., Петрова Е.А., Козьяков Р.В. // Ученые записки Российского государственного социального университета. – М.: 2016. – № 4.
7. Богданова Т.Г. Социальная адаптация, реабилитация и профессиональная ориентация лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебник / Т.Г. Богданова, Н.А. Степанова, К.Б. Вовненко, Т.М. Попова. – М.: Academia, 2014. – 240 с.
8. Гордиевская Е.О. Профессиональная проба в профессиональном самоопределении лиц с ограниченными возможностями здоровья// Известия Российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена. – 2008. – № 61. – С. 377–380.
9. Джафар-заде Д.А. Исследование основных социально-психо-логических факторов карьерного проектирования обучающихся колледжей: метод. пособие. – М., 2013. – 123 с.
10. Джафар-заде Д.А. Мотивационная обусловленность успешности личности в современных социальных условиях в процессе получения профессионального образования // Профессиональная ориентация. – 2015. – № 2. – С. 3–10.
11. Джафар-заде Д.А. Профессиональная адаптация выпускников колледжей: метод. пособие. – М., 2012. – 95 с.
12. Едиханова Г. Г. Профессиональное самоопределение как условие успешной реабилитации обучающихся с ОВЗ // Образование и воспитание. — 2016. — №5. — С. 127-130. — URL <https://moluch.ru/th/4/archive/48/1634/> (дата обращения: 27.06.2018).
13. Методические рекомендации по оказанию содействия в поиске подходящей работы выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, относящихся к категории инвалидов, утвержденные Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 марта 2015 № 16-2/10/П-7704.

14. Методические рекомендации по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности, утвержденные Приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 года N 515.

15. Петрова Е.А. Современные технологии работы с семьями, имеющими детей с ограниченными возможностями здоровья / Е.А. Петрова, Р.В. Козьяков, И.И. Поташов // Воспитание и обучение детей младшего возраста: сб. матер. – М.: Изд-во РГСУ, 2016. – С. 822–825.

16. Пряжников Н.С. Профориентация в школе и колледже: Игры, дискуссии, задачи-упражнения: метод. пособие / Н.С. Пряжников, Л.С. Румянцева. – М.: Academia, 2014. – 304 с.

17. Пряжникова Е.Ю. Профориентация / Е.Ю. Пряжникова, Н.С. Пряжников. – М.: Academia, 2013. – 496 с.

18. Пчелинова В.В. Формирование представлений о мире профессий в профконсультировании: дис. ... канд. психол. наук. – М., 2011. –235 с.

19. Резапкина Г.В. Организация работы по профориентации и профадаптации детей-инвалидов и лиц с ОВЗ. – Сыктывкар, 2014. 48 с.

20. - Режим доступа:  
[http://proforient.fmcspo.ru/documents/metodics/rekommend/model\\_raboty\\_s\\_detmi\\_ovz\\_raboty\\_s\\_detmi\\_ovz](http://proforient.fmcspo.ru/documents/metodics/rekommend/model_raboty_s_detmi_ovz_raboty_s_detmi_ovz) (дата обращения: 10.08.2018 г.).

### **Вступительное интервью в профессиональном ориентировании и консультировании**

В ходе вступительного интервью основной задачей специалиста по профориентированию является налаживание позитивной эмоциональной обстановки, так как клиент в первую очередь должен получить от беседы приятное ободряющее впечатление человеческого общения. Совсем не обязательно, чтобы клиентом сразу была выявлена целая проблематика, например первичного профессионального выбора или профессиональной реориентации. Прежде всего специалист по профориентированию стремится направить внимание клиента на выяснение причины прихода в консультацию, на объяснение и формулировку потребности встречи. Важно понять, что клиент считает проблематичным: ситуацию или себя. Необходимо также получить дополнительные информационные сведения, которые помогут определить временные рамки проведения консультации. Разовой это будет помощь или потребуется повторная, какой содержательный аспект помощи требуется.

#### **Схема вступительного интервью может быть следующей:**

1. Знакомство клиента со специалистом по профориентированию и представление фамилии, имени и отчества.

*Задание: прочтите вопросы, приведенные ниже, проанализируйте их и дайте обоснование причин:*

*а) обязательной совместной работы оптанта и представителей его ближайшего окружения для предотвращения вторжения в тайны личности и тайны семьи;*

*б) необходимости использования методики построения генограммы на этапе вхождения в контакт;*

*в) неправильной формулировки этих вопросов:*

*Какой социальный статус семьи, в которой Вы выросли?,*

*Какое образование было у Ваших родителей?», «Где они работали?.*

*Какие интересы имели Ваши родители?*

*Какие нравственные ценности были в Вашей семье?*

*Участвовали ли Ваши родители в деятельности общественных организаций в свободное от работы время?*

*Какие отношения были у Ваших родителей?*

*Как родители относились к Вам?*

*Какие чувства испытываете по отношению к родителям?*

*Какие порядки были в Вашем доме?*

*Чаще Вас хвалили или наказывали?*

*Какова была Ваша реакция на похвалу и наказания?*

*Как распределялись обязанности по дому?*

*Как стимулировалось их выполнение?*

2. Вводные слова, которые вытекают из конкретной ситуации, и предложения специалиста по профориентированию к клиенту о совместной работе.

3. Выявление причины обращения за помощью в профориентировании.

*Задание: корректно ли сформулированы вопросы, приведенные ниже, по выявлению причин обращения за помощью в профориентировании: «Что Вас беспокоит?», «Какую помощь ждете от консультации?».*

4. Формулирование потребности в профориентировании

5. Выявление и формулирование совместных консультативных задач.

6. Подведение клиентом итога консультативной встречи и формулирование запроса специалисту по профориентированию для дальнейшей работы.

7. Протоколирование специалистом по профориентированию особенностей консультативного интервью проводится после ухода клиента, далее разрабатывается и фиксируется план дальнейшей работы.

Следует отметить, что установление контакта у специалиста по профориентированию с клиентом зависит от его прошлого опыта в установлении межличностных отношений с клиентами, от знаний по установлению межличностных отношений у клиента в части опыта ведения доверительных разговоров.

Вступительное профконсультационное интервью может иметь самостоятельную диагностическую ценность. Например, в ходе его проведения выявляются ожидания клиента, что специалист по профориентированию решит все его проблемы, даст ему категорический и директивный совет. Это означает, что в консультацию пришел человек незрелый, с высокой степенью зависимости от окружающих и, на данный момент времени, не способный к самостоятельному выбору того или иного решения стоящей профконсультативной задачи.

Существует определенное разнообразие в способах проведения вступительной беседы, которое зависит от личностных и стилевых особенностей консультанта. Особенности также зависят от возраста, пола, содержания жизненного и специфического профессионального опыта консультанта. Именно поэтому невозможно выдавать однообразные рекомендации при проведении профконсультационного интервью. Форма и содержание вступительного интервью будут меняться с ориентиром на возраст клиента, его реакций на интервью, от характера профориентационной проблемы.

В результате проведения вступительного интервью психолог располагает информацией, на основании которой решает, входит ли проблема, о которой говорил клиент в его компетенцию или не входит. Если компетентность консультанта недостаточна, то клиенту предоставляется информация о возможном участии в помощи ему другого специалиста, например, врача или социального работника. В ряде случаев сотрудничество с другими специалистами-смежниками необходимо.

**Диагностическое интервью в профессиональном ориентировании  
и консультировании  
Тема «История трудовой деятельности оптанта»**

В профессиональном консультировании приходится всегда затрагивать историю трудовой деятельности оптанта, несмотря на то что она может быть совсем короткой. Обсуждение информации о работе помогает понять специфику отношения к труду и характер социального взаимодействия при осуществлении контактов с другими людьми.

Сведения об этих сторонах жизнедеятельности оптанта также помогают определить возможную меру устойчивости его к тревожным событиям – фрустрациям, направленности на профессию, на ряд родственных специальностей.

Необходимой заботой специалиста по профориентированию является выполнение требования по организации обсуждения работы оптанта в аспекте понимания им своей деятельности и особенностей своей личности, которые необходимы для успеха в данном виде труда.

Работа как часть жизненной истории личности определяется, в частности, такими аспектами.

*Задание: воспользуйтесь тематическим перечнем, приведенным ниже, и опишите свой профессиональный путь.*

Мера приспособленности оптанта к труду:

1. Первое место работы, длительность работы на этом месте, основная деятельность, характер обязанностей, распределение рабочего времени и отдыха.

2. Временные интервалы между перемещениями на новые места работы, оклад, причины ухода с той или другой работы.

Устойчивость к фрустрациям:

1. Эквивалентность труда и образования, способностей и интересов.

2. Мера ответственности при выполнении трудового задания.

3. Препятствия при выполнении работы и их устранение.

4. Концентрация и сосредоточение трудовых усилий несмотря на неприятные условия труда.

5. Способность делать неприятную работу.

6. Реакция на поощрения и взыскания.

Социальные связи:

1. Характер и количество контактов с людьми на работе.

2. Отношения с начальством.

3. Друзья, критерии образования дружеских отношений на работе и вне работы.

4. Членство в различных кружках, общественная работа.

Трудовая инициатива:

1. Рационализаторские предложения.

2. Оптимизация норм труда и отдыха.

Рациональное использование энергетических затрат в процессе труда:

1. Трансформация проблемы выбора в задачи выбора.

2. Регулярность или нерегулярность выполнения трудовых обязанностей.

3. Критичность при выполнении трудового задания, требующего продолжительного времени.

4. Использование и полезность планов и схем.

5. Приспособляемость к изменениям в условиях труда.

Непрофессиональные интересы, отражающие объекты, ситуации, различные явления, которым оптант уделяет особое внимание:

1. Любимые области искусства, науки.

2. Люди, которых клиент уважает, их привлекающие особенности и характер деятельности.

3. Активность и развлечения в свободное время.

Профессиональные интересы, отражающие область труда, которой клиент уделяет особое внимание:

1. Отдельные фазы развития профессиональных интересов.

2. Лица, которые сыграли важную роль в возбуждении интереса к определенной профессии.

3. Роль родителей в активизации интереса к определенной специальности.

4. Источники информации о предпочитаемых видах труда.

5. Уровень информированности о мире профессий в целом.

6. Школьное и профессиональное развитие.

7. Безуспешные попытки при поступлении на учебу, привлекательное место работы, посещение различных курсов, учеба в училищах, институтах, уход оттуда и его причины.

Мотивация труда, отражающая значение, придаваемое клиентом определенной профессии:

1. Доводы выбора: финансовые, социальные, эстетические, психологические.

2. Неуверенность при объяснении выбора.

3. Характеристики профессий, которые привлекают или отталкивают оптанта.

4. Фрустрация – нереализованные профессиональные желания, препятствия при достижении целей, способы примирения с неудачей – изменение самого себя, выбор альтернативной цели, подчинение обстоятельствам.

Представления о себе как о субъекте трудовой активности, отражающие критерии сходства и различия клиента с другими людьми:

1. Образ себя с точки зрения будущего.

2. Ценности и идеалы, способы, с помощью которых оптант старается их достичь.

3. Внутренняя и внешняя конфликтность личности».

### **Диагностическое интервью**

#### **Тема «Как построить формулу профессиональных предпочтений»**

Выше было описано использование профессиоведческого материала в профессиональном ориентировании. Оптант узнает об этом материале из следующего текста: *«...Любая работа имеет ряд особенностей, которые отличают ее от другой, даже очень похожей на нее.*

*У каждого человека есть соображения о том, какая работа ему подошла бы больше всего.*

*Зачастую, он не может назвать профессию, в которой есть характеристики-требования, доступные ему. Сегодня можно побеседовать о предпочитаемых Вами характеристиках, затем путем их перечисления построить «идеальную» формулу профессии.*



Выбор характеристик предполагается совершать так: внимательно прочтите вслух каждый пункт интервью; постарайтесь активизировать воображение и память, приведите примеры – назовите профессии, с которыми Вы знакомы, где бы человек выполнял как раз те требования, о которых идет речь.

После этого «примерьте» на себя характеристики, описанные в каждом пункте, и выберите те, что больше всего понравятся.

Старайтесь сосредоточиться при обсуждении каждого пункта, не стесняйтесь спрашивать консультанта о том, что неясно. Помните, что нет «хороших» или «плохих» вариантов ответов.

Каждому подходит что-то свое и нужно настойчиво искать свое дело.

При выполнении работы человек руководствуется определенными целями – строит в уме образ действий по достижению заданных результатов деятельности».

Принято различать такие цели, как гностические, преобразовательные, изыскательные. В первой части беседы приведены вопросы, раскрывающие цели труда более подробно:

I. Мне представляется, что целью моей работы будет:

1) первая гностическая цель труда, при реализации которой человеку приходится распознавать и сортировать, оценивать предметы в целом или их отдельные признаки (например, сельскохозяйственные продукты, промышленные изделия и полуфабрикаты, информационные сведения, какие-то другие явления или события) (Г1);

2) вторая гностическая цель труда, так как на работе нужно выявлять и анализировать достаточно сложные процессы, постигать закономерности явлений, происходящих в окружающем мире (развитие живой и неживой природы, информационные связи, здоровье, поведение людей, их отношения, проявления творчества в искусстве, другие аспекты жизнедеятельности) (Г2);

3) первая преобразующая цель труда, поскольку человеку приходится заниматься изменением и преобразованием объектов труда путем их реорганизации, организации и упорядочивания, структурного усовершенствования (П1);

4) вторая преобразующая цель труда, так как трудовые действия направлены на преобразование различных предметов, духовных и материальных явлений и человеку необходимо оказывать влияние, воздействовать, обрабатывать (П2);

5) третья преобразующая цель труда, – на работе необходимо обслуживать, перемещать и перемещаться в заданном направлении или напротив, активно сохранять неподвижное положение (П3);

6) изыскательская цель труда: необходимо изобретать, придумывать что-либо, находить оптимальный вариант решения нестандартной трудовой задачи, образец исполнения ее для себя и для других (И).

II. Я думаю, что с удовольствием выполнял бы свою работу с помощью средств труда, как:

7) рука, ручные инструменты (Р);

8) механическое, машинное оборудование, различные виды транспорта, в том числе с ручным и ножным управлением (М);

9) автоматы, автоматизированное оборудование (А);

10) приборы, различные измерительные устройства (ПУ);

- 11) не внешние вещественные средства, а внутренние функциональные возможности человека (органы чувств и физиологические системы) (Ф);
- 12) речь бытовая с простой профессиональной лексикой (Ф1);
- 13) речь устная, эмоционально-выразительная с широкой лексикой (Ф2);
- 14) речь деловая, сопряженная со сложным профессионально-лексическим планом (Ф3);
- 15) мимические, пантомимические, жестовые ансамбли (Ф4);
- 16) все тело, организм человека как целое (Ф5);
- 17) беспристрастное поведение как демонстрация единства аффекта и интеллекта (Ф6);
- 18) широкие интеллектуальные средства и базы знаний, используемые для решения масштабных практических и теоретических задач и конкретизации исполнительских усилий (Ф7)».

III. «Предпочтительно, чтобы по характеру моя работа:

- 19) имела строгий алгоритм – был четко определен порядок действий, который нельзя изменять (АЛ);
- 20) имела правила и алгоритмы выполнения, но их можно подстроить под новые задачи (АН);
- 21) имела ситуации неопределенности и такие трудовые ситуации, которые требуют построения нового порядка действий (Н)».

IV. «Мне бы хотелось иметь такую организацию труда, где:

- 22) имеет место индивидуализированное выполнение трудовых заданий по достижению результата труда без оперативного, ситуативного взаимодействия с коллегами (ИН);
- 23) имеет место коллективное участие работающих с одновременным осуществлением ими трудовых действий по получению результата труда» [там же, с. 197].

V. «В процессе выполнения работы предпочтительно быть в основном:

- 24) исполнителем (ИС);
- 25) организатором своей работы, самостоятельно организовывать ход трудового процесса (планировать, распределять нагрузку, изменять способы работы) (ОС);
- 26) организатором активности других (О)».

VI. «На работе мне желательно иметь контакты:

- 27) немногочисленные, не отнимающие много рабочего времени (К1);
- 28) многочисленные (К2);
- 29) с посетителями, клиентами (К3);
- 30) с сотрудниками по работе (К4);
- 31) с группой людей, классом, аудиторией (К5);
- 32) с одними и теми же людьми (К6);
- 33) с меняющимся кругом лиц (К7);
- 34) с животными, растениями, микроорганизмами (К8)».

VII. «Думаю, что ответственность у меня будет:

- 35) материальная (за сохранение имущества, денег \_\_\_\_\_, других материальных ценностей) (МТ);
- 36) моральная (за воспитание, развитие людей) (МР);
- 37) за жизнь и здоровье людей, животных, растений и микроорганизмов (ЖЗ);
- 38) средняя, обычная (ОБ)».

VIII. «Мне нужны условия труда по преимуществу:

39) бытовые, работа в помещении (Б);

40) на открытом воздухе (ОВ).

IX. «Моя работа может быть также связана с необычными условиями:

41) с неожиданной опасностью или риском для жизни (Н1);

42) с возникновением сложных (возможно аварийных ситуаций), требующих от человека мгновенной оценки ситуации и быстрого выполнения необходимых действий (Н2);

43) с направленностью общения с правонарушителями, с людьми, имеющими психические и физические отклонения, аномальные состояния сознания (Н3);

44) с навязанными, вынужденными темпом и ритмом труда (Н4);

45) со значительными физическими нагрузками (Н5);

46) с длительным пребыванием в одном положении – неудобство от рабочей позы (Н6);

47) с ночными сменами (Н7);

48) с ненормальными, отличающимися от естественных, привычных, физико-химическими особенностями производственной среды (колебания давления, температуры, наличие вибрации, шума, испарений, других вредных факторов) (Н8)».

X. «По предмету труда деятельность можно оценить, если ответить на вопрос какой главный, ведущий тип мышления. Он оценивается самым высоким значением в 4 балла, а вспомогательные тип в порядке дальнейшего ранжирования, – значениями – 3, 2, 1, 0.

49) биономический тип, так как в поле зрения человека объекты живой природы (П);

50) технономический тип, так как человек имеет дело с неживыми (абиотическими) системами (Т);

51) социономический тип, так как предмет труда человека либо другой человек, либо группа людей, (Ч);

52) сигнономический тип, так как человек имеет дело со знаковыми истмами (З);

53) артономический тип, так как человек работает в системах художественных образов (Х)».

Текст данного интервью клиент и психолог обсуждают достаточно длительное время. Время работы по составлению идеальной формулы различается в зависимости от индивидуальных особенностей клиентов и составляет как минимум 24 часа.

Перечень рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности

Классификационные признаки трудовой и профессиональной деятельности	Нарушение						
	слуха	зрения	ВК <sup>1</sup>	НК <sup>2</sup>	ОДА <sup>3</sup> с использованием кресел-колясок	интеллекта	кровообращения
По характеру рабочей нагрузки на инвалида и его усилий по реализации трудовых задач							
Умственный	+	+	+	+	+		+
Физический	+					+	
Легкий физический		+		+	+		+
По характеристикам цели трудовой и профессиональной деятельности, организации трудового процесса:							
Творческий	+	+	+	+	+		+
Стандартный		+	+	+		+	+
Нестандартный	+	+	+	+	+		+
Оперативный (управляющий)		+	+	+	+		+
Операторский (информационное взаимодействие с техникой)		+	+	+	+		+
Эвристический	+	+	+	+	+		+
Динамический	+		+			+	
Статический	+		+	+		+	
Однообразный (монотонный)	+	+	+	+	+	+	

<sup>1</sup> Функции верхних конечностей.

<sup>2</sup> Функции нижних конечностей.

<sup>3</sup> Функции опорно-двигательного аппарата.

Классификационные признаки трудовой и профессиональной деятельности	Нарушение						
	слуха	зрения	ВК <sup>1</sup>	НК <sup>2</sup>	ОДА <sup>3</sup> с использованием кресел-колясок	интеллекта	кровообращения
Разнообразный (по содержанию, темпу и т. п.)	+	+	+	+	+		+
Подготовка информации, оформление документации, учету	+		+	+	+		+
Операторский (операторы, аппаратчики)		+		+			+
По форме организации трудовой и профессиональной деятельности							
Регламентированный (с определенным распорядком работы)	+	+	+	+		+	
Нерегламентированный (со свободным распорядком работы)	+	+	+	+	+		+
Индивидуальный	+	+	+	+	+		+
Коллективный (совместный)	+	+	+	+	+		+
По предмету труда							
«Человек–природа»	+		+	+		+	+
«Человек–техника»	+	+	+	+	+	+	+
«Человек – знаковые системы»	+	+	+	+	+		+
«Человек-художественный образ»	+	+	+	+	+	+	+
«Человек–человек»		+	+	+	+		+
По признаку основных орудий (средств) труда							
Ручной	+	+		+	+	+	+
Машинно-ручной	+	+		+		+	

Классификационные признаки трудовой и профессиональной деятельности	Нарушение						
	слуха	зрения	ВК <sup>1</sup>	НК <sup>2</sup>	ОДА <sup>3</sup> с использованием кресел-колясок	интеллекта	крово-обращения
Связанный с преобладанием функциональных средств труда	+	+	+	+	+		+
Связанный с применением автоматических и автоматизированных систем	+		+	+	+		+
По уровню квалификации							
Любой уровень квалификации	+	+		+	+	+	+
Неквалифицированный труд						+	
По сфере производства							
В сфере жилищно-коммунального хозяйства	+		+	+		+	+
На крупных промышленных предприятиях	+			+			+
На мелких промышленных предприятиях	+	+	+	+	+	+	+
В художественных промыслах	+			+	+	+	+
В сфере обслуживания		+	+	+	+	+	+
На транспорте			+				+
В связи			+	+	+		+
В торговле и родственных сферах производства		+		+		+	+
В сельском и лесном хозяйстве	+	+					+
В строительстве (квалифицированный труд)	+	+					+
В строительстве (неквалифицированный труд)	+					+	

### Перечень рекомендуемых инвалидам профессий и должностей с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности

№ п/п	Наименование профессии и должности с кодом ОКПДТР	Нарушение функций											
		ОДА ВК <sup>1</sup>		ОДА НК <sup>2</sup>		кровообращения		интеллект туальных		зрения		слуха	
		степень ограничения способности к трудовой деятельности											
Профессии рабочих													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Аппаратчик очистки сточных вод 10490							+				+	+

<sup>1</sup> Нарушения опорно-двигательного аппарата, функций верхних конечностей.

<sup>2</sup> Нарушения опорно-двигательного аппарата, функций нижних конечностей.

№ п/п	Наименование профессии и должности с кодом ОКПДТР	Нарушение функций											
		ОДА ВК <sup>1</sup>		ОДА НК <sup>2</sup>		кровообращения		интеллектуальных		зрения		слуха	
		степень ограничения способности к трудовой деятельности											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
2	Бондарь 11208								+				+
3	Брошюрщик 11284			+	+				+				+
4	Буфетчик 11301					+					+		
5	Вафельщик 11414										+		+
6	Велюрщик 11416					+					+		+

7	Видеотекарь 11436	+		+	+	+	+			+		+
8	Водитель погрузчика 11453					+						+
9	Водитель электро-автомобили 11463					+						+
10	Выжигальщик по дереву 11554				+	+	+		+			+
11	Выжигальщик рисунков 11555				+	+	+		+			+
12	Вышивальщик по коже и меху 11581				+	+	+		+			+
13	Вышивальщица 11583				+	+	+	+	+			+
14	Вязальщик 11592				+	+	+		+			+
15	Гардеробщик 11633						+		+		+	+
16	Гладильщик 11676								+		+	+
17	Гравер 11735				+	+	+					+
18	Гридер-пастижер 11763				+		+					+
19	Грузчик 11768								+			+
20	Дворник 11786								+		+	+
21	Декоратор витрин 11811						+					+
22	Доставщик проездных документов 11893	+	+			+				+		+
23	Живописец 11947				+	+	+					+
24	Заготовщик 12001				+		+		+		+	+
25	Заготовщик бумажных пакетов 12013				+		+		+	+	+	+
26	Заготовщик материалов и деталей 12037				+		+			+	+	+
27	Закройщик 12156				+		+					+
28	Изготовитель игровых кукол 12317				+	+	+	+				+
29	Изготовитель изделий из тканей с художественной росписью 12321				+	+	+	+				+
30	Изготовитель художественных изделий из бересты 12476				+	+	+	+		+		+
31	Изготовитель художественных изделий из дерева 12478				+	+	+					+
32	Изготовитель художественных изделий из керамики 12480				+	+	+					+
33	Изготовитель художественных изделий из кожи 12482				+	+	+	+				+
34	Изготовитель художественных изделий из лозы 12483				+	+	+	+		+		+
35	Изготовитель художественных изделий из металла 12485				+	+	+					+
36	Изготовитель художественных изделий из янтаря 12489				+	+	+	+				+
37	Изготовитель шаблонов 12493				+	+	+		+			+
38	Исполнитель художественно-оформительских работ 12565				+		+		+			+
39	Испытатель протезно-ортопедических изделий 12600				+		+			+		+
40	Кассир билетный 12719				+	+	+					+
41	Кастелянша 12720						+			+		+
42	Кассир торгового зала 12721				+							
43	Кинемеханик 12745				+		+					+
44	Киоскер 12747				+		+			+		
45	Кладовщик 12759						+	+		+		+
46	Коллекционер образцов тканей 12827				+		+	+		+		+
47	Комплектовщик белья 12841						+		+	+		+
48	Комплектовщик деталей игрушек 12845				+	+	+		+	+	+	+
49	Комплектовщик деталей и изделий из бумаги 12847				+	+	+		+	+	+	+
50	Комплектовщик изделий 12851				+		+		+	+		+
51	Комплектовщик изделий и инструмента 12853				+	+	+		+	+		+
52	Комплектовщик карандашей и стержней 12857				+	+	+	+	+			+
53	Комплектовщик материалов, кроя и изделий 12861				+		+		+			+
54	Комплектовщик моделей 12867				+		+		+			+
55	Комплектовщик полуфабрикатов медицинских изделий 12871				+		+					+
56	Комплектовщик пряжи, ткани и изделий 12875				+		+		+	+		+
57	Комплектовщик товаров 12882				+		+		+	+		+
58	Комплектовщик фарфоровых и фаянсовых изделий 12886				+		+		+	+		+
59	Комплектовщик фильмокопий 12887				+		+			+		+

60	Кондитер 12901										+		+
61	Контролер-кассир 12965												
62	Контролер качества 12968				+								+
63	Контролер контрольно-пропускного пункта 13005				+							+	
64	Контролер художественных изделий 13083				+	+			+				+
65	Конюх 13108										+		+
66	Копировщик 13113				+	+					+		+
67	Корректор 13134	+			+	+			+				+
68	Косметик 13138												+
69	Костюмер 13140											+	+
70	Кроликовод 13205										+		+
71	Кружевница 13209				+	+					+		+
72	Курьер 13247	+	+								+		+
73	Кухонный рабочий 13249										+		+
74	Лаборант минералогического анализа 13267												+
75	Лаборант по выращиванию медицинских пиявок 13278				+						+		+
76	Лифтер 13413	+										+	+
77	Макетчик художественных макетов 13448				+								+
78	Маляр 13450										+		+
79	Маляр по отделке декораций 13452										+		+
80	Маникюрша 13456				+	+							+
81	Маркировщик 13460				+						+	+	+
82	Механик по обслуживанию звуковой техники 14450				+						+		
83	Механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 14452				+						+		+
84	Механик протезно-ортопедических изделий 14457				+							+	+
85	Модельер колодок 14474				+								+
86	Модельер коробок 14476				+						+		+
87	Модельер ортопедической обуви 14478				+								+
88	Модельщик наглядных пособий 14491				+						+		+
89	Модистка головных уборов 14504				+						+		+
90	Мозаичник 14506				+						+		+
91	Мойщик посуды 14522										+		+
92	Муляжист 14761				+						+		+
93	Обойщик мебели 15252										+		+
94	Обработчик справочного и информационного материала 15349	+	+		+	+					+	+	+
95	Обработчик художественных изделий из дерева и папье-маше 15365				+						+		+
96	Обувщик по индивидуальному пошиву обуви 15393				+	+							+
97	Обувщик по ремонту обуви 15398				+	+							+
98	Овощевод 15415										+		+
99	Оператор автоматов сборки карандашей 15497												+
100	Оператор аппаратов микрофильмирования и копирования 15505				+	+							+
101	Оператор видеозаписи 15521				+	+							
102	Оператор копировальных и множительных машин 15636											+	+
103	Оператор котельной 15643											+	+
104	Оператор машинного доения 15699										+		+
105	Оператор прачечной самообслуживания 15912				+							+	+
106	Оператор разменных автоматов 15972											+	+
107	Оператор связи 16019				+							+	+
108	Оператор станков с программным управлением 16045												+
109	Оператор стиральных машин 16053											+	+
110	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 16199				+								+
111	Официант 16399											+	
112	Оформитель игрушек 16405				+	+					+		+

113	Оформитель табло, виньеток и альбомов 16409			+	+	+	+	+				+
114	Парикмахер 16437					+						+
115	Пекарь 16472											+
116	Переплетчик 16519			+		+		+		+		+
117	Печатник брайлевской печати 16544			+		+		+		+	+	+
118	Плетельщик мебели 16665					+		+		+		+
119	Плотник 16671					+						+
120	Повар 16675											+
121	Подготовитель белья для глажения 16711					+		+	+	+		+
122	Подсобный рабочий 16771					+		+	+	+		+
123	Портной 16909			+		+						+
124	Почтальон 16925	+				+				+		+
125	Пошивщик кожгалантерейных изделий 16927			+	+	+		+				+
126	Продавец непродовольственных товаров 17351					+				+		
127	Продавец продовольственных товаров 17353					+				+		
128	Рабочий бюро бытовых услуг 17525					+		+		+		+
129	Рабочий зеленого строительства 17530							+	+	+		+
130	Рабочий по обслуживанию бани 17541							+		+		+
131	Рабочий плодоовощного хранилища 17542					+		+	+	+		+
132	Рабочий по благоустройству населенных пунктов 17543							+	+	+		+
133	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 17544							+		+		+
134	Машинист по стирке и ремонту спецодежды 17545					+		+				+
135	Рабочий по уходу за животными 17546							+	+	+		+
136	Рабочий ритуальных услуг 17550							+		+		+
137	Радиооператор 17564			+	+	+	+					
138	Радиотелеграфист 17566			+	+	+						
139	Радиотехник 17568			+	+	+						
140	Разрисовщик игрушек 17681			+	+	+	+	+				+
141	Раскрасчик изделий 17736			+	+	+	+	+				+
142	Раскройщик 17738					+						+
143	Регулировщик-настройщик тренажеров 17852									+		+
144	Регулировщик пианино и роялей 17854			+		+				+	+	
145	Регулировщик радиоэлектронной аппаратуры и приборов 17861			+	+	+	+					
146	Резчик по дереву и бересте 17938			+	+	+	+					+
147	Реквизитор 17988					+				+		+
148	Ремонтировщик кожгалантерейных изделий 17996			+	+	+						+
149	Реставратор архивных и библиотечных материалов 18032			+	+	+	+					+
150	Реставратор фильмовых материалов 18058			+	+	+	+					
151	Реставратор художественных изделий и декоративных предметов 18061			+	+	+	+					+
152	Ретушер 18065			+	+	+	+	+				+
153	Садовник 18103					+		+		+		+
154	Садовод 18104					+		+		+		+
155	Санитар ветеринарный 18111					+		+		+		+
156	Санитарка (мойщица) 18112							+		+		+
157	Сборщик 18116			+		+		+		+	+	+
158	Сборщик бумажных изделий 18130			+	+	+		+		+	+	+
159	Сборщик верха обуви 18132			+		+		+				+
160	Сборщик игрушек 18155			+	+	+	+	+		+		+
161	Сборщик изделий из кожи и меха 18163			+	+	+	+	+				+
162	Сборщик изделий из пластмасс 18165			+	+	+	+	+				+
163	Сборщик изделий электронной техники 18170			+		+				+		+
164	Сборщик низа обуви 18209			+		+		+		+		+
165	Сборщик обуви 18213			+		+		+				+
166	Слесарь-механик по радиоэлектронной аппаратуре 18460			+		+						+





	недвижимости 20026											
217	Агент по снабжению 20031	+				+					+	
218	Агент рекламный 20032	+				+					+	
219	Агент страховой 20034	+				+					+	
220	Агент торговый 20035	+				+					+	
221	Агроном 20040	+				+					+	+
222	Адвокат 20059	+		+	+	+					+	+
223	Администратор 20062	+		+		+					+	+
224	Администратор гостиницы (дома отдыха) 20063	+		+		+					+	
225	Администратор дежурный 20065	+		+							+	
226	Администратор зала 20068	+		+		+					+	
227	Администратор кино 20071	+		+		+					+	
228	Аккомпаниатор 20083			+		+					+	+
229	Артист вокально-инструментального ансамбля 20113	+		+							+	
230	Артист вспомогательного состава 20119	+				+					+	+
231	Артист оркестра духового, народных инструментов, эстрадно-симфонического 20148			+							+	+
232	Артист хора 20168	+	+	+							+	+
233	Архивариус 20190	+		+	+	+	+					+
234	Архитектор 20196			+	+	+	+					+
235	Ассистент 20199	+		+		+					+	+
236	Аудитор 20241	+		+	+	+						
237	Аукционист 20244					+					+	
238	Библиограф 20313	+		+	+	+	+					+
239	Библиотекарь 20316	+		+		+	+				+	
240	Биолог 20321	+		+	+	+					+	+
241	Биржевой маклер 20328			+		+					+	
242	Брокер (торговый) 20330	+				+					+	
243	Брокер (финансовый) 20331	+				+					+	
244	Бухгалтер 20336	+		+	+	+	+					+
245	Бухгалтер (средней квалификации) 20337	+		+	+	+	+					+
246	Ветеринарный врач 20425					+						
247	Ветеринарный фельдшер 20427					+						
248	Вожатый 20434	+				+					+	+
249	Воспитатель 20436	+		+		+					+	+
250	Воспитатель детского сада (яслей-сада) 20437					+						+
251	Воспитатель общежития 20439	+		+		+					+	+
252	Воспитатель профессионально-технического учебного заведения 20442	+		+		+					+	+
253	Врач 20448			+		+						
254	Врач-методист 20454	+		+	+	+	+				+	
255	Врач-специалист 20463			+		+						
256	Врач-специалист по врачебно-трудоустройству 20472			+		+					+	
257	Врач-специалист учреждения госсанэпидслужбы 20474			+		+					+	
258	Врач-терапевт участковый 20475					+					+	
259	Дежурный бюро пропусков 21204			+		+						
260	Дежурный по выдаче справок (бюро справок) 21221			+		+	+					
261	Делопроизводитель 21299			+		+						+
262	Диктор 21305	+	+	+	+	+					+	
263	Дилер 21309					+					+	
264	Диспетчер (на телефоне) 21629	+		+	+	+					+	+
265	Диспетчер автомобильного транспорта 21635			+							+	
266	Документовед 21792			+		+	+					+
267	Звукоформитель 22324			+		+	+				+	+
268	Зубной техник 22345			+		+						+
269	Инженер 22446	+		+		+					+	+
270	Инженер-исследователь 22488	+		+		+	+				+	+
271	Инженер-конструктор 22491			+	+	+	+					+
272	Инженер-контролер 22495					+	+					+
273	Инженер-лаборант 22497					+	+					+
274	Инженер по звукозаписи 22569	+		+		+	+				+	

275	Инженер по качеству 22583	+		+		+	+				+
276	Инженер по нормированию труда 22625	+	+	+		+	+			+	+
277	Инженер по организации труда 22640	+	+	+		+	+			+	+
278	Инженер по охране окружающей среды (эколог) 22656	+	+	+		+	+			+	+
279	Инженер по охране труда 22659	+	+	+		+	+			+	+
280	Инженер по патентной и изобретательской работе 22662	+		+		+	+				+
281	Инженер по подготовке кадров 22675	+	+	+		+	+			+	
282	Инженер-программист 22824	+		+	+	+	+			+	+
283	Инженер-проектировщик 22827			+	+	+	+				+
284	Инженер протезист 22830	+		+		+					+
285	Инженер садово-паркового хозяйства 22842					+					+
286	Инспектор 22896	+		+		+				+	
287	Инспектор-врач 22904			+		+				+	
288	Инспектор по кадрам 22956	+		+		+	+			+	
289	Инспектор по охране детства 22987	+		+		+				+	
290	Инспектор по охране труда и технике безопасности 22990	+				+				+	
291	Инспектор по учебной, воспитательной, методической работе, производственному обучению и начальной военной подготовке 23002	+		+		+				+	
292	Инспектор центра занятости населения 23032	+		+		+				+	
293	Инструктор-методист по адаптивной физической культуре 23103	+		+		+				+	+**
294	Инструктор-методист по лечебной физкультуре 23108	+		+		+				+	+
295	Инструктор по гигиеническому воспитанию 23148	+		+		+	+			+	+
296	Инструктор по трудовой терапии 23171	+		+	+	+	+			+	+
297	Инструктор по труду 23174	+		+	+	+	+			+	+
298	Контролер (банка) 23248			+		+					
299	Картограф 23363			+		+					+
300	Кассир 23369			+		+					
301	Кассир (билетный) 23372			+		+					
302	Комендант 23468	+				+				+	
303	Конструктор 23500			+		+					+
304	Конструктор обуви 23502			+		+	+				+
305	Конструктор одежды 23504			+		+	+				+
306	Консультант 23509	+	+	+	+	+	+			+	+
307	Консультант по профессиональной реабилитации инвалидов 23538	+	+	+	+	+	+			+	+
308	Контролер билетов 23551					+				+	
309	Контролер узла связи 23572			+		+	+				
310	Контролер фильмов кинопроката 23574			+		+	+				
311	Концертмейстер 23581			+		+				+	+
312	Корректор 23593			+	+	+	+				+
313	Культурный организатор 23632	+		+		+				+	+
314	Ландшафтный архитектор 23705					+					+
315	Литературный сотрудник 23733	+		+	+	+	+				+
316	Логопед 23736	+		+		+	+			+	
317	Массажист 23791									+	+
318	Мастер по ремонту приборов и аппаратуры 23929			+		+					+
319	Мастер пошивочной мастерской 23950			+		+					+
320	Мастер производственного обучения 23962			+		+				+	+
321	Мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов 24011			+	+	+	+				
322	Математик 24026	+	+	+	+	+	+			+	+
323	Медицинская сестра 24038			+		+					
324	Медицинский психолог 24041	+		+	+	+	+			+	
325	Медицинский регистратор 24042			+		+					
326	Менеджер 24047	+		+		+	+			+	+

327	Методист 24080	+		+	+	+	+			+		+
328	Методист образовательного учреждения, методического, учебно-методического кабинета (центра), фильмотеки 24089	+		+	+	+	+			+		+
329	Методист по физической культуре 24101	+		+	+	+	+			+		+
330	Методист по составлению кинопрограмм 24104	+	+	+	+	+	+			+		+
331	Методист по экологическому просвещению 24105	+	+	+	+	+	+			+		+
332	Младший воспитатель 24236					+				+		+
333	Младший фармацевт 24237					+	+			+		
334	Модельер 24241			+	+	+	+					+
335	Модельер-конструктор 24243			+	+	+	+					+
336	Музыкальный оформитель 24252			+	+	+	+			+		
337	Музыкальный руководитель 24255			+	+	+	+			+		
338	Научный сотрудник (в области математики) 24386	+	+	+	+	+	+			+	+	+
339	Научный сотрудник (в области статистики) 24388	+	+	+	+	+	+			+	+	+
340	Научный сотрудник (в области информатики и вычислительной техники) 24392	+	+	+	+	+	+			+	+	+
341	Научный сотрудник (в области медицины) 24397	+		+		+	+			+		+
342	Научный сотрудник (в области образования) 24398	+	+	+	+	+	+			+	+	+
343	Научный сотрудник (в области права) 24399	+	+	+	+	+	+			+	+	+
344	Научный сотрудник (в области экономики) 24400	+	+	+	+	+	+			+	+	+
345	Научный сотрудник (в области социологии) 24401	+	+	+	+	+	+			+	+	+
346	Научный сотрудник (в области философии, истории и политологии) 24403	+	+	+	+	+	+			+	+	+
347	Научный сотрудник (в области филологии) 24405	+	+	+	+	+	+			+	+	+
348	Научный сотрудник (в области психологии) 24406	+	+	+	+	+	+			+	+	+
349	Нотариус 25176			+	+	+	+			+		
350	Оператор видеозаписи 25300			+		+						+
351	Оператор звукозаписи 25312			+		+						
352	Оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов 25334			+		+				+		
353	Оценщик 25419	+		+		+				+		+
354	Оценщик интеллектуальной собственности 25420	+	+	+	+	+	+			+		+
355	Оценщик (эксперт по оценке имущества) 25421	+		+		+				+		+
356	Паспортист 25474			+		+						
357	Педагог дополнительного образования 25478	+		+		+	+			+	+	+
358	Педагог-организатор 25481	+		+		+				+		+
359	Педагог-психолог 25484	+		+	+	+	+			+	+	+
360	Педагог социальный 25487	+		+		+	+			+	+	+
361	Переводчик 25531	+	+	+	+	+	+			+	+	+
362	Переводчик синхронный 25534	+	+	+	+					+	+	
363	Переводчик технической литературы 25535	+	+	+	+	+	+			+	+	+
364	Переписчик нот 25539			+	+	+	+					+
365	Переписчик нот по Брайлю 25541			+	+	+	+			+		+
366	Почвовед 25645					+				+		+
367	Преподаватель (в колледжах, университетах и других вузах) 25812	+	+	+		+				+	+	+
368	Провизор 25850			+		+	+					+
369	Провизор (средней квалификации) 25851			+		+	+					+
370	Программист 25857	+	+	+	+	+	+			+	+	+
371	Профконсультант 25879	+	+	+	+	+	+			+		+
372	Психолог 25883	+	+	+	+	+	+			+		+

373	Ревизор 25995	+		+		+						+
374	Регистратор 26021			+		+						
375	Редактор 26025			+	+	+						+
376	Редактор карт 26028			+		+						+
377	Редактор музыкальный 26037			+		+				+		
378	Редактор-переводчик 26041			+	+	+						+
379	Режиссер 26058	+		+		+				+		
380	Режиссер монтажа 26059			+		+						
381	Репетитор по вокалу 26077	+		+		+				+	***	
382	Репетитор по технике речи 26079	+		+		+				+		
383	Референт 26088	+		+	+	+						+
384	Секретарь-машинистка 26353			+		+						+
385	Секретарь незрячего специалиста 26357	+				+						
386	Фармацевт 27309					+						
387	Фармацевт (средней квалификации) 27310					+	+					
388	Фасовщица 27311					+				+	+	+
389	Фельдшер 27328					+				+		
390	Фельдшер-лаборант 27330			+		+				+		+
391	Физиолог 27339			+		+	+			+		+
392	Хранитель фондов 27406	+		+		+	+			+		+
393	Хранитель экспонатов 27408	+		+		+	+			+		+
394	Художник 27421			+	+	+	+					+
395	Художник-декоратор 27430			+		+						+
396	Художник компьютерной графики 27438	+	+	+	+	+	+					+
433	Художник-конструктор (дизайнер) 27439			+	+	+	+					+
434	Художник лаковой миниатюры 27447			+	+	+	+					+
435	Художник народных художественных промыслов 27456			+	+	+	+					+
436	Художник-оформитель 27459			+	+	+						+
437	Художник-реставратор 27476			+		+						+
438	Чертежник-конструктор 27534					+						+
439	Чтец 27575	+	+	+	+					+		
440	Экономист 27728	+		+	+	+	+			+	+	+
441	Юрисконсульт 27931	+		+		+				+		+
442	Юрисконсульт (средней квалификации) 27933	+		+		+	+			+	+	+
443	Администратор баз данных 40064	+		+	+	+				+	+	+
444	Администратор вычислительной сети 40067	+		+		+						+
445	Администратор информационной безопасности вычислительной сети 40070	+		+		+				+		+
446	Инженер - системный программист 42843	+	+	+	+	+	+					+
447	Смотритель зданий и сооружений 46472	+				+				+		+
448	Техник по нормированию труда 47043	+		+		+	+			+		+

\* В сфере обучения и реабилитации инвалидов по слуху.

\*\* В сфере обучения и реабилитации инвалидов по зрению.

*Методические рекомендации*  
**«Особенности профориентации и успешного трудоустройства  
обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ  
в профессиональных образовательных организациях  
Тюменской области»**  
(сохранена редакция авторов-составителей)

Автор-составитель:  
Костоломова Марина Киприяновна, методист отдела программно-методического сопровождения профессионального образования Центра непрерывного профессионального образования ТОГИРРО

Ответственный за выпуск:  
Бояркина Ю.А., к.п.н., доцент, начальник Центра непрерывного профессионального образования ТОГИРРО

Объем 6,44 п.л., Шрифт Arial

ТЮМЕНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ  
РЕГИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
625000, г. Тюмень, ул. Советская, 56